



**Univerzita Pardubice  
Ekonomicko-správní univerzita**

**Obecní samospráva se zaměřením na hospodaření a rozpočet obce**

**Lucie Borová**

**Bakalářská práce  
2010**

**Univerzita Pardubice  
Fakulta ekonomicko-správní  
Ústav veřejné správy a práva  
Akademický rok: 2009/2010**

## **ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE** (PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Lucie BORO VÁ**

Studijní program: **B6202 Hospodářská politika a správa**

Studijní obor: **Veřejná ekonomika a správa**

Název tématu: **Obecní samospráva se zaměřením na hospodaření  
a rozpočet obce**

**Z á s a d y p r o v y p r a c o v á n í :**

Samospráva obcí.

Obecné podmínky hospodaření a rozpočtů ÚSC.

Analýza hospodaření a rozpočtu obce Chvaletice.

Rozsah grafických prací: –  
Rozsah pracovní zprávy: cca 30 stran  
Forma zpracování bakalářské práce: tištěná/elektronická

Seznam odborné literatury:

**CHARBUSKÝ M., Veřejná správa - správa měst a obcí, Univerzita Pardubice, 2007**

**KADEČKA S., Právo obcí a krajů v České republice, C.H. Beck, 2003**

**Zákon č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě**

**Zákon č. 128/2000 Sb. o obcích**

**Zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech**

Vedoucí bakalářské práce: **JUDr. Martin Šmíd**  
Ústav veřejné správy a práva

Datum zadání bakalářské práce: **29. června 2009**

Termín odevzdání bakalářské práce: **30. dubna 2010**



doc. Ing. Renáta Myšková, Ph.D.

děkanka

L.S.



Ing. Robert Baťa, Ph.D.

vedoucí ústavu

V Pardubicích dne 5. srpna 2009

**Prohlašuji:**

Tuto práci jsem vypracovala samostatně. Veškeré literární prameny a informace, které jsem v práci využila, jsou uvedeny v seznamu použité literatury.

Byla jsem seznámena s tím, že se na moji práci vztahují práva a povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2002 Sb., autorský zákon, zejména se skutečností, že Univerzita Pardubice má právo na uzavření licenční smlouvy o užití této práce jako školního díla podle § 60 odst. 1 autorského zákona, a s tím, že pokud dojde k užití této práce mnou nebo bude poskytnuta licence o užití jinému subjektu, je Univerzita Pardubice oprávněna ode mě požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložila, a to podle okolností až do jejich skutečné výše.

Souhlasím s prezenčním zpřístupněním své práce v Univerzitní knihovně.

V Pardubicích dne 15. dubna 2010

Lucie Borová

## **Poděkování**

Děkuji všem, kteří mi byli nápomocni při tvorbě této bakalářské práce, zejména pak panu JUDr. Martinu Šmídovi za jeho odborné vedení a cenné připomínky. Dále děkuji vedoucí finančního odboru města Chvaletice za ochotu a poskytnutí potřebných rad a materiálů o hospodaření tohoto města.

## **Anotace**

Tato bakalářská práce se zabývá samosprávou obcí, přičemž poněkud relevantní částí je rozpočet a hospodaření obcí. Cíl spočívá ve vytvoření komplexní analýzy rozpočtu dané obce nejen za rok 2009, ale také zobrazení rozpočtů předcházejících pěti let, na kterých je přehledně znázorněn vývoj města Chvaletice. Na závěr posuzuji, zda je celkové hospodaření této obce optimální.

## **Klíčová slova**

Obecní samospráva, obec, orgány obecní samosprávy, obsah rozpočtu obcí, rozpočtový výhled, rozpočtový proces, rozpočtová skladba, závěrečný účet, finanční kontrola, město Chvaletice, analýza rozpočtu města Chvaletice 2005 – 2009.

## **Title**

Local government focused on municipal management and budget

## **Anotation**

This Bachelor thesis is orientated on local government, whereas the relevant part is focused to municipal budgetary management. The goal of this thesis is to create comprehensive analysis of municipal budget in selected municipality not only in year 2009, but view to budgets of previous five-years, which shows municipal budget evolution in Chvaletice. Finally I judge whether the overall management of this municipality is optimal.

## **KEYWORDS**

Local government, municipality, municipal government authorities, content of municipal Bugets, budget outlook, budget process, budget composition, final account, financial kontrol, Chvaletice city, analysis of municipal budgetary of Chvaletice 2005 - 2009.

# Obsah

<b>Anotace .....</b>	<b>7</b>
<b>Úvod .....</b>	<b>10</b>
<b>1 Obecní samospráva .....</b>	<b>12</b>
1.1 Charakteristika územní samosprávy .....	13
1.1.1 Pojem územní samosprávy.....	13
1.1.2 Vývoj územní samosprávy na našem území.....	13
1.1.3 Stupně územní samosprávy .....	15
1.2 Základní charakteristika obcí.....	15
1.2.1 Kategorizace obcí .....	16
1.2.2 Hospodaření obcí .....	17
1.3 Orgány obecní samosprávy .....	18
1.3.1 Obecní zastupitelstvo .....	18
1.3.2 Výbory obce.....	19
1.3.3 Obecní rada .....	19
1.3.4 Komise obce .....	19
1.3.5 Starosta obce.....	21
1.3.6 Obecní úřad .....	22
<b>2 Rozpočet obce.....</b>	<b>24</b>
2.1 Charakteristika rozpočtu a rozpočtové zásady .....	24
2.1.1 Pojetí rozpočtu obce .....	24
2.1.2 Rozpočtové zásady .....	26
2.2 Rozpočtový výhled .....	28
2.3 Rozpočtový proces obcí.....	28
2.3.1 Návrh rozpočtu.....	29
2.3.2 Projednání rozpočtu.....	29
2.3.3 Schválení rozpočtu .....	30
2.3.4 Plnění rozpočtu .....	31
2.4 Změny rozpočtu .....	31
2.5 Rozpočtová skladba.....	33
2.5.1 Členění rozpočtu dle rozpočtové skladby .....	34
2.6 Obsah rozpočtu .....	39
2.6.1 Stručný rozbor běžných příjmů rozpočtů obcí .....	41
2.6.2 Stručný rozbor kapitálových příjmů rozpočtů obcí .....	42
2.6.3 Stručný rozbor běžných a kapitálových výdajů rozpočtů obcí .....	42
2.7 Závěrečný účet obce .....	44
2.8 Finanční kontrola.....	44
2.8.1 Veřejnoprávní kontrola .....	45
<b>3 Město Chvaletice.....</b>	<b>47</b>
3.1 Rozpočet města Chvaletice .....	47
3.1.1 Příjmy města Chvaletice .....	47
Tabulka č. 1: zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice) .....	52
3.1.2 Výdaje města Chvaletice .....	52
3.2 Analýza plnění příjmů a výdajů rozpočtu za rok 2009 .....	55



3.3 Porovnání příjmů a výdajů v letech 2005 – 2009 .....	55
3.3.1 Rozbor rozpočtu za rok 2005 .....	56
3.3.2 Rozbor rozpočtu za rok 2006 .....	56
3.3.3 Rozbor rozpočtu za rok 2007 .....	57
3.3.4 Rozbor rozpočtu za rok 2008 .....	58
3.3.5 Rozbor rozpočtu za rok 2009 .....	59
3.3.6 Porovnání čerpání rozpočtů v letech 2005 – 2009.....	60
<b>Závěr .....</b>	<b>62</b>
<b>Zdroje .....</b>	<b>63</b>
<b>Seznam tabulek.....</b>	<b>65</b>
<b>Seznam grafů .....</b>	<b>65</b>
<b>Seznam obrázků.....</b>	<b>65</b>
<b>Seznam příloh .....</b>	<b>66</b>

## Úvod

Začátkem mé práce bych chtěla přiblížit téma, které jsem si vybrala a stručně uvést jednotlivé kapitoly, jimiž se budu zabývat. Pod názvem Obecní samospráva se zaměřením na hospodaření a rozpočet obce si lze představit široký rozsah informací. Důležité je, se nejprve zaměřit na samosprávu takovou, tzn., co tento pojem vlastně znamená, jak se samospráva vyvíjela a z jakých článků se skládá, neboli, jak se obce člení. Do této části také patří např. orgány obce. Tím vším se tedy budu zabírat v první kapitole bakalářské práce.

V druhé části se zaměřím především na rozpočet obce a na vše, co souvisí s tímto tématem. Myslím, že je podstatné se zmínit o rozpočtovém výhledu, rozpočtovém procesu nebo např. o rozpočtové skladbě. Neméně důležité rozhodně bude, když rozepíši obsah rozpočtu obce, čímž mám na mysli pohovořit o jednotlivých položkách, jež jsou jeho součástí, a to, o skupině příjmů jak běžných, tak kapitálových zvlášť a zrovna tak i o výdajích. Dále se zmíním o členění rozpočtu v obcích dle rozpočtové skladby pomocí různých hledisek, a to hlavně o hledisku funkčním a druhovém. Specifickou součástí hospodaření obcí je bezmála také závěrečný účet obce a nakonec musí vše dokončit finanční kontrola, kterou uzavřu druhou kapitolu své práce.

Ve třetí neboli praktické části budu chtít teorii, kterou vytvořím předvést i v praxi, proto si vyberu jednu obec, kde provedu analýzu jejího hospodaření, tzn. rozborů jednotlivých rozpočtů v období předcházejících let. Také mám v plánu přiblížit položky příjmů a výdajů přímo dané obce a tím tedy vytvořit představu, jak konkrétní rozpočet vypadá. Pro tento účel jsem si vybrala město Chvaletice. Rozhodla jsem se tak hlavně z toho důvodu, že jsem ve Chvaleticích od narození vyrůstala a žiju zde až doposud. Mé město je mi natolik blízké, že mě samotnou, zároveň také v roli občana, zajímá jak jeho hospodaření a plány do budoucna, tak finanční situace města.

V praktické části tedy nejprve stručně Chvaletice popíši, aby si i člověk, kterému tento název nic neříká, dokázal představit, jak je město velké a rozvinuté. Poté rozeberu přímo rozpočet města Chvaletice, tzn., jaké má příjmy a výdaje a v jakých hodnotách se pohybují. Přijde mi také výstižné vytvořit analýzu příjmů a výdajů rozpočtu za rok 2009 a následně porovnat příjmy a výdaje let 2005 až 2009. Každý rok budu analyzovat zvlášť, aby bylo vidět, jak se

dlouhodobě rozpočet města vyvíjí. Analýzy rozpočtů budu zobrazovat na grafech, je tak situace lépe viditelná a pro každého je snadnější si pomocí grafů rozdíly mezi jednotlivými položkami představit. **Cílem mé bakalářské práce je osvětlit tematiku týkající se samosprávy obce a rozpočtu obce, jež bude zobrazená na konkrétním příkladě.**

## 1 Obecní samospráva

Na začátek by bylo vhodné uvést, co je to vlastně **veřejná správa a jak souvisí se samosprávou obce**. Označuje se tak správa veřejných záležitostí ve veřejném zájmu, na rozdíl od správy soukromé, která je péčí o vlastní záležitosti právnické či fyzické osoby v jejím vlastním zájmu. Pro správu veřejnou platí pravidlo, které říká, že co není subjektu veřejné správy zákonem výslovně povoleno či uloženo, to je mu zakázáno. Veškerá veřejnoprávní činnost subjektu veřejné správy musí být prováděna podle platného právního řádu. Veřejná správa je tradičně tvořena dvěma hlavními subsystemy. První subsystem představuje **státní správa**, jejíž činnost působí spíše navenek, tzn. na všechny občany a druhý subsystem představuje **samospráva**, která působí především dovnitř neboli vůči svým členům.<sup>1</sup>

**Veřejná samospráva** bývá v tradičním pojetí označována jako výsledek delegování správy na jiné, nestátní subjekty. Samospráva je výrazem decentralizace a demokracie, má tedy oprávnění vykonávat svoje záležitosti samostatně, vlastním jménem a prostředky, v rámci zákonem stanovenými předpisy.

Takovýmto subjektem veřejné územní samosprávy je například obec či kraj.

### Rozdělení samosprávy

Samospráva může mít podobu:

- Územní samosprávy (čl. 8 a 7. hlava Ústavy)
- Zájmové samosprávy (ústavní základ v LZPS čl. 20)

V prvním případě jde o zastupování zájmů určitého území. Územní samospráva na základě stanovené působnosti a ekonomických podmínek vykonává veřejnou správu na území menším než je stát (obce, kraje, země). V druhém případě jde o zastupování zájmů osob spojených především s určitými společnými zájmy (např. profesní komory).

---

<sup>1</sup> *Správní právo* [online]. 2002 [cit. 2010-04-12]. Samostatná a přenesená působnost obce. Dostupné z WWW: <<http://spravni2.juristic.cz/154292/clanek/spravni2>>.

## **1.1 Charakteristika územní samosprávy**

### **1.1.1 Pojem územní samosprávy**

Územní samospráva spočívá v právu územního celku (obce, regionu, kraje, země) jako územního společenství občanů spravovat určitý, právem vymezený okruh svých záležitostí samostatně, relativně nezávisle na státu, jehož je územní celek součástí.

### **1.1.2 Vývoj územní samosprávy na našem území**

Do druhé světové války se na našem území objevují snahy budovat municipální samosprávu po r. 1848, kdy návrh kroměřížské ústavy obsahuje např. požadavek na sebeurčení obcí ve všech záležitostech, týkajících se zájmů obce, požadavek svobodné volby zástupců obce, požadavek místní policie, zveřejňování výsledků hospodaření obce atd.

Tato práva byla uzákoněna říšskou ústavou z r. 1849. Téhož roku byla vydána pravidla obecního zřízení s vysokou nezávislostí samosprávy na státu. Byla uplatňována zásada, že základem svobodného státu je svobodná obec.<sup>2</sup>

Obecní zřízení dávalo municipalitám dvojí funkci:

- 1) Přenesenou, kde obce zabezpečovaly úkoly, přenesené na ně státem.
- 2) Vlastní, což znamenalo spravovat vlastní záležitosti, např. správa obecního majetku, udržování obecních komunikací, místní policie, zdravotní aj. sociální služby.

Mezi příjmy obcí patřily výnosy z obecního majetku a příspěvky, náhradní peněžní plnění, přirážky k daním, dávky (např. nápojové, nájemné apod.)

Protože nebyly stanoveny hranice pro přirážky, obce je využívaly v různé výši. Důsledkem byl růst protikladů mezi chudými a bohatými municipalitami. Daňovou reformou z r. 1896 byla daň z příjmu osvobozena od všech přirážek, což mělo negativní dopad na příjmy obcí, obce však získaly možnost diferencovat obecní přirážky podle druhů daní, a to zemskými zákony.

---

<sup>2</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Finance územní samosprávy*. Praha 1: Victoria Publishing, a. s., 1995. Vývoj územní samosprávy na našem území, s. 14. ISBN 80-7187-024-2.

„Zákonnými úpravami postupně došlo ke sjednocení typů územní samosprávy:

- 1) obec či město,
- 2) okres,
- 3) země.“<sup>3</sup>

Po vzniku ČSR měly municipality vedle příjmů z municipálního majetku i další zdroj v přírážce k dani z potravin a v poplatcích za služby. Teprve na úhradu schodku hospodaření mohly být vybírány příspěvky, poplatky, dávky a naturální plnění. Ve skutečnosti však hlavním příjmem byly přírážky k přímým daním.

Po r. 1927 došlo k reformě veřejné správy, k úpravě hospodaření územní samosprávy a k úpravě sociálního pojištění.

Po okupaci ČSR v Protektorátu Čechy a Morava bylo nastoleno řízené hospodářství, do kterého byly zapojeny i samosprávní útvary. Územní samosprávu v období 2. světové války postihla celá řada změn. Měnily se úkoly a pravomoci územní samosprávy, měnily se i podmínky správy a hospodaření. Ke konci války se hospodářská činnost územní samosprávy silně omezovala v důsledku nedostatku pracovních sil a surovin. Celou řadu úkolů převzala protektorátní vláda.

Koncem války vznikají na našem území národní výbory jako místní orgány státní moci a správy. Státněsprávní a samosprávná funkce je sloučena, přičemž důsledkem je tedy zánik rozdělení na státní správu a samosprávu. Roku 1949 se znárodnil majetek obcí, tudíž obce přestávají být samosprávními celky. K významné reorganizaci dochází taktéž v r. 1949 v tom směru, že bylo zrušeno zemské zřízení a byla vytvořena trojstupňová soustava národních výborů, tj. místní (městské), okresní, krajské národní výbory. Národní výbory se stávají decentralizovanými orgány státní správy a moci a po r. 1953 se ukazuje opět snaha zvýraznit samosprávnou funkci národních výborů.

---

<sup>3</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Finance územní samosprávy*. Praha 1 : Victoria Publishing, a. s., 1995. Vývoj územní samosprávy na našem území, s. 17. ISBN 80-7187-024-2.

„Od začátku r. 1990 došlo k podstatným změnám v soustavě místních územních orgánů. Reforma územní samosprávy zahrnuje:

- **Změny územního členění.** Obnovuje se územní samospráva, zanikly národní výbory. Po municipálních volbách vzniká obecní zřízení. V tomto období také dochází u některých obcí ke změnám jejich hranic.
- **Oddělení územní samosprávy od státní správy a moci,** obec se stává samostatným právním a ekonomickým subjektem.
- **Vytvoření ekonomických a právních předpokladů** pro fungování územní samosprávy.
- **vytvoření nové struktury státní správy,** tzn.
  - a) s všeobecnou působností – vláda, okresní úřady,
  - b) se specializovanou působností – ministerstva a ostatní ústřední orgány.“<sup>4</sup>

### 1.1.3 Stupně územní samosprávy

Ústava vytváří dvoustupňový systém územní samosprávy:

1. samosprávu obce
2. samosprávu vyššího územního samosprávného celku (kraje)

Dále se již budeme soustředit na obecní samosprávu.

## 1.2 Základní charakteristika obcí

Základními samosprávnými útvary jsou od roku 1990 právě municipality, tj. města a obce.

„Obec je základní územní jednotkou státu. Tvoří ji obyvatelstvo, které společně užívá vymezené území (katastrální území) a které má právo na samosprávu zakotvené v ústavě. V demokratických zemích má tedy obec postavení územního samosprávného společenství.“<sup>5</sup>

---

<sup>4</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Finance územní samosprávy*. Praha 1 : Victoria Publishing, a. s., 1995. Vývoj územní samosprávy na našem území, s. 25-26. ISBN 80-7187-024-2.

<sup>5</sup> PEKOVÁ, Jitka; PILNÝ, Jaroslav. *Veřejná správa a finance*. Praha 5 : Codex Bohemia, s. r. o., 1998. Obec - základní článek územní samosprávy, s. 53. ISBN 80-85963-85-X.

Dle Ing. Pekové je obec v právním smyslu vymezena třemi základními znaky. **Jsou to:**

- „území,
- občané ČR s trvalým pobytem, občané s čestným občanstvím obce (města). Nicméně v hranicích obce vstupují do různých vztahů k obci i právnické osoby a podnikatelé se sídlem na území obce nebo s provozovnou na území obce a další fyzické osoby s přechodným pobytem, dále např. vlastníci nemovitostí na území obce apod.,
- samospráva veřejných záležitostí v hranicích obce (na katastrálním území obce), tzn. působnost.“<sup>6</sup>

**Území obce** zahrnuje jedno nebo více katastrálních území. Každá část území ČR je součástí území nějaké obce, pokud zvláštní zákon (zákon o zajišťování obrany ČR) nestanoví jinak. Obce se mohou slučovat nebo rozdělovat na více obcí. Dle § 21, zákona o obcích musí obec, která se chce oddělit, mít samostatné katastrální území sousedící nejméně se dvěma obcemi nebo jednou obcí a cizím státem tvořící souvislý územní celek. Podmínkou také je, že nově vzniklá obec bude mít po oddělení alespoň 1 000 občanů. Toto platí i pro obec po oddělení její části. S oddělením části obce musí vyslovit souhlas v místním referendu občané žijící na území té části obce, která se chce oddělit.

### 1.2.1 Kategorizace obcí

Zákon o obcích hovoří nejen o **obcích**, ale vytváří i zvláštní skupinu obcí, jež nazýváme **města** (neboli obce, které mají alespoň 3000 obyvatel, pokud tak stanoví poslanecká sněmovna po vyjádření vlády). Velikostně a významově existuje mezi městem a vsí ještě jeden typ obcí, jímž mám na mysli **městys**. Toto označení reálně vymizelo s novým společenským řádem zavedeným v Československu po druhé světové válce, ale nebylo výslovně odňato žádným právním předpisem. „Od 1. července 2006 mohou obce žádat o navrácení titulu město nebo městys. Tím dochází k nápravě opomenutí při obnovování místní samosprávy v České republice po roce 1989.“<sup>7</sup>

<sup>6</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Hospodaření a finance územní samosprávy*. Praha 3 : MANAGEMENT PRESS, NT Publishing, s. r. o, 2004. Obec - základní územní samosprávní celek, s. 79. ISBN 80-7261-086-4.

<sup>7</sup> *Svaz měst a obcí České republiky* [online]. 2010 [cit. 2010-04-12]. Titul městys můžete po 50 letech získat zpět. Dostupné z WWW: <<http://www.smocr.cz/cinnosti/sprava-obce/titul-mestys-muzete-po-50-letech-ziskat-zpet.aspx>>.



Dále existují tzv. **statutární města**, kterými jsou Kladno, České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Brno, Zlín, Olomouc, Ostrava, Opava, Havířov, Most, Teplice, Karviná, Mladá Boleslav. Území statutárních měst se může členit na městské obvody nebo městské části s vlastními orgány samosprávy.<sup>8</sup>

Postavení **hlavního města Prahy** je závislé na zákonu o hlavním městě (neřídí se zákonem o obcích).

Obce mají právo být členy svazku obcí za účelem ochrany a prosazování svých společných zájmů. Obce mohou vytvářet svazky obcí, jakož i vstupovat do svazků obcí již vytvořených. Členy svazku obcí mohou být jen obce. Svazek obcí je právnickou osobou. Předmětem činnosti svazku obcí mohou být zejména úkoly v oblasti školství, sociální péče, zdravotnictví, kultury, veřejného pořádku, zabezpečování čistoty obce, úkoly v oblasti ochrany ovzduší, provoz lomů, pískoven a zařízení sloužící k těžbě a úpravě nerostných surovin, správa majetku obcí, zejména místních komunikací lesů apod.<sup>9</sup>

### 1.2.2 Hospodaření obcí

**Hospodaření obce** spočívá především v tom, že obec vlastní určitý majetek, který musí být využíván účelně hospodárně v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajícími ze zákonem vymezené působnosti. Obec má právo držby svého majetku. Dále má pravomoci majetek užívat, tzn. pronajímat za úplatu, zapůjčit za úplatu, přenechat do užívání za úplatu, přenechat majetek bezplatně do správy a darovat ho či prodat nebo jím ručit atd. Obec musí pečovat o zachování a rozvoj svého majetku, který vede v evidenci majetku a chránit ho před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím.

„Záměr obce prodat, směnit nebo darovat nemovitý majetek, pronajmout jej nebo poskytnout jako výpůjčku obec zveřejní na dobu nejméně 15 dnů před rozhodnutím v příslušném orgánu obce vyvěšením na úřední desku obecního úřadu, aby se k němu mohli nájemníci vyjádřit a předložit své nabídky. Záměr může obec zveřejnit způsobem obvyklým. Pokud obec záměr nezveřejní, je právní úkon od počátku neplatný.“<sup>10</sup>

<sup>8</sup> Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích § 4

<sup>9</sup> Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích § 49, § 50

<sup>10</sup> Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích § 39

Obec musí nechat za uplynulý kalendářní rok přezkoumat své hospodaření, jenž závisí na počtu obyvatel. Když má obec alespoň 5 000 obyvatel, dá přezkoumat hospodaření obce auditorem. Pokud má méně, může přezkoumat hospodaření obce krajský úřad nebo auditor. Hospodaření obce přezkoumává krajský úřad v přenesené působnosti. Náklady vzniklé přezkoumáním hospodaření obce auditorem uhradí obec ze svých rozpočtových prostředků.

Závěrečný účet a správu o výsledcích přezkoumání projedná zastupitelstvo obce do 30. června následujícího roku a přijme opatření k nápravě nedostatků.

Když obec nepožádá o přezkoumání hospodaření do 31. ledna, může ji finanční úřad uložit pokutu až 100 000 Kč ve správním řízení a zabezpečit přezkoumání hospodaření obce auditorem na náklad obce.

### **1.3 Orgány obecní samosprávy**

Do orgánů obce spadá zastupitelstvo, výbory, obecní rada, komise, starosta obce a obecní úřad. Podrobněji o jednotlivých orgánech viz níže.

#### **1.3.1 Obecní zastupitelstvo**

Základem obce je obecní zastupitelstvo, které řeší nejdůležitější otázky života obce. Je voleno na čtyřleté funkční období ve veřejných (komunálních) volbách dle volebního zákona a má na starosti spoustu důležitých úkolů, potřebných k fungování obce. Mimo jiné například schvaluje program rozvoje obce, rozpočet obce a vyúčtování hospodaření za uplynulý rok, schvaluje obecně závazné vyhlášky, rozhoduje o založení nebo zrušení právnické osoby. Zastupitelstvo také **zřizuje a ruší výbory**, volí jejich předsedy a další členy, odvolává je z funkce nebo zřizuje trvalé a dočasné peněžní fondy obce a obecní policii. V neposlední řadě rozhoduje o spolupráci obce s jinými obcemi, o účasti obce v obchodních společnostech a nadacích, o členství obce ve svazích obce a sdruženích, o změně velikosti obce apod. Členové obecního zastupitelstva se scházejí minimálně 4x ročně a k přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů. Jednání jsou veřejná a pořizují se z nich zápisy, které jsou uloženy na obecním úřadě k prohlédnutí. Občané tedy mohou nahlížet a vyjadřovat se k návrhu rozpočtu obce a k závěrečnému účtu obce.

### 1.3.2 Výbory obce

Zastupitelstvo obce je povinné zřizovat vždy **finanční a kontrolní výbor**. Pokud v obci žije alespoň 10 % občanů hlásících se k jiné národnosti než české, zřizuje obec výbor pro národnostní menšiny. Výbory plní úkoly přicházející od zastupitelstva, přičemž předsedou výboru je vždy člen **zastupitelstva** obce.

Náplní **finančního výboru** je konat činnosti, které mu uloží zastupitelstvo obce. Především však provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce.

**Kontrolní výbor** se zase orientuje na plnění kontrolních úkolů od zastupitelstva obce. Jedním z nich je kontrola plnění usnesení zastupitelstva obce a rady obce, je-li zřízena. Mimo jiné například sleduje, zda ostatní výbory a obecní úřad dodržuje právní předpisy na úseku samostatné působnosti.

Členové obecního zastupitelstva volí ze svého středu **starostu obce, zástupce starosty, resp. obecní radu**. Obecní radu zřizují obce s 15 a více členy zastupitelstva, t.j. obvykle s více než 3 000 obyvateli. Pokud není obecní rada zřízena, všechny pravomoci za ní přebírá zastupitelstvo.

### 1.3.3 Obecní rada

**Obecní rada** je důležitým výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti, který je odpovědný obecnímu zastupitelstvu. Schází se podle potřeby na neveřejných schůzích a usnází se většinou hlasů všech svých členů. Rada zařizuje hospodaření samosprávného celku, vydává nařízení obce, zabezpečuje hospodaření podle schváleného rozpočtu a provádí rozpočtová opatření v rozsahu stanoveném zastupitelstvem obce. Rozhoduje o uložení pokut za správní body, **zřizuje a zrušuje komise a odbory obecního úřadu**, jmenuje a odvolává vedoucí odborů.

### 1.3.4 Komise obce

**Obecní rada** (nebo starosta v obcích, kde se obecní rada nevolí) zřizuje **finanční a kontrolní komisi**, příp. další komise. Komise jsou iniciativními a kontrolními orgány, mohou být i výkonnými orgány v přenesené působnosti. Členy komise bývají obvykle jak členové zastupitelstva, tak odborníci z praxe a další zainteresované osoby.

**Pravidla komisí schvaluje** usnesením **obecní rada** jako orgán, který komise zřizuje.

Doporučuje se schválit tyto dokumenty:

- základní náplň činnosti komisí
- kontrolní řád pro komise
- jednací řád komisí

### **Kontrolní komise**

Kontrolní činnost, jíž se zabývá, má obecnější charakter, týká se všech oblastí života obce a její samostatné působnosti.

#### **Do činností komise patří:**

- prověřování, jak obecní úřad plní úkoly na úseku samostatné působnosti, které mu uložila obecní rada,
- kontrola právnických osob založených nebo zřízených obecním zastupitelstvem na základě zvláštních předpisů, zejména rozpočtových a příspěvkových organizací,
- kontrolování plnění usnesení obecní rady a předkládání připomínek, návrhů a stanovisek obecní radě z oblasti samostatné působnosti města,
- kontrola věcné správnosti smluv zpracovávaných na základě usnesení orgánů obce

„Kontrolní komise má kontrolovat, ne suplovat práci jiných. Není tedy patrně v pořádku, když provádí inventarizace, nebo dokonce likviduje vyřazené věci z této inventarizace. Naopak, má dohlížet, zdali se tak děje správně.“<sup>11</sup>

#### **Finanční komise:**

Provádí kontrolu specializovanou, tj. pouze na úrovni finančního úseku. Není vyloučeno, aby specializovaná komise požádala komisi kontrolní o kontrolu finanční oblasti.

---

<sup>11</sup> *Hamplova.cz* [online]. 2009 [cit. 2010-04-13]. Komise obecní rady a jejich oprávnění. Dostupné z WWW: <<http://www.hamplova.cz/komise-obecni-rady-a-jejich-opravneni>>.

### **Činnostmi finanční komise jsou:**

- zpracovávat stanovisko k návrhu rozpočtu obce a stanovisko ke schválení hospodaření obce v roce předchozím,
- kontrolovat výdajovou a příjmovou stránku schváleného rozpočtu ve směru věcné správnosti, oprávněnosti a reálnosti,
- zpracovávat stanoviska k návrhům přijetí úvěru, prominutí dluhu, změny platebních podmínek, cenovým mapám a jiným návrhům, které se přímo vztahují k finančnímu hospodaření obce,
- kontrolovat finanční hospodaření právnických osob zřízených nebo založených obecním zastupitelstvem podle zvláštních předpisů,
- předkládat obecní radě návrhy, připomínky a stanoviska k záležitostem finančního hospodaření obce a ekonomické analýzy k jednotlivým oblastem rozpočtu,
- spolupracovat s finančním odborem obecního úřadu a s kontrolní komisí městské rady.

Při výkonu činnosti se kontrolní a finanční komise řídí kontrolním řádem a při svém jednání jednacím řádem, přičemž oba dva řády musí být schváleny obecní radou.

K těmto činnostem finanční komise lze přidat či z nich ubrat cokoliv, jen si musí obecní úřad dávat pozor na dodržení “mantinelů” samostatné působnosti obce a souladu se zákonem.

Komise kontrolní a komise finanční nemohou splývat v jednu komisi, musí existovat zvlášť.

#### **1.3.5 Starosta obce**

„**Starosta** zastupuje obec navenek, starostu a taktéž místostarostu volí do funkcí zastupitelstvo obce z řad svých členů. Oba musí být občanem České republiky a odpovídají za výkon své funkce zastupitelstvu obce. Mezi starostou a místostarostou není v samostatné působnosti žádný vztah nadřízenosti a podřízenosti; při výkonu přenesené působnosti však tento vztah lze zřejmě dovodit, např. z toho, že starosta stojí v čele obecního úřadu.“<sup>12</sup>

---

<sup>12</sup> *Deník veřejné správy* [online]. 2009 [cit. 2010-04-13]. Starosta a jiné orgány obce. Dostupné z WWW: <<http://denik.obce.cz/go/clanek.asp?id=6292738>>.

### **Pravomoci starosty:**

- jmenuje a odvolává se souhlasem ředitele krajského úřadu **tajemníka obecního úřadu,**
- odpovídá za včasné objednání **přezkoumání hospodaření** obce za uplynulý kalendářní rok,
- plní úkoly zaměstnavatele podle zvláštních předpisů, uzavírá a ukončuje pracovní poměr se zaměstnanci obce a stanoví jim plat podle zvláštních předpisů, pokud není v obci tajemník obecního úřadu,
- může po projednání s ředitelem krajského úřadu svěřit komisi výkon přenesené působnosti v určitých věcech,
- **odpovídá za informování veřejnosti** o činnosti obce,
- zabezpečuje výkon přenesené působnosti v obcích, kde není tajemník obecního úřadu,
- svolává a **zpravidla řídí zasedání zastupitelstva obce** a rady obce, podepisuje spolu s ověřovateli zápis z jednání zastupitelstva obce a zápis z jednání rady obce,
- spolu s místostarostou podepisuje právní předpisy obce,
- **pozastavuje výkon usnesení rady obce,** má-li za to, že je nesprávné; věc pak předloží k rozhodnutí nejbližšímu zasedání zastupitelstva obce,
- v případech stanovených zvláštními zákony zřizuje pro výkon přenesené působnosti zvláštní orgány obce, jmenuje a odvolává jejich členy.

### **1.3.6 Obecní úřad**

Součástí obecní samosprávy je **obecní úřad**, který je tvořen starostou, místostarostou, tajemníkem obecního úřadu, pokud je tato funkce zřízena a dále zaměstnanci obce zařazenými do obecního úřadu. V čele obecního úřadu je starosta. Obecní úřad plní úkoly, které mu uložilo zastupitelstvo nebo rada obce a pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti.

Obecní úřad se řídí organizačním řádem, který upravuje zásady činnosti a řízení úřadu, dělbu práce mezi složkami a jejich vzájemné vztahy k organizacím a zařízením, které obec zakládá nebo zřizuje. Obecní úřad může být vnitřně členěn na odbory a oddělení, pokud je rada obce zřídí. V těchto odborech a odděleních, jež se zřizují pro jednotlivé úseky činnosti obecního úřadu, jsou zařazení zaměstnanci obecního úřadu. Zřízení odborů nebo oddělení tedy není obligatorní, rada obce je zřizuje podle konkrétních potřeb v dané obci.

„Obecní úřad je povinen zřídit úřední desku. Tato deska musí být umístěna na místě, kde je veřejně přístupná. Zpravidla se úřední deska umísťuje na budově, v níž má obecní úřad své sídlo.“<sup>13</sup>

### **Příklady odborů na obecních úřadech**

- Finanční odbor – provádí platby obce, vybírá místní poplatky, zpracovává rozpočet, atd.,
- Odbor sociálních věcí – vyplácí sociální dávky, má na starosti domy s pečovatelskou službou, azylové domy, apod.,
- Odbor vnitřních věcí = matrika – vede evidenci obyvatel, vydává občanské průkazy a cestovní pasy, přijímá žádosti o uzavření manželství ,
- Stavební odbor – povoluje stavby, jejich realizaci, změny staveb, kolaudaci a další,
- Odbor životního prostředí – pečuje o pořádek a čistotu v obci, pečuje o městskou zeleň, vydává rybářské lístky,
- Živnostenský odbor – vydávání živnostenských listů,
- Odbor školství a kultury,
- Odbor investic a údržby majetku.

---

<sup>13</sup> *Epravo.cz* [online]. 2002 [cit. 2010-04-13]. Základní charakteristika obecního úřadu a funkce tajemníka. Dostupné z WWW: <<http://www.epravo.cz/top/clanky/zakladni-charakteristika-obecniho-uradu-a-funkce-tajemnika-18030.html>>.

## 2 Rozpočet obce

Rozpočtovou soustavu ČR tvoří spousta článků, já se budu zabývat veřejnými rozpočty, a to především rozpočtem obcí.



Obrázek č. 1: zdroj: [http://fse1.ujep.cz/materialy/KFU\\_huncova\\_UFNOloksanova.pdf](http://fse1.ujep.cz/materialy/KFU_huncova_UFNOloksanova.pdf)

### 2.1 Charakteristika rozpočtu a rozpočtové zásady

Rozpočet a celý rozpočtový proces lze chápat jako nástroj zabezpečení a financování obecní politiky, nástroj, který dává do souladu plánované příjmy a výdaje obce. Je však třeba říci, že rozpočet je toková veličina a na příslušném příjmovém a výdajovém účtu nikdy není stav rozpočtovaných příjmů a výdajů, jelikož v rozpočtovém období se z došlých příjmů plynule uhrazují výdaje. Během rozpočtového období tudíž běžně dochází k časovému nesouladu mezi vývojem příjmů a vývojem výdajů příslušného územního rozpočtu.<sup>14</sup>

#### 2.1.1 Pojetí rozpočtu obce

Na rozpočet můžeme nahlížet z více úhlů, tzn. rozpočet územních samosprávných celků lze chápat jako:

- „decentralizovaný peněžní fond**, v němž se soustřeďují různé druhy veřejných příjmů, které se rozdělují a používají na financování veřejných statků, zajišťovaných prostřednictvím municipálního a regionálního veřejného sektoru nebo též nakupovaných u soukromého sektoru,

<sup>14</sup> PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů*. Praha 7 : GRADA Publishing, a. s., 2009. Rozpočet a rozpočtový proces, s. 57. ISBN 978-80-247-2789-9.



- b) **právní dokument** schválený příslušným zastupitelstvem,
- c) **nástroj kontroly**,
- d) **ekonomický vztah** související se shromažďováním a rozdělováním peněžních prostředků.<sup>15</sup>
- e) **„finanční plán**, podle kterého obec hospodaří v příslušném rozpočtovém období, ve většině zemí se však sestavují i střednědobé rozpočtové výhledy na několik let dopředu.“<sup>16</sup> Dále je sestavován na základě údajů z rozpisu státního rozpočtu na příslušný rok a v návaznosti na jiné veřejné rozpočty, ke kterým má obec finanční vztah.
- f) **„bilance**, která bilancuje příjmy a výdaje za rozpočtové období shodné s rozpočtovým obdobím celé soustavy veřejných rozpočtů v dané zemi. V ČR je shodné s kalendářním rokem, nemusí tomu však být ve všech zemích (např. ve Velké Británii začíná fiskální rok 1. dubna a končí 31. března následujícího roku). Hospodaření lze charakterizovat tímto vztahem:

$$F_1 + P - V = F_2$$

- kde  $F_1$  stav peněžních prostředků v rozpočtu na počátku rozpočtového období  
 $P$  příjmy  
 $V$  výdaje  
 $F_2$  stav peněžních prostředků v rozpočtu na konci rozpočtového období

Je-li  $F_2$  větší než  $F_1$ , vytváří se finanční rezerva pro hospodaření v dalším rozpočtovém roce.

Je-li  $F_1$  větší než  $F_2$ , je nutné použít rezerv z minulých období nebo jiných zdrojů na vyrovnání rozpočtové bilance.“<sup>17</sup>

<sup>15</sup> *Mvcr.cz* [online]. 2008 [cit. 2010-04-13]. Pojetí rozpočtu obcí a krajů. Dostupné z WWW: <[http://aplikace.mvcr.cz/archiv2008/sprava/priprava/e\\_learning/vzd\\_obec.pdf](http://aplikace.mvcr.cz/archiv2008/sprava/priprava/e_learning/vzd_obec.pdf)>.

<sup>16</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Hospodaření obcí a rozpočet*. Praha 5 : Codex Bohemia, s. r. o., 1997. Pojetí rozpočtu obce, s. 108. ISBN 80-85963-34-5.

<sup>17</sup> PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů*. Praha 7 : GRADA Publishing, a. s., 2009. Rozpočet a rozpočtový proces, s. 57. ISBN 978-80-247-2789-9.

g) **nástroj obecní politiky**, který slouží ke splnění volebních programů.<sup>18</sup>

### 2.1.2 Rozpočtové zásady

Obce sestavující svůj rozpočet musí dodržovat obecně platné rozpočtové zásady, které mají teoreticky představovat systém poznatků a zevšeobecněných zkušeností, jež se nahromadily v průběhu historického vývoje rozpočtového procesu.

Mezi rozpočtové zásady řadíme například následující principy:

**Zásada každoročního sestavování a schvalování rozpočtu**, která je také často označována jako zásada omezeného časového použití finančních prostředků. Jde o označení takové skutečnosti, že rozpočtové prostředky lze použít pouze v příslušném rozpočtovém roce, pro který byly schváleny.

**Zásada reálnosti a pravdivosti rozpočtu** hovoří o tom, že schválený rozpočet musí být reálný. Při stanovování rozpočtových příjmů, se musí dbát na opatrnost, aby byly v daném rozpočtovém roce určeny k úhradě rozpočtových výdajů. Zásada reálnosti a pravdivosti se také snaží zamezit zkreslování údajů v rozpočtu a rozsáhlým rozpočtovým přesunům.

**Zásada dlouhodobé vyrovnanosti** „je klasicky uznávaný princip umožňující co nejlepší výsledek v hospodářském rozvoji. Obecně lze mít za to, že přebytkový rozpočet tento rozvoj může zbytečně zpomalovat. Naopak schodkový rozpočet sice zrychluje rozvoj, ale na účet budoucích období.“<sup>19</sup> Původně tedy tato zásada představovala jednoznačný požadavek, aby byl rozpočet sestavován jako vyrovnaný, s postupným vývojem však připouští krátkodobou nevyrovnanost rozpočtu, ale klade důraz na vyrovnanost v dlouhodobém časovém horizontu.

Rozpočet se tedy může sestavit třemi způsoby:

- **Vyrovnaný rozpočet** představuje situaci, kdy se příjmy v daném roce rovnají výdajům. Ale skutečné hospodaření obce je v daném roce vyrovnané málokdy, je tedy

<sup>18</sup> PEKOVÁ, Jitka; PILNÝ, Jaroslav. *Veřejná správa a finance*. Praha 5 : Codex Bohemia, s. r. o., 1998. Rozpočet obce, s. 127. ISBN 80-85963-85-X.

<sup>19</sup> MELION, Miloslav. *Finance obcí*. Hradec Králové : Ekonomická a informační agentura, 1994. Vyrovnanost rozpočtu, s. 44. ISBN 80-85490-41-2.

nutné v průběhu roku provádět rozpočtová opatření a rozpočet přizpůsobovat reálné situaci a potřebám obce.

- **Přebytkový rozpočet** je situace, kdy zastupitelstvo schválí, že příjmy běžného rozpočtového roku převýší výdaje. V takovémto rozpočtu jsou zpravidla uchovány rezervy peněžních prostředků na řešení krizových nebo neplánovaných akcí. Přebytkový rozpočet se také schvaluje v případech, kdy je nutné našetřit dostatek finančních prostředků pro budoucí rozsáhlé investiční akce nebo naopak v případech, kdy obec musí zajistit prostředky na splácení úvěrů a půjček z minulých let. Popř. je možné tento kladný zůstatek finančních prostředků převést do peněžních fondů zřízených obcí.
- Zastupitelstvo může schválit i **rozpočet schodkový**, kdy výdaje v daném roce převýší příjmy. Tento rozpočet připadá v úvahu jen v zákonem taxativně vymezených případech, tzn. za předpokladu, že se tento schodek pokryje prostředky z minulých let nebo schválí jeho krytí přijetím návratných zdrojů, tzn. smluvně zabezpečených půjček a úvěrů. **Nesmí dojít ke schválení schodkového rozpočtu, jež nebude mít schodek finančních prostředků krytý.**

„**Zásada účelovosti rozpočtu** je zásada, již lze v širším významu vnímat tak, že celý rozpočet a jeho peníze lze používat jen účelově, totiž jen na ty záměry, které jsou ve schváleném rozpočtu vyjádřeny, i když třeba jen rámcově.“<sup>20</sup>

„**Zásada úplnosti a jednotnosti rozpočtu** se zaměřuje na skutečnost, aby byly v rozpočtu zachyceny veškeré příjmy a výdaje a aby byl rozpočet konkrétní, jasný a přehledný.

**Zásada transparentnosti a publicity rozpočtu** klade důraz jednak na přehlednost rozpočtu, k čemuž se využívá třídění podle tzv. rozpočtové skladby, což umožňuje vzájemnou srovnatelnost rozpočtů. Dále tato zásada obsahuje i nutnost zveřejnění a veřejné projednávání rozpočtu.

---

<sup>20</sup> MELION, Miloslav. *Finance obcí*. Hradec Králové : Ekonomická a informační agentura, 1994. Účelovost rozpočtových prostředků, s. 52. ISBN 80-85490-41-2.

**Zásada efektivnosti a hospodárnosti rozpočtu** stanovuje požadavek co neekonomičtějšího použití rozpočtových prostředků.<sup>21</sup>

Počet rozpočtových zásad i jejich přesné názvy se v odborné literatuře často liší, ale jejich podstata je shodná. Výklad i aplikace rozpočtových zásad se neustále vyvíjí, proto je nelze chápat jako dogma.

## 2.2 Rozpočtový výhled

Obce sestavují povinně ze zákona rozpočtový výhled jako pomocný finanční nástroj sloužící pro střednědobé finanční plánování, na jehož základě každoročně vzniká rozpočet obce. Rozpočtový výhled se vytváří do budoucna na dobu 2 – 5 let následujících po roce, na který byl rozpočet sestaven. Je základem úspěšného hospodaření, používá se i při rozhodování o využití finančních zdrojů. „**Při jeho sestavování se berou v úvahu** všechny stále a nutné, pravidelně se opakující výdaje a dlouhodobě uzavřené smluvní vztahy, tzn., prioritně je nezbytné vytýčit finanční prostředky potřebné na splácení všech nutných a dlouhodobých závazků obce (např. splátky úvěrů a půjček, úroky, realizace a dokončení investičních akcí, výdaje spojené s chodem obce atd.), dále se zvažují všechny dlouhodobé záměry rozvoje obce vč. vytýčení finančních zdrojů potřebných k jejich naplnění. Těmi jsou např. daňové výnosy, pravidelně se opakující poplatky, příjmy z vlastní činnosti, schválené dotace apod.,“<sup>22</sup>

## 2.3 Rozpočtový proces obcí

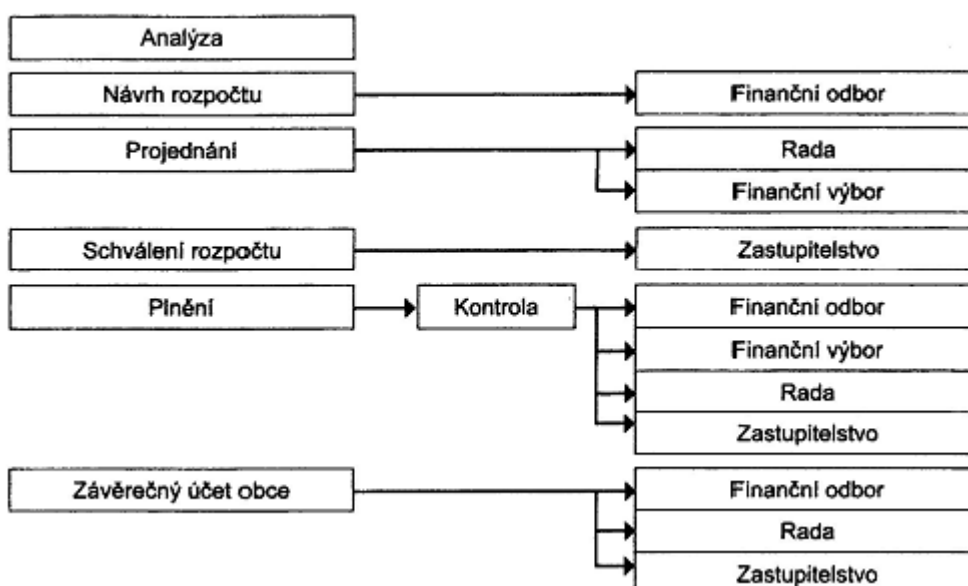
Rozpočtový proces na úrovni obce je činnost municipálních orgánů spojená se sestavením návrhu rozpočtu, s jeho projednáním, schválením, realizací a průběžnou a následnou kontrolou plnění rozpočtu obce. Rozpočet se sestavuje v průběhu předcházejícího roku na rozpočtové období, kterým je jeden kalendářní rok.

---

<sup>21</sup> *Oupetrovice.cz* [online]. 2007 [cit. 2010-04-13]. Rozpočtový proces. Dostupné z WWW: <[http://www.oupetrovice.cz/dokumenty/Rozpocetovy\\_proces.pdf](http://www.oupetrovice.cz/dokumenty/Rozpocetovy_proces.pdf)>.

<sup>22</sup> *Pardubickýkraj.cz* [online]. 2008 [cit. 2010-04-13]. Rozpočet a rozpočtový proces. Dostupné z WWW: <<http://209.85.135.132/search?q=cache:sBD1cbPIEq8J:www.pardubickykraj.cz/viewDocument.asp%3Fdocument%3D16252+Rozpo%4%8Det+a+rozpo%4%8Dtov%3%BD+proces&cd=3&hl=cs&ct=clnk&gl=cz>>.

### Fáze rozpočtového procesu



Obrázek č. 2: zdroj: Financování měst, obcí a regionů

#### 2.3.1 Návrh rozpočtu

**Návrh rozpočtu** sestavuje výkonný orgán obce, obvykle jde o finanční odbor obecního úřadu, ale není to pravidlem, protože v různých obcích může mít tento odbor odlišný název nebo je sloučen s jiným odborem, tzn., že informace uvedené ve schématu zobrazeném výše nemusí být zcela pevně dané. Je to jedna z nejobtížnějších etap, neboť obec musí odhadnout výši svých budoucích příjmů a výdajů. Výše příjmů a výdajů je mimo jiné závislá i na rozpočtovém výhledu a podrobné analýze skutečného hospodaření nejméně předchozích dvou let. „Důležitým krokem sestavení návrhu rozpočtu je i stanovení finančního vztahu ke zřízeným příspěvkovým organizacím, a to rovněž na základě předložené analýzy jejich hospodaření v minulých letech. Obec jako zřizovatel rovněž zpravidla určí své příspěvkové organizaci limity např. pro čerpání mzdových prostředků atd. = závazné ukazatele.“<sup>23</sup>

#### 2.3.2 Projednání rozpočtu

**Projednání rozpočtu** probíhá způsobem, že připravený návrh rozpočtu je předložen finančnímu výboru, následně radě obce. Jejich případné pozměňovací návrhy se zapracují do

<sup>23</sup> *Pardubickýkraj.cz* [online]. 2008 [cit. 2010-04-13]. Rozpočet a rozpočtový proces. Dostupné z WWW: <<http://209.85.135.132/search?q=cache:sBD1cbPIEq8J:www.pardubickýkraj.cz/viewDocument.asp%3Fdocument%3D16252+Rozpo%4%8Det+a+rozpo%4%8Dtov%3%BD+proces&cd=3&hl=cs&ct=clnk&gl=cz>>.

rozpočtu a znovu se předloží k jejich projednání. Tento proces se může několikrát opakovat. Konečná podoba rozpočtu je následně předložena ke schválení zastupitelstvu obce. „Před schválením v zastupitelstvu obce musí být návrh rozpočtu vhodným způsobem zveřejněn na úřední desce a v elektronické podobě umožňující dálkový přístup, a to nejméně po dobu 15 dnů před jeho projednáním v zastupitelstvu“<sup>24</sup> (den vyvěšení se do 15denní lhůty nezapočítává), tak aby občané mohli uplatnit své případné připomínky (písemně ve stanovené lhůtě nebo ústně při veřejném jednání zastupitelstva). O písemných nebo ústních návrzích občanů se jedná až při projednávání návrhu rozpočtu v zastupitelstvu. S ohledem na rozsah schvalovaného rozpočtu lze na úřední desce vyvěsit zkrácenou verzi s odkazem, kde je občanům k dispozici celé znění návrhu.

### 2.3.3 Schválení rozpočtu

**Schválení rozpočtu** se vyznačuje hlasováním ve voleném obecním zastupitelstvu, které může na svém jednání schválit i rozpočet odlišný od verze, která byla řádně vyvěšena, ale vždy by se mělo jednat o zdůvodnitelný a opodstatněný rozdíl. „Není-li rozpočet obce schválen před začátkem rozpočtového období, hospodaří obec až do schválení rozpočtu podle skutečnosti stejného období v předchozím rozpočtovém období (kalendářním roce) – jde o tzv. **rozpočtové provizorium**.“<sup>25</sup> Schválený rozpočet je obec povinna zveřejnit.

Bezprostředně po schválení rozpočtu v zastupitelstvu se provádí jeho rozpis v členění dle podrobné rozpočtové skladby. Součástí tohoto rozpisu je i sdělení ukazatelů těm subjektům, které jsou povinni se jimi řídit. Při schvalování by si však mělo zastupitelstvo uvědomit, že veškeré v rozpočtu schválené příjmy a výdaje jsou považovány za závazné ukazatele rozpočtu. Při rozpisu rozpočtu nesmí nastat situace, kdy by rozepsaný rozpočet neodpovídal schválenému rozpočtu, tzn., musí i nadále platit schválené objemy rozpočtových prostředků (příjmy a výdaje celkem, schválené závazné ukazatele atd.)

**Zákon č. 250/2000 Sb. nestanoví, v jakém podrobném členění má být rozpočet schválen. Pouze stanoví, že musí vyjadřovat závazné ukazatele.** Z výše uvedeného jednoznačně vyplývá, že je pouze na zastupitelstvu obce v jakých podrobnostech svůj rozpočet schválí.

<sup>24</sup> *Pardubickýkraj.cz* [online]. 2008 [cit. 2010-04-13]. Rozpočet a rozpočtový proces. Dostupné z WWW: <<http://209.85.135.132/search?q=cache:sBD1cbPIEq8J:www.pardubickýkraj.cz/viewDocument.asp%3Fdocument%3D16252+Rozpo% C4%8Det+a+rozpo% C4%8Dtov% C3%BD+proces&cd=3&hl=cs&ct=clnk&gl=cz>>.

<sup>25</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Hospodaření obcí a rozpočet*. Praha 5 : Codex Bohemia, s. r. o., 1997. Pojetí rozpočtu obce, s. 125. ISBN 80-85963-34-5.

Rozpočet může být po jeho schválení změněn jen z důvodů taxativně stanovených v § 16 odst. 1 zákona č.250/2000 Sb., a to rozpočtovými opatřeními, které se evidují podle časové posloupnosti.

### **2.3.4 Plnění rozpočtu**

**Plnění rozpočtu** kontrolují výkonné orgány obce s orgány volenými plnění rozpočtu. V České republice jsou to obecní rada, finanční komise a obecní zastupitelstvo. Kontrolu také provádí veřejná schůze občanů. Obecní zastupitelstvo odpovídá za hospodaření s rozpočtovými prostředky, a proto pokud dojde během kalendářního roku k potřebě změny rozpočtu, musí být tyto změny projednány obecním zastupitelstvem. V určité míře může změny rozpočtu provádět na základě zmocnění obecním zastupitelstvem i obecní rada. Odpovědnost i pak spočívá na obecním zastupitelstvu.

Průběžná kontrola plnění rozpočtu se provádí během rozpočtového období a cílem je odstranění působení negativních vlivů působících na plnění rozpočtu. Po skončení rozpočtového období se provádí následná kontrola.

V České republice je přehled o skutečném plnění rozpočtu obce sestavován finančním odborem v tzv. závěrečném účtu obce, který obsahuje údaje o hospodaření s příjmy a výdaji obce, vyúčtování finančních vztahů k organizacím v její působnosti, k okresním úřadům, ke státnímu rozpočtu a ke státním fondům republiky. Závěrečný účet obce je pak projednáván v kontrolní komisi a obecním zastupitelstvu, které je pak schvaluje. O průběžné i následné kontrole pak obec informuje veřejnost v obci, obvykle vyvěšením na úřední desce obce.

## **2.4 Změny rozpočtu**

Ke změnám rozpočtu dochází nejčastěji z důvodu objektivně působících skutečností ovlivňujících plnění rozpočtu příjmů a výdajů, např. odstranění havarijního stavu, získání dotace ze státního rozpočtu apod. Tyto a jiné další příčiny taxativně vymezuje zákon č. 250/2000 Sb. v § 16:

- „Organizační změny – např. změna počtu subjektů, kterým jsou určeny závazné ukazatele = např. zřízení nové příspěvkové organizace, změna počtu příjemců prostředků z rozpočtu obce atd.

- Změny právních předpisů a další metodické změny – např. cenová regulace, změny sazeb DPH atd.
- Věcné změny – změny objektivních důvodů ovlivňujících plnění rozpočtu nebo změny skutečností, za kterých byly propočteny příjmy a výdaje = např. zvýšení počtu osob žádajících sociální dávky, snížená daňová výnosnost atd.<sup>26</sup>

Změny rozpočtu se provádí v průběhu roku formou **rozpočtových opatření**, které se číslují jednotnou chronologickou řadou od počátku roku. Rozpočtové opatření se musí schválit před samotným použitím prostředků na daný účel, v opačném případě by používání daných prostředků bez jejich předchozího schválení mohlo být považováno za porušení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Ve zcela výjimečných případech lze rozpočtové opatření schválit následně (např. z důvodu odstranění následků živelných a jiných pohrom). Jak již bylo řečeno, rozpočtová opatření mohou být radou či starostou prováděna pouze v rozsahu stanoveném zastupitelstvem obce. Rada, resp. starosta poté již jen oznámí zastupitelům, jaká schválil rozpočtová opatření, jehož návrh může podat i finanční výbor.

**Tato rozpočtová opatření by však neměla být změnou závazných ukazatelů rozpočtu. Změna závazných ukazatelů je změnou rozpočtu a proto by je mělo měnit pouze zastupitelstvo obce, které je jediným orgánem obce, do jehož působnosti spadá schvalování rozpočtu obce, a to pouze z důvodů stanovených v zákoně.**

Při kontrole plnění rozpočtu by se neměl zjistit výdaj, který ve skutečnosti překračuje částku stanovenou v rozpočtu. Pokud k tomuto dojde, mělo by se jednat o zcela výjimečný stav, k němuž došlo z objektivních příčin, které obec nemohla ovlivnit ani s ním s předstihem počítat v rozpočtu. Ty by pak měly být okomentované v závěrečném účtu obce. Obecně řečeno k realizaci výdajů by mělo docházet až po přijetí příslušného rozpočtového opatření.

Změny závazných ukazatelů je nutné vždy písemně oznámit i subjektu, kterého se týkají a který je povinen se jimi řídit.

<sup>26</sup> *Pardubickýkraj.cz* [online]. 2008 [cit. 2010-04-13]. Rozpočet a rozpočtový proces. Dostupné z WWW: <<http://209.85.135.132/search?q=cache:sBD1cbPIEq8J:www.pardubickykraj.cz/viewDocument.asp%3Fdocument%3D16252+Rozpo%4%8Det+a+rozpo%4%8Dtov%3%BD+proces&cd=3&hl=cs&ct=clnk&gl=cz>>.



### „Rozpočtovým opatřením se rozumí:

- přesun rozpočtových prostředků, při němž se jednotlivé příjmy nebo výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se měnil jejich celkový objem nebo schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů,
- použití nových, rozpočtem nepředvídaných příjmů k úhradě nových, rozpočtem nezajištěných výdajů, čímž se zvýší celkový objem rozpočtu,
- vázání rozpočtových výdajů, jestliže je jejich krytí ohroženo neplněním rozpočtových příjmů; tímto opatřením se objem rozpočtu snižuje.<sup>27</sup>

Při rozpočtovém opatření v závěru roku je vhodné, aby zastupitelstvo na posledním zasedání v roce vytýčilo orgán, na který deleguje pravomoc provádět změny rozpočtu s tím, že tyto změny rozpočtu schválí zastupitelstvo na svém dalším nejbližším zasedání, které se koná nejméně jednou za 3 měsíce. Mělo by se jednat o výjimečné případy, kdy např. obec obdrží v samém závěru roku dotaci, popř. případy, kde je nutné opravit chyby v rozpočtu (neplatná rozpočtová skladba, nebo chybná kombinace položek a paragrafů atd.)

## **2.5 Rozpočtová skladba**

Bylo již zmíněno, že pomocí rozpočtové skladby se koná rozpis rozpočtu. Jinak řečeno, rozpočtová skladba je základním třídícím standardem pro peněžní operace veřejných rozpočtů. Jednotným postupem je umožněno srovnatelné sledování příjmů, výdajů, salda hospodaření a jeho financování v soustavě veřejných rozpočtů České republiky. Třídění příjmů a výdajů podle závazné rozpočtové skladby respektuje základní principy.

### **Zásady rozpočtové skladby:**

**Zásada jednotnosti a závaznosti** – rozpočtová skladba je jednotná svou obecnou závazností pro všechny dotčené subjekty, tedy i pro jinak nestátní obce či dobrovolné svazky obcí. Nikdo z okruhu subjektů povinných se jí řídit, nemá právo rozpočtovou skladbu přizpůsobit svým potřebám tak, že by opomíjel předepsané třídění,

---

<sup>27</sup> MARKOVÁ, Hana. *Finance obcí, měst a krajů*. Praha 3 : ORAC, s. r. o., 2000. Změny rozpočtu, s. 146. ISBN 80-86199-23-1.

„**Zásada stability třídění** – tato zásada je důležitá pro potřeby makroekonomických analýz, pro časovou srovnatelnost obsahu rozpočtů, pro analýzu plnění rozpočtů a ostatních mimorozpočtových fondů v rámci rozpočtové soustavy,

**Zásada kompatibility** – zajištění kompatibility s mezinárodními statistickými standardy,

**Zásada srozumitelnosti** – rozpočtová skladba třídí srozumitelně příjmy a výdaje veřejných rozpočtů a účelových fondů v celé rozpočtové soustavě a to na základě jasně definovaných hledisek. Přesně definuje jednotlivé položky.“<sup>28</sup>

### 2.5.1 Členění rozpočtu dle rozpočtové skladby

Rozpočtová skladba je konstruována podle tří základních hledisek:

- I. hledisko** podle odpovědnosti (organizační) – **kapitolní členění**
- II. hledisko** podle odvětví (účelu) – **funkční členění**
- III. hledisko** podle charakteru operace příjmových a výdajových položek – **druhové členění**

**Kapitoly** se používají na úrovni státního rozpočtu. U obcí se kapitoly povinně nezavádějí.

**Funkční členění** odlišuje činnosti sledované rozpočtem podle skupin, oddílů, pododdílů a paragrafu, přičemž na základě toho používá čtyřmístný číselník. Neklasifikuje všechny operace, vypovídá však o veškerých výdajích obcí, zato o příjmech jen nedaňových a kapitálových s výjimkou příjmů ze splátek půjčených prostředků.

Jak už bylo zmíněno, podle odvětví se rozpočtová skladba člení na skupiny, oddíly, pododdíly a paragrafy. **Proto je zde na základě tohoto hlediska pro představu uvedeno několik příkladů znázorňující zkrácené členění v rozpočtu dle odvětví.**

**Skupina** – 1 Zemědělství, lesní hospodářství a rybářství

**Oddíl** – např. 10 Zemědělství, lesní hospodářství a rybářství

**Pododdíl** – např. 101 Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj

---

<sup>28</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Hospodaření obcí a rozpočet*. Praha 5 : Codex Bohemia, s. r. o., 1997. Rozpočtová skladba, s. 130. ISBN 80-85963-34-5.

**Paragraf** – např. 1014 Ozdravování hospodářských zvířat, polních a speciálních plodin a zvláštní veterinární péče

### **1014 Ozdravování hospodářských zvířat, polních a speciálních plodin a zvláštní veterinární péče**

Cílem je ozdravit chovy od vybraných chorob a nálezů, podpora ozdravování polních a speciálních plodin. Je možné, aby tento paragraf využívala obec pro obecní útulek pro psy a kočky a zajištění jejich odchytu nebo čipování, dále pro deratizaci a dezinfekci.

**Skupina** – 2 Průmyslová a ostatní odvětví hospodářství

**Oddíl** – např. 21 Průmysl, stavebnictví, obchod a služby

**Pododdíl** – např. 211 Zásady těžebního průmyslu a energetiky

**Paragraf** – např. 2115 Úspora energie a obnovitelné zdroje

### **2115 Úspora energie a obnovitelné zdroje**

„Patří sem i výdaje k podpoře používání jiných paliv než uhlí, lignitu, rašeliny, ropy a zemního plynu, zejména alkoholu, biomasy, dříví a dřevního odpadu. Včetně programů a záměrů na úspory energie a obnovitelné zdroje. (Záměry na vybudování větrných elektráren, kotelen na biomasy apod.) Řadíme i podporu výstavby malých vodních elektráren.“<sup>29</sup>

**Skupina** – 3 Služby pro obyvatelstvo

**Oddíl** – např. 31 Vzdělávání a školské služby

**Pododdíl** – např. 311 Zařízení předškolní výchovy a základního vzdělávání

**Paragraf** – např. 3111 Předškolní zařízení atd.

### **3111 Předškolní zařízení**

Tento paragraf se týká činnosti zařízení pro děti od tří let věku, a tedy mateřské školy.

**Skupina** – 4 Sociální věci a politika zaměstnanosti

**Oddíl** – např. 41 Dávky a podpory v sociálním zabezpečení

**Pododdíl** – např. 417 Dávky pomoci v hmotné nouzi

**Paragraf** – např. 4171 Příspěvek na živobytí atd.

---

<sup>29</sup> SCHNEIDEROVÁ, Ivana. *Rozpočtová skladba v roce 2010 : Rozpočet a účetnictví státu*. Turnov : Acha obec účtuje, s. r. o., 2010. Odvětvové třídění rozpočtové skladby, s. 114. ISBN 978-80-254-5608-8.

## **4171 Příspěvek na živobytí**

Obce poskytují příspěvek na živobytí osobám v hmotné nouzi podle § 21 až 32 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi.

**Skupina** – 5 Bezpečnost státu a právní ochrana

**Oddíl** – např. 53 Bezpečnost a veřejný pořádek

**Pododdíl** – např. 531 Bezpečnost a veřejný pořádek

**Paragraf** - např. 5311 Bezpečnost a veřejný pořádek atd.

## **5311 Bezpečnost a veřejný pořádek**

„Tvoří výdaje na bezpečnost a veřejný pořádek kromě těch, které patří na další paragrafy. Jsou to zvláště výdaje na policii, obecní policii a na všechny výdaje na Bezpečnostní informační službu. Nepatří sem výdaje resortního školství, na sportovní reprezentaci, na dávky sociálního zabezpečení příslušníkům Policie České republiky (bývalým vojákům z povolání) nebo jejich rodinám a další výdaje, které bezprostředně nesouvisejí s výdaji na bezpečnost a pořádek.“<sup>30</sup> Zařadíme sem i příjem z pokut vybraných městskou policií (dopravní přestupky, narušování veřejného pořádku) a z pokut vyměřených přestupkovými komisemi.

**Skupina** – 6 Všeobecná veřejná správa a služby

**Oddíl** – např. 61 Státní moc, státní správa, územní samospráva a politické strany

**Pododdíl** – např. 611 Zastupitelské orgány

**Paragraf** – např. 6112 Zastupitelstva obcí

## **6112 Zastupitelstva obcí**

„Činnost zastupitelských orgánů na úrovni měst a obcí, je-li oddělitelná od ostatních výdajů místní správy, včetně odměn zastupitelům. Zařadíme i výdaje na činnosti výborů zastupitelstva a komisí rad.“<sup>31</sup>

**V druhovém členění** se také používá čtyřmístný číselník, kde se odlišují třídy, seskupení položek, podseskupení položek a položky příjmu a výdajů. Zavádějí se v něm tzv. „financující

<sup>30</sup> SCHNEIDEROVÁ, Ivana. *Rozpočtová skladba v roce 2010 : Rozpočet a účetnictví státu*. Turnov : Acha obec účtuje, s. r. o., 2010. Odvětvové třídění rozpočtové skladby, s. 150. ISBN 978-80-254-5608-8.

<sup>31</sup> SCHNEIDEROVÁ, Ivana. *Rozpočtová skladba v roce 2010 : Rozpočet a účetnictví státu*. Turnov : Acha obec účtuje, s. r. o., 2010. Odvětvové třídění rozpočtové skladby, s. 154. ISBN 978-80-254-5608-8.

operace“, při nichž nejde o skutečné příjmy či výdaje, ale jen o operace související s likviditou.

**Na základě Rozpočtové skladby se rozpočet člení dle druhového hlediska na:**

## **A. Příjmy**

### **Daňové příjmy**

- Daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů
  - Daň z přidané hodnoty
  - Daň z příjmů právnických osob
  - Daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti
  - Daň z příjmů fyzických osob z podnikání
  - Daň z nemovitosti
- Daně ze zboží a služeb v tuzemsku
- Daně a poplatky z vybraných činností a služeb
- Daně a cla za zboží a služby ze zahraničí
- Majetkové daně
- Povinné pojistné
- Ostatní daňové příjmy

### **Nedaňové příjmy**

- Příjmy z vlastní činnosti a odvody přebytků organizací s přímým vztahem
- Přijaté sankční platby a vratky transferů
- Příjmy z prodeje nekapitálového majetku a ostatní nedaňové příjmy
- Přijaté splátky půjčených prostředků

### **Kapitálové příjmy**

- Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku a ostatní příjmy
- Příjmy z prodeje dlouhodobého finančního majetku

## **Přijaté transfery**

- Neinvestiční přijaté transfery
- Investiční přijaté transfery

## **B. Výdaje**

### **Běžné výdaje**

- Výdaje na platy, ostatní platby za provedenou práci a pojistné
- Neinvestiční nákupy a související výdaje
- Neinvestiční transfery soukromoprávním subjektům
- Neinvestiční transfery veřejnoprávním subjektům a mezi peněžními fondy téhož subjektu
- Neinvestiční transfery obyvatelstvu
- Neinvestiční transfery do zahraničí
- Neinvestiční půjčené prostředky
- Neinvestiční převody Národnímu fondu
- Ostatní neinvestiční výdaje

### **Kapitálové výdaje**

- Investiční nákupy a související výdaje
- Nákup akcií a majetkových podílů
- Investiční transfery
- Investiční půjčené prostředky
- Investiční převody Národnímu fondu
- Ostatní kapitálové výdaje

## **C. Financování**

- Financování z tuzemska
- Financování ze zahraničí
- Opravné položky k peněžním operacím

„Finanční vztahy mezi subjekty, na něž se rozpočtová skladba vztahuje, se ještě pomocně sledují uvnitř některých tzv. „**záznamových položek**“.“<sup>32</sup>

Obce uskutečňují hospodaření v souladu se schváleným rozpočtem a poté vykonávají hospodaření podle zvláštního právního předpisu upravujícího finanční kontrolu ve veřejné správě po celý rozpočtový rok.

## **2.6 Obsah rozpočtu**

Rozpočet se člení na příjmovou a na výdajovou část, přičemž obě části spolu úzce souvisí, neboť pomocí příjmů, obce hradí své výdaje. Jak příjmy, tak výdaje se rozlišují na běžné a kapitálové.

**Běžné příjmy a výdaje** představují takové položky a situace, které se každoročně opakují a vztahují se k danému rozpočtovému roku. Běžnými příjmy se především rozumí financování neinvestičních potřeb prostřednictvím běžných výdajů.

**Kapitálové příjmy a výdaje** přesahují období delší než jeden rozpočtový rok a jsou ve většině případů jednorázové a neopakovatelné. Tyto příjmy se naopak vztahují na financování investičních potřeb.

---

<sup>32</sup> *Mfcr.cz* [online]. 1996 [cit. 2010-04-13]. Nová rozpočtová skladba z hlediska územních rozpočtů. Dostupné z WWW: <[http://www.mfcr.cz/cps/rde/xbcr/mfcr/Zpravy\\_MF\\_cislo\\_4\\_rocnik96.pdf](http://www.mfcr.cz/cps/rde/xbcr/mfcr/Zpravy_MF_cislo_4_rocnik96.pdf)>.

## Obecný rozpis položek do rozpočtu obce

Příjmy	Výdaje
<b>Běžné příjmy</b>	<b>Běžné výdaje</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>daňové</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ svěřené daně</li> <li>○ sdílené daně</li> <li>○ místní (regionální) daně</li> <li>○ správní poplatky (daně)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ všeobecné veřejné služby (veřejná správa apod.)</li> <li>○ veřejný pořádek (policie, hasiči apod.)</li> <li>○ vzdělání</li> <li>○ péče o zdraví (veřejné zdravotnictví atd.)</li> <li>○ bydlení</li> <li>○ komunální služby</li> <li>○ na podnikání</li> <li>○ ostatní běžné výdaje (nahodilé, placené pokuty apod.)</li> <li>○ placené úroky</li> <li>○ běžné dotace jiným rozpočtům</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>nedaňové</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ uživatelské poplatky za služby</li> <li>○ příjmy z pronájmu majetku</li> <li>○ příjmy od vlastních neziskových organizací</li> <li>○ zisk z podnikání</li> <li>○ ostatní</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>přijaté transfery</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ běžné dotace ze státního rozpočtu</li> <li>○ běžné dotace ze státních fondů</li> <li>○ od územních rozpočtů</li> <li>○ ostatní běžné příjmy (nahodilé, přijaté dary, sankce apod.)</li> </ul> </li> </ul>	
<b>Kapitálové příjmy</b>	<b>Kapitálové výdaje</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ z prodeje majetku</li> <li>○ kapitálové přijaté dotace z rozpočtové soustavy</li> <li>○ příjmy z půjček apod.</li> <li>○ příjmy z emise vlastních obligací</li> <li>○ dary na investice apod.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ na investice</li> <li>○ kapitálové dotace jiným rozpočtům</li> <li>○ na nákup obligací, akcií</li> <li>○ poskytované střednědobé a dlouhodobé půjčky</li> <li>○ splátky dříve přijatých půjček</li> </ul>

**Tabulka č. 1:** zdroj vlastní (podle Financování měst obcí a regionů)

Jak kapitálové, tak běžné příjmy a výdaje mohou být uspořádány v jednom celkovém rozpočtu obce. Na druhou stranu je však možné kapitálový a běžný rozpočet sestavovat zvlášť. Rozdělování rozpočtu na běžný a kapitálový má určité výhody:

**Běžný rozpočet** tak dává příležitost sledovat bilanci pouze běžných příjmů a výdajů. Výhodou je možnost lépe analyzovat, na co jsou vynakládány daňové i nedaňové příjmy, dále umožňuje např. zjišťovat nutnost využívání návratných příjmů na financování investic a únosnou výši dluhové služby.



Pokud obce sestavují kapitálový a běžný rozpočet zvlášť, z **kapitálového** hradí minimální deficit běžného rozpočtu a to např. prodejem majetku, emisí komunálních obligací nebo v krajním řešení úvěrem. Nebo naopak, zda obci v běžném rozpočtu vychází přebytek, tak se převádí do příjmů kapitálového rozpočtu. **Kapitálový rozpočet** slouží na rozdíl od běžného rozpočtu ke kumulaci dlouhodobých aktiv na financování rozsáhlejších projektů, jejichž výdaje jsou v některých situacích velmi vysoké.

### 2.6.1 Stručný rozbor běžných příjmů rozpočtů obcí

Do skupiny vlastních příjmů patří běžné příjmy rozpočtů obcí, přičemž se zaměříme hlavně na daňové příjmy. Do těchto příjmů řadíme **daně svěřené, sdílené, místní poplatky a správní poplatky**. Daně, jejichž celý výnos je svěřen veřejným rozpočtům na jednom stupni (do konkrétních rozpočtů) se **nazývají daně svěřené**. Takovou daní je např. daň z nemovitosti, jejíž výnos plyne do rozpočtových příjmů obce, na jejímž území se nemovitost nachází. Naopak daně, které jsou rozděleny mezi veřejné rozpočty na více stupních (na více vládních úrovních) se **nazývají daně sdílené**. Daní sdílenou je např. daň z přidané hodnoty. Svěřené a sdílené daně jsou zároveň rozhodujícím příjmem obcí. **Místní poplatky** v ČR mají daňový charakter, i když oficiálně nejsou součástí soustavy daní. Jsou upravovány zákonem č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Tyto poplatky jsou prozatím pro obce málo výnosné. **Správními poplatky** jsou příjmy, jež obce vybírají za úkony státní správy v přenesené působnosti.

Další významnou částí vlastních příjmů jsou **nedaňové příjmy**, kde může územní samospráva do určité míry svým rozhodnutím a svými aktivitami ovlivnit jak strukturu, tak i výši těchto příjmů, mezi něž řadíme nejčastěji příjmy z prodeje neinvestičního majetku, z pronájmu majetku, z užitelských poplatků za veřejné statky a za ostatní zabezpečené služby. Konkrétně si můžeme představit třeba příjmy za knihovnické služby ve veřejných knihovnách nebo poplatky za parkování apod. Doplnkovým příjmem rozpočtů obcí jsou příjmy z jejich podnikání.

V rozpočtu obce se často vyskytují **příjmy z přerozdělovacích procesů**. Mohou to být transfery nenávratné, přičemž to jsou dotace z rozpočtové soustavy nebo příjmy od jiných subjektů, a to neinvestičního charakteru, např. dary. A dále přerozdělovací procesy návratné, pod čímž si můžeme představit krátkodobé a překlenovací úvěry neinvestičního charakteru se

splatností v rozpočtovém roce. Běžné dotace získávají obce také prostřednictvím krajů ze státního rozpočtu na výkon státní správy. Kraj také přiděluje granty prostřednictvím svých odborů, např. z odboru kultury na podporu kulturních programů.

### 2.6.2 Stručný rozbor kapitálových příjmů rozpočtů obcí

Do kapitálových příjmů řadíme tzv. **vlastní příjmy**, kterými jsou příjmy z prodeje majetku, cenných papírů, z majetku podílů apod. Větší část kapitálových příjmů však zabírají především příjmy z přerozdělovacích procesů. Ty můžeme opět členit na **nenávratné** transfery, kterými jsou účelové kapitálové dotace plynoucí do rozpočtů obcí, kde rozhodující objem přichází ze státního rozpočtu. A právě objem a struktura těchto dotací je schvalována při schvalování zákona o státním rozpočtu. Tyto dotace nazýváme jako **nárokovatelné**, a to především z toho důvodu, že na ně obce, pokud v průběhu rozpočtového období nedojde v poslanecké sněmovně k úpravám ve státním rozpočtu, mají nárok. Dále je tedy zřejmé, že ty dotace, o které musí obec žádat ministerstva v rámci grantových programů, tzn. nevzniká na ně nárok automaticky, se nazývají dotace **nenárokovatelné**. Patří sem také účelové kapitálové dotace pocházející ze státních fondů na financování investic, např. dotace na výstavbu nových nájemních bytů a s tím související technické infrastruktury, na výstavbu domů s pečovatelskou službou atd. Poté už záleží na ministerstvech, státních fondech, jak danou žádost posoudí. Také kraje poskytují obcím účelové dotace na různé investiční projekty. Pod **návratnými** transfery si můžeme představit střednědobý nebo dlouhodobý úvěr od peněžního ústavu na financování investic, příjmy z emise komunálních cenných papírů (obligací), ostatní kapitálové půjčky apod. Z kraje mohou např. obce obdržet tzv. přechodné finanční výpomoci.

### 2.6.3 Stručný rozbor běžných a kapitálových výdajů rozpočtů obcí

Podobně jako příjmy se i výdaje rozdělují na běžné a kapitálové. Rozhodující skupinou výdajů územních rozpočtů jsou **běžné** výdaje, o kterých se hovoří jako o neinvestičních nebo provozních výdajích, souvisejících s financováním veřejných statků jak preferovaných, tak ostatních, zejména lokálních a regionálních. V rozpočtech obcí představují v průměru zhruba 2/3 z celkových výdajů. „Do organizací v lokálním a regionálním veřejném sektoru také plynou **kapitálové** výdaje v souvislosti s investicemi v lokálním a regionálním veřejném

sektoru. Kapitálové výdaje se podílejí v průměru 1/3 na celkových výdajích rozpočtů obcí.<sup>33</sup> V praxi je nutné analyzovat možnost a vhodnost různých forem pořízení investice a možnosti využití různých druhů finančních prostředků na financování investice včetně návratných zdrojů a komunálního leasingu, aby výdaje územního rozpočtu byly vynaloženy maximálně hospodárně.

**Výdaje na zabezpečení čistých veřejných statků** by měly být kryty výnosem tzv. svěřených a sdílených daní. K těmto výdajům nejčastěji patří výdaje na zajištění veřejného pořádku a bezpečnosti (výdaje na financování obecní policie a hasičů), dále na veřejné osvětlení, na veřejné komunikace, na veřejnou zeleň, na likvidaci negativních externalit (výdaje na výstavbu a provoz čističek odpadních vod, budování veřejných kontrolovaných skládek odpadu apod.), na vlastní správu a samosprávu (obecního úřadu). Tyto výdaje mohou mít charakter jak běžných tak kapitálových výdajů.

**Výdaje na zabezpečení smíšených statků**, jako je např. vzdělání (zejména na základní vzdělání, popř. střední a často poskytované občanovi bezplatně), financování výdajových programů (např. výdaje na péči o rodinu a děti, péči o zdravotně postižené a přestárlé občany, výdaje na programy zlepšení péče o zdraví apod.), financování zabezpečení veřejných statků, u kterých dochází k tržnímu selhání (např. u hromadné veřejné dopravy).

**Návratnými výdaji** máme na mysli situace, kdy obec půjčuje finanční prostředky jinému článku rozpočtové soustavy (např. i občanům jako návratná pomoc při povodních). **Nenávratné výdaje** však představují větší skupinu výdajů obcí, jejíž největší součástí jsou transfery různým subjektům, jako jsou třeba příspěvky neziskovým organizacím, příspěvky nevládním neziskovým organizacím na rozvoj jejich činnosti, přímé adresné dotace sociálně slabším občanům, dotace soukromým podnikatelům, dary, placené úroky, placené daně, výdaje na pokuty, výdaje za zprostředkovatelské a podobné služby, výdaje na finanční investování (má-li samospráva v rozpočtu volné finanční prostředky).

---

<sup>33</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Hospodaření a finance územní samosprávy*. Praha 3 : MANAGEMENT PRESS, NT Publishing, s. r. o, 2004. Struktura územních rozpočtů, s. 237. ISBN 80-7261-086-4.

## 2.7 Závěrečný účet obce

Po skončení kalendářního roku se zpracovávají údaje o ročním hospodaření obce do závěrečného účtu. Obsahem závěrečného účtu jsou informace o plnění rozpočtu příjmů a výdajů v plném členění podle rozpočtové skladby, o hospodaření s majetkem a o dalších finančních operacích, včetně tvorby a použití fondů v tak podrobném členění a obsahu, aby bylo možné zhodnotit finanční hospodaření obcí.

„Součástí závěrečného účtu je vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, rozpočtům krajů, obcí, státním fondům, Národnímu fondu a jiným rozpočtům a k hospodaření dalších osob. Územní samosprávný celek a svazek obcí jsou povinny dát si přezkoumat své hospodaření za uplynulý kalendářní rok.“<sup>34</sup>

Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření je součástí závěrečného účtu při jeho projednávání v orgánech územního samosprávného celku. Nejméně 15 dní přede dnem projednání v zastupitelstvu musí být návrh závěrečného účtu vyvěšen vhodným způsobem a ve vhodném rozsahu na úřední desce a též v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup. Občané mohou buď písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění, nebo ústně na zasedání zastupitelstva, na kterém bude návrh projednáván, vznášet připomínky k návrhu závěrečného účtu příslušné obce.

Projednání závěrečného účtu se uzavírá vyjádřením souhlasu s celoročním hospodařením, a to bez výhrad, nebo souhlasu s výhradami, na základě nichž přijmou obce opatření potřebná k nápravě zjištěných chyb a nedostatků. Zastupitelstvo poté vyvodí závěry vůči osobám, které svým jednáním způsobily obci škodu.

## 2.8 Finanční kontrola

Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole přinesl zcela nové postupy v oblasti finanční kontroly. Finanční kontrola se týká orgánů veřejné správy, zejména územních samosprávných celků a jimi zřizovaných příspěvkových organizací.

---

<sup>34</sup> Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů §17

Dle zákona č. 320/2001 Sb., je finanční kontrola vykonávána:

- kontrolními orgány – zaměřuje se na kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky při jejich vynakládání na veřejné výdaje – jde o tzv. **veřejnoprávní kontrolu**,
- **řídící kontrolou**,
- **interním auditem**.

### 2.8.1 Veřejnoprávní kontrola

„Veřejnoprávní kontrola se uskutečňuje jako nepřetržitý proces, tj. před poskytnutím veřejných prostředků (předběžná kontrola), v průběhu jejich použití (průběžná kontrola) a následně po jejich použití (následná kontrola).“<sup>35</sup> Všechny tři části kontroluje starosta obce správce rozpočtu a hlavní účetní.

**Předběžná veřejnoprávní kontrola** je kontrola plánovaných a připravovaných operací zajištěná odpovědnými zaměstnanci. Musí být uskutečněna jednak před vznikem závazku nebo pohledávky a jednak před uskutečněním výdajů nebo příjmů.

**Průběžná veřejnoprávní kontrola** se zabývá tím, zda se dodržují stanovené podmínky a potupy při uskutečňování, vypořádávání a vyúčtování schválených operací. Tato kontrola se také zaměřuje na to, jestli jsou postupy přizpůsobovány nově vzniklým rizikům a zda se zápisy, uvedené ve výkazech, o uskutečňovaných operacích provádějí včas a přesně. Důležité je také pravdivé a věrné zobrazení hospodářských operací.

**Následná veřejnoprávní kontrola** vypovídá o údajích týkající se hospodaření s veřejnými prostředky věrně zobrazující zdroje, stav a pohyb veřejných prostředků. Jde o to, zda tyto údaje odpovídají skutečnostem rozhodným pro uskutečnění veřejných příjmů, výdajů a nakládání s veřejnými prostředky. Poté se soustřeďuje na to, zda přezkoumávané operace jsou v souladu s právními předpisy, schváleným rozpočtem, programy, projekty, uzavřenými smlouvami apod. a jestli jsou plněna přijatá opatření příslušnými orgány (např. zastupitelstvem).

---

<sup>35</sup> PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů*. Praha 7 : GRADA Publishing, a. s., 2009. Veřejná kontrola, s. 285. ISBN 978-80-247-2789-9.

Mimo jiné zákon o finanční kontrole zavedl do veřejné správy pojem **vnitřní kontrolní systém**, který zahrnuje dva podsystémy, tzv. systém finančního řízení a kontroly (řídící kontrola) a systém interního auditu.

**Řídící kontrola**, zajišťovaná odpovědnými vedoucími zaměstnanci, je finanční kontrola mající hlavní funkci ve vnitřním řízení orgánu veřejné správy od přípravy operací před jejich schválením, přes průběžné sledování probíhajících operací až do jejich konečného vypořádání, vyúčtování a následného prověření vybraných operací v rámci hodnocení dosažených výsledků a správnosti hospodaření.

„Význam se přisuzuje **internímu auditu** jako nezávislému a objektivnímu zkoumání a vyhodnocování operací a vnitřního kontrolního systému. Musí ho provádět funkčně nezávislý útvar, resp. orgán uvnitř územního samosprávného celku. Zahrnuje zejména:

- finanční audit,
- audit systémů, které prověřují a hodnotí systémy zajištění příjmů, včetně vymáhání pohledávek, zajištění správy veřejných prostředků apod.,
- audit výkonu, tzn. hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti jednotlivých operací“<sup>36</sup>

Finanční audit je audit, který ověřuje, zda údaje vykázané ve finančních, účetních a jiných výkazech věrně zobrazují majetek, zdroje jeho financování a hospodaření s ním.

Výsledky interního auditu jsou uvedeny v roční zprávě, která by měla analyzovat výskyt závažných nedostatků v hospodaření a navrhnout směry, které by vedly k nápravě hospodaření a řízení v dalším období. Audit by měl probíhat dle stanoveného plánu.

---

<sup>36</sup> PEKOVÁ, Jitka. *Hospodaření a finance územní samosprávy*. Praha 3 : MANAGEMENT PRESS, NT Publishing, s. r. o, 2004. Finanční kontrola a audit u obcí a krajů, s. 245-246. ISBN 80-7261-086-4.

### 3 Město Chvaletice

Pro lepší představu prostředí uvádím základní informace o městě Chvaletice. Toto město se nachází v západním okraji okresu Pardubice asi 25 km od Pardubic na levé straně řeky Labe při silnici spojující Pardubice a Kolín v nadmořské výšce 210 až 310 m.n.m. V současné době mají Chvaletice přibližně 3300 obyvatel a statut města získaly 1. ledna 1981. Městem prochází též významný mezinárodní železniční koridor - trať Praha - Česká Třebová. Byla zde postavena čistírna odpadních vod a nejvýraznějším subjektem v lokalitě je elektrárna o výkonu 4x200 MW, postavená v druhé polovině sedmdesátých let. Ve městě se nachází základní škola, mateřská škola, Střední odborné učiliště zemědělské a kulturní dům. Obyvatelstvo může využívat poštu, lékárnu, knihovnu, kino, Českou spořitelnu, kadeřnictví, zdravotní středisko, penzion, benzínovou stanici, restaurační zařízení, obchody a podobně. Své místo má ve městě i TJ Energetik, FK Baník, Taneční klub a Taneční škola. Ve Chvaleticích také působí drobní a střední podnikatelé.<sup>37</sup>

V následující části bych se chtěla podrobněji zaměřit na rozpočet města Chvaletice.

#### 3.1 Rozpočet města Chvaletice

Tato analýza spočívá v tom, že předvedu teorii v praxi, tzn., zaměřím se na jeden konkrétní rozpočet, kde se pokusím zachytit všechny položky neboli příjmy a výdaje města Chvaletice. Přičemž na základě těchto informací vyvodit z hospodaření města nějaké závěry.

##### 3.1.1 Příjmy města Chvaletice

###### A) Daňové příjmy

- **Daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů**

Daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů jsou příjmy, které zaplatí občané Chvaletic finančnímu úřadu, jenž je následně pomocí přerozdělovacího procesu rozpočítá a poměrnou část vrací zpět městu Chvaletice.

---

<sup>37</sup> *Město Chvaletice* [online]. 2006 [cit. 2010-04-13]. Naše současnost města Chvaletice. Dostupné z WWW: <[http://www.chvaletice.cz/vismo/dokumenty2.asp?id\\_org=16569&id=48891&p1=2354](http://www.chvaletice.cz/vismo/dokumenty2.asp?id_org=16569&id=48891&p1=2354)>.

Daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů se skládají z:

- daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti,
- daně z příjmů fyzických osob z podnikání,
- daně z příjmu právnických osob.
- DPH.

Nejvíce peněžních prostředků získává město z daně z přidané hodnoty, která dosahuje např. v roce 2009 až 9 949 000 Kč.

- **Poplatky a daně vybraných činností**

Poplatky a daně vybírá městský úřad od občanů na základě schválených vyhlášek zastupitelstvem nebo v případě správních poplatků dle zákona o správních poplatcích. Přičemž prostřednictvím těchto poplatků a daní město umožňuje nebo poskytuje určité služby.

Do poplatků a daní vybraných činností spadají:

- odvody za odnětí půdy zemědělské,
- odvody za odnětí půdy lesa,
- místní poplatek za technický komunální odpad,
- poplatek ze psů,
- poplatek za užívání veřejného prostranství,
- poplatek ze vstupného,
- poplatek ubytovací kapacity,
- výherní hrací přístroje – místní poplatky,
- výherní hrací přístroje – odvod z výtěžku,
- správní poplatky.

Nejvíce peněžních prostředků v této skupině příjmů získává město z místních poplatků za technický komunální odpad, což je např. v roce 2009 částka 1 511 000 Kč.

- **Majetkové daně**

Do majetkových daní se řadí daně z nemovitostí, z jejich převodu, darů a dědictví. Patří sem i silniční daň. Jsou to daně, které odvádí občané města Chvaletice finančnímu úřadu a ten opět



pomocí přerozdělovacího procesu vyčlení poměrnou část, jež pošle zpět městu. V případě města Chvaletic se v roce 2009 jedná o částku v hodnotě 1 564 000 Kč.

## **B) Nedaňové příjmy**

### **• Příjmy z vlastní činnosti**

Příjmy z vlastní činnosti zahrnují příjmy z poskytování služeb, příjmy z prodeje zboží, které organizace nakoupila za účelem dalšího prodeje, nikoliv k vlastní spotřebě, příjmy z věcných břemen, z odvodů městem zřízených příspěvkových organizací, z pronájmu nemovitostí, pozemků a movitých věcí a z úroků.

Do příjmů z vlastní činnosti Chvaletic neboli z poskytovaných služeb patří:

- čistírna,
- odvody MŠ a ZŠ (odpisy),
- Dům Kultury – z knihovny, tržby z činností (vstupné na kulturní pořady, kino),
- tělocvična – sportovní služby,
- bytové hospodářství – služby – příjmy z bytů a nebytových prostor (teplo, voda, elektřina atd., tj. ze společných prostor u nájemních bytů),
- příjmy z nájemného bytů a nebytových prostor,
- hroby,
- příjmy z prodeje zboží, služeb, z věcných břemen, pronájmu pozemků, movitých věcí – např. popelnicové nádoby,
- pečovatelská služba – služby seniorům v pečovatelském domě,
- místní hospodářství – např. sekání trávníků občanům Chvaletic,
- odpady – svážení odpadu občanů na skládku,
- MÚ – služby občanům (hlášení rozhlasem, kopírování),
- příjmy z úroků.

Nejvíce peněžních prostředků v této skupině příjmů získává město z nájemného z bytů, což např. v roce 2009 činí 5 944 000 Kč.

- **Přijaté sankční platby**

Přijaté sankční platby jsou peněžní prostředky, které vybírá město Chvaletice za přestupky a smluvní pokuty. Patří sem také finanční vypořádání minulých let (vypořádání mezi krajem a obcemi). Např. v roce 2009 jsou příjmy ze sankčních plateb celkem 53 000 Kč.

- **Příjmy z prodeje nekapitálového majetku**

Do těchto příjmů spadají:

- příjmy z prodeje drobného majetku
- přijaté neinvestiční dary
- přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady (náhrady od pojišťovny atd.)
- poplatek za dobývací prostor – z těžby kamene v kamenolomu

Nejvyšší položkou jsou zde přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady, např. v roce 2009 činí 452 000 Kč a poměrně velká částka je z těžby kamene v kamenolomu ve Chvaleticích v hornické čtvrti, a to v roce 2009 ve výši 229 000 Kč.

### **C) Kapitálové příjmy**

Kapitálovými příjmy je prodej pozemků a prodej bytů. Z prodeje bytů město Chvaletice získalo v roce 2009 částku 4 226 000 Kč.

### **D) Přijaté dotace**

Tato třída zahrnuje vztahy týkající se dotací od jiných veřejných rozpočtů nebo ze zahraničí, ale i převodů mezi účty organizace. Dotace jsou dále členěny dle povahy a účelu užití na investiční a neinvestiční.

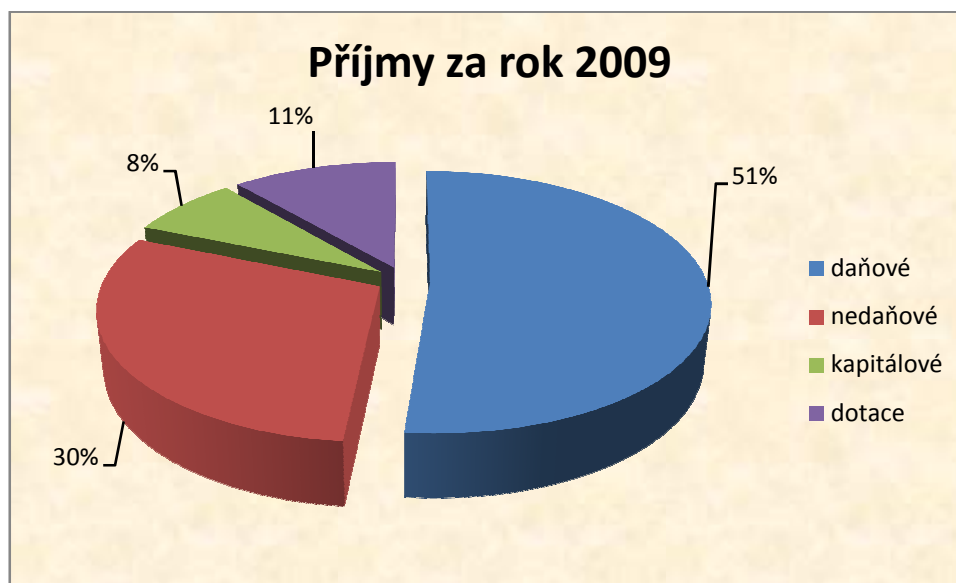
V následujícím rozdělení je vidět jak člení město Chvaletice své dotace, kde jsou také ke každému druhu dotace uvedeny konkrétní příklady za rok 2009.

- **Neinvestiční transfery z všeobecné pokladní správy SR** (volby, výkon státní správy a jiné)
  - např. tedy v roce 2009 účelová dotace na výkon státní správy činila pro město Chvaletice 427 593 Kč,
  - dotace na volby byla přijata ve výši 69 500 Kč, přičemž město Chvaletice vyčerpalo pouze 52 813 Kč a vrátilo ve finančním vypořádání 16 687 Kč.
- **Dotace od státu** (přijaté transfery v rámci souhrnného dotačního vztahu)
  - přerozdělení dotace prostřednictvím Pardubického kraje, na které mají obce právní nárok; tento transfer musí být rozpočtován ve schváleném rozpočtu, v minulém roce se jedná o dotaci v částce 2 521 600 Kč.
- **Ostatní dotace ze SR** (dávky hmotné nouze a transfery přijímané od úřadu práce v rámci tzv. aktivní politiky zaměstnanosti)
  - dotace na hmotnou nouzi činila 750 000 Kč, čerpání bylo 612 517 Kč, vráceno do SR bylo 137 483 Kč,
  - na aktivní politiku zaměstnanosti obdrželo město Chvaletice dotaci ve výši 480 072 Kč, která byla celá vyčerpána,
  - dotace z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na Czech-point byla stanovena ve výši 58 300 Kč, město Chvaletice vyčerpalo částku 45 412 Kč a v průběhu roku 2009 byla vrácena částka 12 847 Kč do SR,
  - dále město přijalo z rozpočtu Pardubického kraje dotaci na pečovatelskou službu v částce 225 000 Kč, jež byla plně vyčerpána,
  - dotace ze SR – z ministerstva kultury ČR – na opravu kostela v Hornické čtvrti v částce 600 000 Kč, která byla vyčerpána.
- **Neinvestiční transfery od krajů**
  - příjem dotace z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na úroky z úvěru 100 000 Kč a na soutěž Chvaletického poháru v Domě kultury ve výši 10 000 Kč.
- **Neinvestiční dotace od obcí za žáky a za přestupky**
  - město Chvaletice obdrželo dotaci ve výši 430 971 Kč z okolních obcí, z nichž dojíždí žáci do ZŠ ve Chvaleticích a za přestupky, spáchané na území okolních obcí.

- **Investiční transfery ze státních fondů**

- dotace ze státního fondu dopravní infrastruktury v částce 826 000 Kč na bezbariérový chodník ve městě Chvaletice, která byla celá vyčerpana.

V grafu a tabulce níže jsou uvedeny příjmy za rok 2009. Graf znázorňuje příjmy v procentuálním složení a tabulka je pro přesnou představu uvedena v korunách.



**Graf č. 1:** zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

### Příjmy za rok 2009

Druhy příjmů	Vyjádření v tis. Kč
Daňové příjmy	29 660,00
Nedaňové příjmy	17 099,35
Kapitálové příjmy	4 330,00
Dotace	6 486,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>57 575,35</b>

**Tabulka č. 1:** zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

### 3.1.2 Výdaje města Chvaletice

#### A) Běžné výdaje

**Běžné výdaje**, které se vyskytují ve městě Chvaletice, se skládají z výdajů na platy (zaměstnanců městského úřadu, domu Kultury, bytového hospodářství, místního hospodářství, atd.), ostatních plateb za provedenou práci, dále z neinvestičních nákupů a s tím

souvisejících výdajů (voda, palivo a energie, nákupy materiálu, opravy a služby) a neinvestičních transferů všem subjektům (neinvestiční transfery soukromoprávním subjektům – např. podnikatelským subjektům nebo neziskovým a podobným organizacím, neinvestiční transfery veřejnoprávním subjektům, neinvestiční transfery obyvatelstvu – sociální dávky)

## **B) Kapitálové výdaje**

Do **kapitálových výdajů** patří investiční nákupy a související výdaje (např. pořízení dlouhodobého nehmotného, hmotného majetku a pozemků), investiční transfery (např. nefinančním podnikatelským subjektům, neziskovým nebo příspěvkovým a podobným organizacím, investiční transfery obyvatelstvu), investiční půjčené prostředky (např. nefinančním podnikatelským subjektům, investiční prostředky půjčené obcím, obyvatelstvu).

Běžné a kapitálové výdaje se však v rozpočtu města Chvaletice uspořádávají především dle místa vzniku neboli odvětví.

### **Město Chvaletice má tedy tyto běžné a kapitálové výdaje:**

- na údržbu myčky,
- na údržbu a opravu silnic a chodníků,
- vodní hospodářství - na odvádění a čištění odpadních vod a údržbu kanalizačních sítí (čistička),
- na služby pro obyvatelstvo – vzdělávání (předškolní i základní vzdělávání),
- na Dům kultury a jiná kulturní činnost jako např. obnova kulturních památek (kostel v Hornické čtvrti),
- na sportovní a zájmovou činnost, údržba zdravotního střediska,
- bytové hospodářství – výdaje na poskytování bydlení obyvatelstvu, na veřejné osvětlení,
- nebytové hospodářství – výdaje na pronájmy nebytových prostor,
- na komunální i nebezpečné odpady, které vznikají na území Chvaletic z domácností a při údržbě veřejné zeleně,

- místní hospodářství – na údržbu městských zelených ploch, především parků, lesoparků a odstraňování následků živelných pohrom,
- na sociální dávky obyvatelstvu a výdaje na penzion s pečovatelskou službou,
- na bezpečnost a veřejný pořádek a na požární ochranu,
- veřejná správa – výdaje na činnost samosprávy a státní správy i zastupitelstva města Chvaletic.

V grafu a tabulce níže jsou stejně jako u příjmů uvedeny výdaje za rok 2009. Graf znázorňuje výdaje v procentuálním složení a tabulka je pro přesnou představu uvedena v korunách.



Graf č. 2: zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

### Výdaje za rok 2009

Druhy výdajů	Vyjádření v tis. Kč
Běžné výdaje	49 019,80
Kapitálové výdaje	7 063,00
<b>Výdaje celkem</b>	<b>56 082,80</b>

Tabulka č. 2: zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

### C) Financování

Položku financování můžeme charakterizovat jako uhrazené splátky dlouhodobých půjčených prostředků (úvěrů).

V roce 2009 město Chvaletice splácí úvěr, uzavřený v roce 2005, ve výši 20 000 000 Kč na opravy bytových domů v ulici Obránců míru ve Chvaleticích. K 31. prosinci 2009 je nesplacený zůstatek úvěru ve výši 9 996 800 Kč. A druhý úvěr, uzavřený též v roce 2005, ve výši 4 000 000 Kč na kanalizaci v Hornické čtvrti. Z této částky zbývá ještě uhradit 1 998 400 Kč.

### **3.2 Analýza plnění příjmů a výdajů rozpočtu za rok 2009**

**Daňové příjmy** nebyly naplněny, v průběhu roku 2009 byl rozpočet ponížěn o 3 500 000 Kč. K této skutečnosti došlo z důvodu nižšího výnosu na dani z příjmu z fyzických, právnických osob, dani z přidané hodnoty a dani z nemovitostí. Daňové příjmy se nenaplnily o 12, 54 %.

Plnění **nedaňových příjmů** bylo překročeno o 12, 71 % a vzniklo především vyšší realizací příjmů z poskytnutých služeb k nájům a příjmů z pronájmů nemovitostí a z přijatých sankčních plateb na životní prostředí.

Plnění **kapitálových příjmů** bylo překročeno o 54, 6 %, velmi dobře se naplňovaly příjmy z prodeje nemovitostí a pozemků.

**V běžných výdajích** byly dle odvětvového členění nedočerpány téměř všechny paragrafy a to o 7, 37 %, je viditelné pečlivé sledování závazných ukazatelů.

Čerpání **kapitálových výdajů** se oproti rozpočtu vyvíjelo v roce 2009 velice příznivě, tato investiční položka nebyla dočerpána a byla naplněna vzhledem k rozpočtu na 65, 66 %.

### **3.3 Porovnání příjmů a výdajů v letech 2005 – 2009**

V této kapitole se budu zabývat jednotlivými rozpočty od roku 2005 až do roku 2009. Bude tak přehledné, jak se za ta léta vyvíjí finanční stav města Chvaletice.

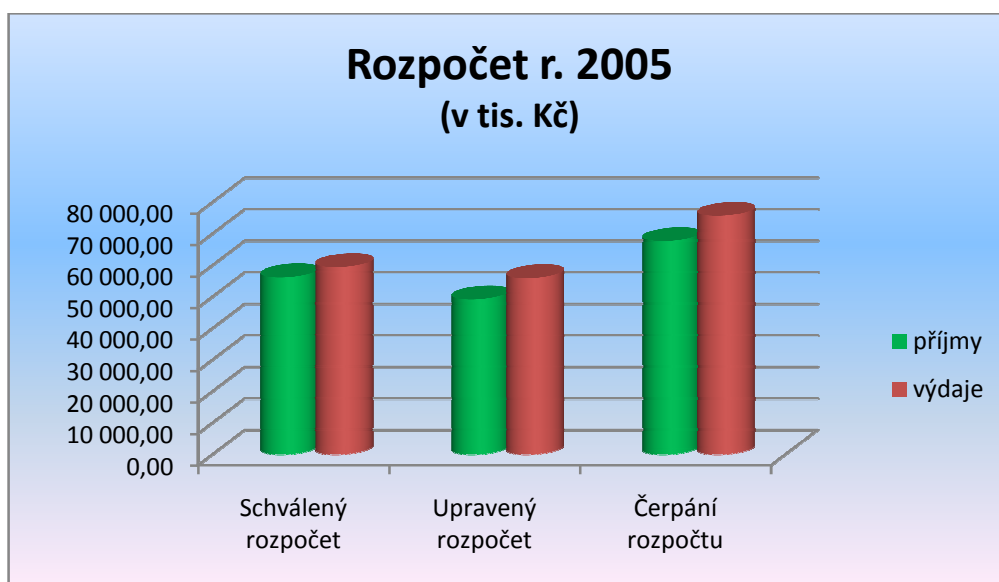
### 3.3.1 Rozbor rozpočtu za rok 2005

V tabulce uvedené níže jsou uvedené příjmy a výdaje roku 2005, a to schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a čerpání rozpočtu, přičemž je tedy dobře vidět, jak se daný rozpočet během roku mění.

#### Rozpočet r. 2005 (v tis. Kč)

2005	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpání rozpočtu
<b>Příjmy</b>	56 138,90	49 138,90	67 649,00
<b>Výdaje</b>	59 390,80	55 888,90	75 662,00

Tabulka č. 3: zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)



Graf č. 3: zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

Z tohoto grafu můžeme vyčíst, že čerpání rozpočtu v roce 2005 převyšovalo jak nad rozpočtem schváleným tak i rozpočtem upraveným. Dále je zřejmé, že po celý rok byly výdaje vyšší než příjmy. Zatímco upravený rozpočet vypovídal o příjmech a výdajích kolem 50 000 000 Kč, čerpání rozpočtu se už pohybovalo kolem 70 000 000 Kč.

### 3.3.2 Rozbor rozpočtu za rok 2006

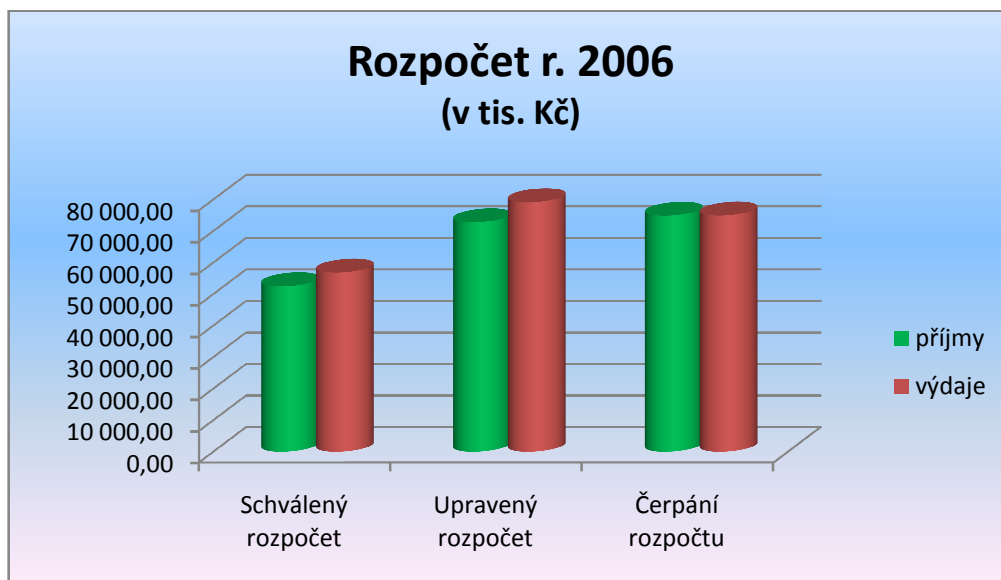
V tabulce máme opět uvedené přesné částky příjmů a výdajů pro rok 2006.



**Rozpočet r. 2006**  
(v tis. Kč)

2006	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpání rozpočtu
<b>Příjmy</b>	52 495,00	72 774,00	74 884,80
<b>Výdaje</b>	56 830,00	79 129,00	74 923,80

Tabulka č. 4: zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)



Graf č. 4: zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

Na grafickém zobrazení je znatelný nárůst upraveného rozpočtu, kde se částky oproti schválenému rozpočtu navýšily jak u příjmů, tak výdajů přibližně o 20 000 000 Kč. Když ale porovnáme upravený rozpočet s čerpáním, tak zjistíme, že výdaje při čerpání rozpočtu lehce klesly.

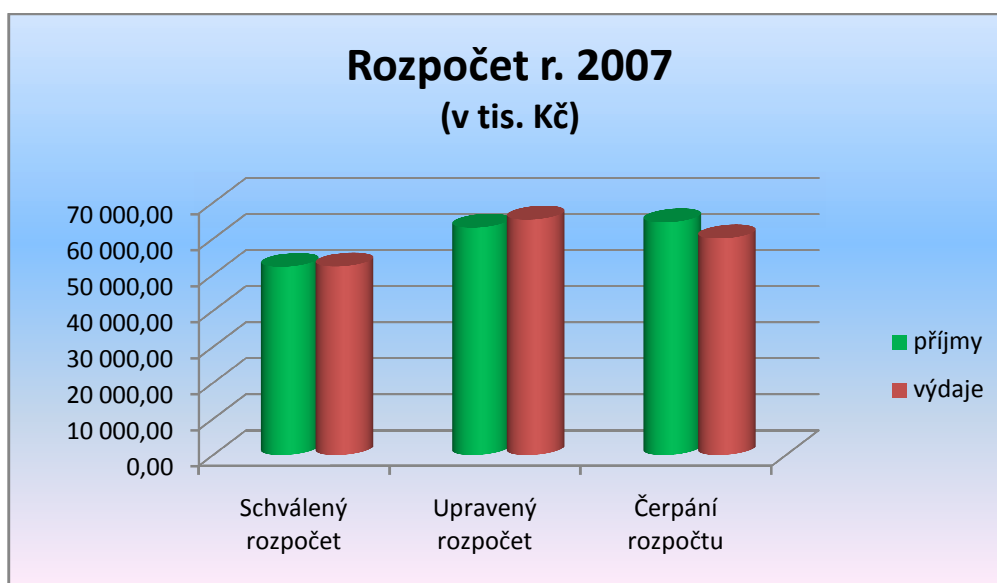
### 3.3.3 Rozbor rozpočtu za rok 2007

V tabulce jsou pro představu uvedeny schválené, později upravené a nakonec čerpané příjmy a výdaje za rok 2007. Podrobněji viz níže.

**Rozpočet r. 2007**  
(v tis. Kč)

2007	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpání rozpočtu
<b>Příjmy</b>	52 215,14	63 094,00	64 569,50
<b>Výdaje</b>	52 319,05	65 312,80	60 089,40

Tabulka č. 5: zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)



**Graf č. 5:** zdroj vlastní (dle rozpočtu Chvaletice)

Z grafu můžeme vyčíst, že mezi schváleným, upraveným a čerpaným rozpočtem nejsou v roce 2007 až takové rozdíly, jako například v roce předcházejícím. Na první pohled je však jasné, že tentokrát ani v jednom sloupečku nepřesáhly příjmy či výdaje 66 000 000 Kč. Poprvé se zde také objevuje ta skutečnost, že jsou v roce 2007 při čerpání výdaje nižší než příjmy.

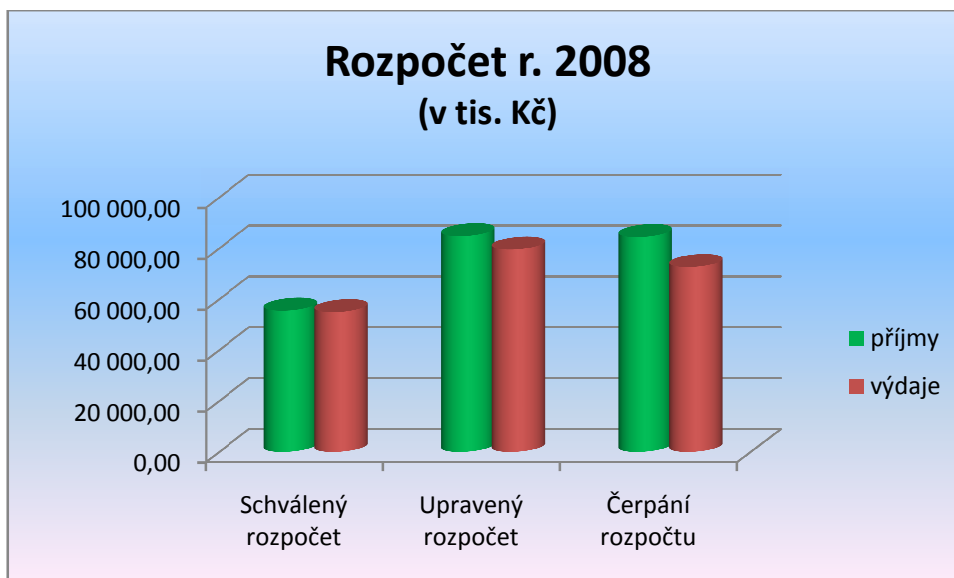
### 3.3.4 Rozbor rozpočtu za rok 2008

V tabulce můžeme zaznamenat přesné částky příjmů i výdajů rozpočtu, jak schváleného, upraveného tak i čerpaného.

#### Rozpočet r. 2008 (v tis. Kč)

2008	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpání rozpočtu
<b>Příjmy</b>	55 553,64	84 804,67	84 467,00
<b>Výdaje</b>	54 979,30	79 566,86	72 686,40

**Tabulka č. 6:** zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)



**Graf č. 6:** zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

V tomto roce je poměrně velký rozdíl mezi schváleným rozpočtem a upraveným, u příjmů se dokonce jedná skoro o 30 000 000 Kč. Město Chvaletice mělo tento rok obzvlášť vysoké příjmy, tato částka dosahovala v čerpání něco málo přes 80 000 000 Kč. Za povšimnutí tedy stojí, že v roce 2008 na rozdíl od předcházejících testovaných let, po celý rok převyšují příjmy nad výdaji, například v čerpání rozpočtu skoro až o 10 000 000 Kč. Tato situace byla zapříčiněna tím, že město Chvaletice prodávalo část městských bytů.

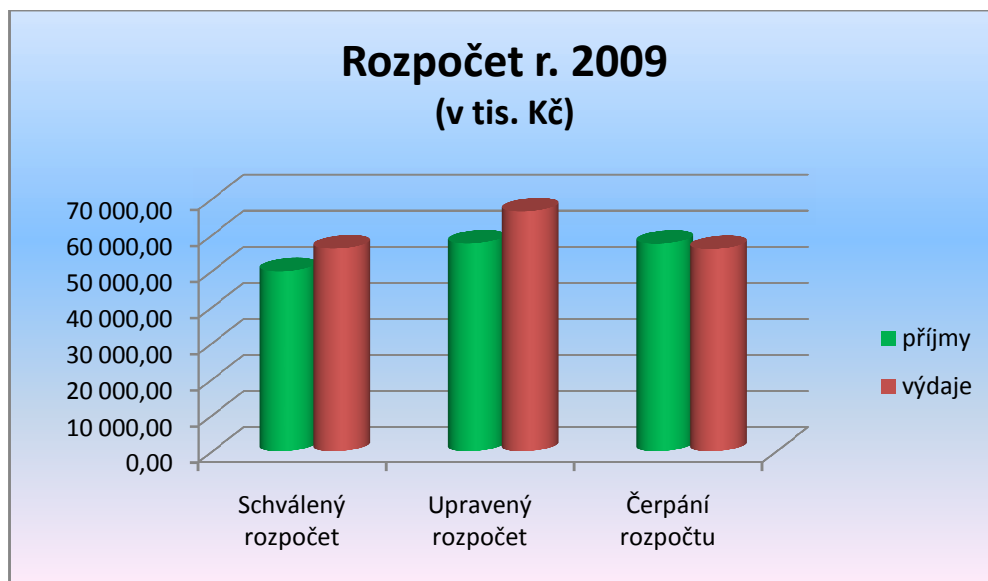
### 3.3.5 Rozbor rozpočtu za rok 2009

V tomto roce stejně jako pro představu let předcházejících je níže uvedena tabulka s hodnotami jednotlivých fází rozpočtu roku 2009.

#### Rozpočet r. 2009 (v tis. Kč)

2009	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpání rozpočtu
<b>Příjmy</b>	49 911,40	57 642,16	57 575,35
<b>Výdaje</b>	56 224,80	66 503,10	56 082,80

**Tabulka č. 7:** zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)



**Graf č. 7:** zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

Situace z roku 2008, kdy byly po celou dobu příjmy vyšší než výdaje, se neopakovala, tudíž v roce 2009 má město Chvaletice výdaje už zase vyšší než příjmy a to především ve fázi upravovaného rozpočtu, ale také při schvalování rozpočtu. A však skutečnost je jiná v období čerpání rozpočtu, kde příjmy sice přesahují nad výdaji, ale pouze o nevýraznou částku. Tato částka činí 1 492 550 Kč.

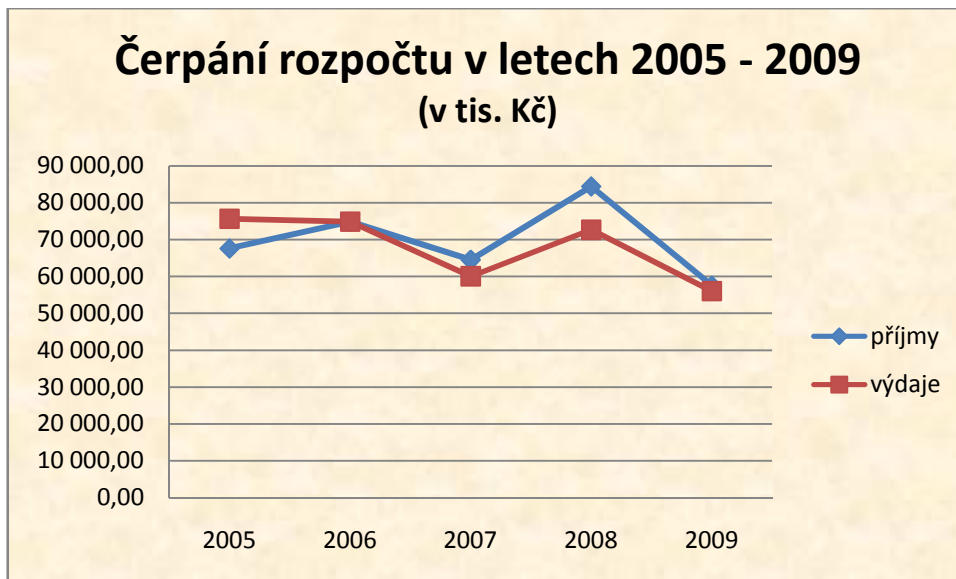
### 3.3.6 Porovnání čerpání rozpočtů v letech 2005 – 2009

V následující tabulce lze pozorovat, v jakém rozsahu je čerpání rozpočtu v jednotlivých letech a jak se od sebe liší hodnoty příjmů a výdajů. Nejnižší hodnota příjmů byla v loňském roce, tedy v roce 2009 a to v částce 57 575 350 Kč, naopak nejvyšší příjmy byly právě v roce 2008, kdy se prodávaly již výše zmíněné městské byty a to v částce 84 467 500 Kč. Dále je z tabulky zřejmé, že nejnižší výdaje města Chvaletice byly stejně jako příjmy v roce 2009, jež činily 56 082 800 Kč a nejvyšší v roce 2006 v hodnotě 74 923 800 Kč.

#### Čerpání rozpočtu v letech 2005 – 2009 (v tis. Kč)

	2005	2006	2007	2008	2009
<b>Příjmy</b>	67 649,00	74 884,80	64 569,50	84 467,00	57 575,35
<b>Výdaje</b>	75 662,00	74 923,80	60 089,40	72 686,40	56 082,80

**Tabulka č. 8:** zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)



**Graf č. 8:** zdroj vlastní (dle rozpočtu města Chvaletice)

Při pohledu na křivky v tomto grafu je jasné, že se více méně kopírují, tzn., vyjadřují podobné hodnoty. Nejvíce se kryjí v roce 2006, kdy příjmy činí 74 884 800 Kč a výdaje 74 923 800 Kč. Rozdíl mezi příjmy a výdaji je tudíž pouhých 39 000 Kč, přičemž výdaje převyšují o tuto částku příjmy. Také v roce 2009 se křivky kryjí, kde příjmy převládají nad výdaji o 1 492 000 Kč. Naopak celkem značný rozdíl je v letech 2005 a 2008.

## Závěr

Závěrem mé bakalářské práce bych chtěla zhodnotit celý rozpočet města Chvaletice v roce 2009 a vyjádřit se ke změnám či osvětlit situace, ke kterým došlo. Na minulý rok se zaměřím také proto, že byl vzhledem k mezinárodní hospodářské krizi, která vznikla, nesrovnatelně jiný než roky předchozí.

Skutečný rozpočet a jeho čerpání za tento rok mělo vzhledem k předchozím rokům klesající tendenci, tzn., že rozpočet roku 2009 byl nejnižším z hlediska příjmů i výdajů za posledních pět let. Jelikož zastupitelstvo města Chvaletice rozhodlo a dalo podmínku, že výsledek hospodaření bude kladný, musely být poníženy rozpočtované výdaje dle predikce snížených daňových příjmů zasláné finančním úřadem pro rok 2009. Zastupitelstvo mělo tedy za úkol zvážit, jaké výdaje je možné omezit, aby nebyl narušen řádný chod celého města Chvaletice. Z toho důvodu pověřilo finanční komisi k vypracování seznamu investic, které byly sice dopředu naplánované, ale ještě nezapočaté. Z výčtu byly nakonec vyřazeny tři důležité plánované investice. První z nich představuje základní technické vybavení pro rodinné domky Na Zadních horách, dále dětské hřiště za mateřskou školou a výstavba nového náměstí ve Chvaleticích, jež celé roky městu chybí. Na tyto akce nebyly k dispozici finanční prostředky města, proto bylo rozhodnuto, že starostka města vypracuje požadavek na nové granty a dotace na již zmíněné tři investiční akce, který zašle na ministerstvo financí, státní fondy a nadaci ČEZ. Investice se tedy snad nakonec budou provádět díky těmto dotacím, ale jejich realizace je prozatím přesunuta do příštích let.

Příjmy města Chvaletice byly také nižší z důvodu neplnění nedaňových příjmů, jež byly zapříčiněny tím, že v předchozích letech město prodalo velkou část svých bytů do osobního vlastnictví občanům. Jelikož prodejem této části bytů přišlo město o stabilní příjem, muselo přistoupit k úpravě výše ceny nájemného, a to směrem nahoru. Tím se aspoň z části vyrovnaly příjmy, které město získávalo z dříve placeného nájemného již prodaných bytů.

Příjmy nyní město používá na financování běžných výdajů a o finanční prostředky na větší investice musí žádat o dotace. Pakliže je nezíská, nemůže nové investice prozatím pořizovat. Dle mého názoru město Chvaletice k této situaci zaujalo správné postavení, kladný výsledek hospodaření byl za rok 2009 uskutečněn a tudíž i hospodaření se dá chápat jako optimální.

## Zdroje

- **Knihy**

MARKOVÁ, Hana. *Finance obcí, měst a krajů*. Praha 3 : ORAC, s. r. o., 2000. ISBN 80-86199-23-1.

MELION, Miloslav. *Finance obcí*. Hradec Králové : Ekonomická a informační agentura, 1994. ISBN 80-85490-41-2.

PEKOVÁ, Jitka. *Finance územní samosprávy*. Praha 1: VICTORIA PUBLISHING, a. s., 1995. ISBN 80-7187-024-2.

PEKOVÁ, Jitka; PILNÝ, Jaroslav. *Veřejná správa a finance*. Praha 5 : Codex Bohemia, s. r. o., 1998. ISBN 80-85963-85-X.

PEKOVÁ, Jitka. *Hospodaření a finance územní samosprávy*. Praha 3 : MANAGEMENT PRESS, NT Publishing, s. r. o, 2004. ISBN 80-7261-086-4.

PEKOVÁ, Jitka. *Hospodaření obcí a rozpočet*. Praha 5 : Codex Bohemia, s. r. o., 1997. ISBN 80-85963-34-5.

PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů*. Praha 7 : GRADA Publishing, a. s., 2009. ISBN 978-80-247-2789-9.

PROKŮPKOVÁ, Danuše; STEIDLOVÁ, Jaromíra ; KOTRBA, Rudolf. *Přezkoumání hospodaření obcí*. Hradec Králové : Ekonomická a informační agentura, 1999. ISBN 80-85490-77-3.

SCHNEIDEROVÁ, Ivana. *Rozpočtová skladba v roce 2010 : Rozpočet a účetnictví státu*. Turnov : Acha obec účtuje, s. r. o., 2010. ISBN 978-80-254-5608-8.

- **internetové stránky**

*Správní právo* [online]. 2002 [cit. 2010-04-12]. Samostatná a přenesená působnost obce. Dostupné z WWW: <<http://spravni2.juristic.cz/154292/clanek/spravni2>>.

*Svaz měst a obcí České republiky* [online]. 2010 [cit. 2010-04-12]. Titul městys můžete po 50 letech získat zpět. Dostupné z WWW: <<http://www.smocr.cz/cinnosti/sprava-obce/titul-mestys-muzete-po-50-letech-ziskat-zpet.aspx>>.

*Hamplova.cz* [online]. 2009 [cit. 2010-04-13]. Komise obecní rady a jejich oprávnění. Dostupné z WWW: <<http://www.hamplova.cz/komise-obecni-rady-a-jejich-opravneni>>.

*Deník veřejné správy* [online]. 2009 [cit. 2010-04-13]. Starosta a jiné orgány obce. Dostupné z WWW: <<http://denik.obce.cz/go/clanek.asp?id=6292738>>.

*Epravo.cz* [online]. 2002 [cit. 2010-04-13]. Základní charakteristika obecního úřadu a funkce tajemníka. Dostupné z WWW: <<http://www.epravo.cz/top/clanky/zakladni-charakteristika-obecniho-uradu-a-funkce-tajemnika-18030.html>>.

*Mvcr.cz* [online]. 2008 [cit. 2010-04-13]. Pojetí rozpočtu obcí a krajů. Dostupné z WWW: <[http://aplikace.mvcr.cz/archiv2008/sprava/priprava/e\\_learning/vzd\\_obec.pdf](http://aplikace.mvcr.cz/archiv2008/sprava/priprava/e_learning/vzd_obec.pdf)>.

*Oupetrovice.cz* [online]. 2007 [cit. 2010-04-13]. Rozpočtový proces. Dostupné z WWW: <[http://www.oupetrovice.cz/dokumenty/Rozpocetovy\\_proces.pdf](http://www.oupetrovice.cz/dokumenty/Rozpocetovy_proces.pdf)>.

*Pardubickýkraj.cz* [online]. 2008 [cit. 2010-04-13]. Rozpočet a rozpočtový proces. Dostupné z WWW: <<http://209.85.135.132/search?q=cache:sBD1cbPIEq8J:www.pardubickýkraj.cz/viewDocument.asp%3Fdocument%3D16252+Rozpo%C4%8Det+a+rozpo%C4%8Dtov%C3%BD+proces&cd=3&hl=cs&ct=clnk&gl=cz>>.

*Mfcr.cz* [online]. 1996 [cit. 2010-04-13]. Nová rozpočtová skladba z hlediska územních rozpočtů. Dostupné z WWW: <[http://www.mfcr.cz/cps/rde/xbc/mfcr/Zpravy\\_MF\\_cislo\\_4\\_rocnik96.pdf](http://www.mfcr.cz/cps/rde/xbc/mfcr/Zpravy_MF_cislo_4_rocnik96.pdf)>.

*Město Chvaletice* [online]. 2006 [cit. 2010-04-13]. Naše současnost města Chvaletice. Dostupné z WWW: <[http://www.chvaletice.cz/vismo/dokumenty2.asp?id\\_org=16569&id=48891&p1=2354](http://www.chvaletice.cz/vismo/dokumenty2.asp?id_org=16569&id=48891&p1=2354)>.

- **Zákony:**

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích

Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů



## Seznam tabulek

<b>Tabulka č. 1:</b> Obecný rozpis položek do rozpočtu obcí .....	40
<b>Tabulka č. 2:</b> Příjmy za rok 2009 .....	52
<b>Tabulka č. 3:</b> Výdaje za rok 2009 .....	54
<b>Tabulka č. 4:</b> Rozpočet r. 2005 .....	56
<b>Tabulka č. 5:</b> Rozpočet r. 2006 .....	57
<b>Tabulka č. 6:</b> Rozpočet r. 2007 .....	57
<b>Tabulka č. 7:</b> Rozpočet r. 2008 .....	58
<b>Tabulka č. 8:</b> Rozpočet r. 2009 .....	59
<b>Tabulka č. 9:</b> Čerpání rozpočtu v letech 2005 – 2009 .....	60

## Seznam grafů

<b>Graf č. 1:</b> Příjmy za rok 2009 .....	52
<b>Graf č. 2:</b> Výdaje za rok 2009 .....	54
<b>Graf č. 3:</b> Rozpočet r. 2005 .....	56
<b>Graf č. 4:</b> Rozpočet r. 2006 .....	57
<b>Graf č. 5:</b> Rozpočet r. 2007 .....	58
<b>Graf č. 6:</b> Rozpočet r. 2008 .....	59
<b>Graf č. 7:</b> Rozpočet r. 2009 .....	60
<b>Graf č. 8:</b> Čerpání rozpočtu v letech 2005 – 2009 .....	61

## Seznam obrázků

<b>Obrázek č. 1:</b> Rozpočtová soustava v ČR .....	24
<b>Obrázek č. 2:</b> Fáze rozpočtového procesu .....	29

## **Seznam příloh**

**Příloha č. 1:** Zjednodušený vzor rozpočtového výhledu

**Příloha č. 2:** Příjmy roku 2009

**Příloha č. 3:** Výdaje roku 2009

**Příloha č. 4:** Závěrečný účet roku 2009

**Příloha č. 1: Zjednodušený vzor rozpočtového výhledu**

Rozp. skladba	Text	Rok				
		2010	2011	2012	2013	2014
	<b>PŘÍJMY:</b>					
Třída 1	Daňové příjmy					
Třída 2	Nedaňové příjmy					
Třída 3	Kapitálové příjmy					
Třída 4	Přijaté dotace					
<b>Příjmy po konsolidaci celkem</b>						
	<b>VÝDAJE:</b>					
Třída 5	Běžné/neinvestiční výdaje					
Třída 6	Kapitálové/inv. výdaje					
<b>Výdaje po konsolidaci celkem</b>						
<b>SCHODEK/PŘEBYTEK</b>						
<b>Příjmy po konsolidaci celkem – výdaje po konsolidaci celkem</b>						
	<b>FINANCOVÁNÍ</b>					
Třída 8	Úvěry krátkodobé					
	Úvěry dlouhodobé					
	Příjmy z vydaných dluhopisů					
	Splátka jistin úvěrů					
	Splátka jistin dluhopisů					
	Ostatní (operace řízení likvidity)					
	Změna stavu prostředků na bankovních účtech					
<b>Financování celkem</b>						

Pozn: navržený vzor je nutné rozpracovat na místní podmínky, např. jednotlivé třídy lze blíže rozklíčovat.

Zdroj: [www stránka – Rozpočet a rozpočtový proces](http://www.stranka-rozpočet-a-rozpočtový-proces)  
<http://209.85.135.132/search?q=cache:sBD1cbPIEq8J:www.pardubickykraj.cz/viewDocument.asp%3Fdocument%3D16252+Rozpo%C4%8Det+a+rozpo%C4%8Dov%C3%BD+proces&cd=3&hl=cs&ct=clnk&gl=cz>

## Příloha č. 2: Příjmy roku 2009

Par.	Pol.	Název	schválený rozpočet upravený	čerpání I.Q	čerpání II.Q	čerpání III.Q	čerpání IV.Q
	<b>1</b>	<b>Daňové příjmy</b>					
	<b>11</b>	<b>Daně z příjmů, zisku a kapit. výnosů</b>					
	1111	Daně z příjmu fyz.osob-záv.činnost - sdílená část- c)	4 384,04	1200	1673	2763	3814
	1111	Daně z příjmu fyz.osob-záv.činnost - 1,5% motivace - i)		140	418	525	635
	1112	Daň z příjmu fyz. osob z podnikání - sdílená část - e)	294,38	123	220	220	243
	1112	Daň z příjmu fyz. osob z podnikání - 30% motivace obcí - g)		9	28	30	64
	1113	PFO-srážková daň - d)	380,00	98	188	280	381
	1121	Daň z příjmu právnických osob - f)	5 186,41	1395	2860	4333	4995
	1122	DPPO za obce + zálohy	5 220,20	5332	5332	5332	5332
	1211	DPH - b)	9 949,16	2420	4712	7285	9949
	<b>11</b>	<b>Daně z příjmu celkem</b>	<b>25 414,19</b>	<b>10717</b>	<b>15431</b>	<b>20768</b>	<b>25413</b>
	<b>13</b>	<b>Popl. a daně vybran.činností</b>					
	1334	Odvod za odnětí půdy zemědělské	154,30	154	154	154	154
	1335	Odvod za odnětí půdy lesa	31,50	31	31	31	31
	1337	Místní poplatek za TKO	1 537,20	937	1214	1364	1511
	1341	Poplatek ze psů	91,00	54	69	79	93
	1343	Poplatek za užívání veřej.prostr.	12,64	1	6	10	13
	1344	Poplatek ze vstupného	27,90				28
	1345	Popl.z ubytovací kapacity	20,00	4	6	11	15
	1347	VHP - místní poplatky	220,00	90	155	220	260
	1351	VHP -odvod z výtěžku	258,20	258	258	258	258
	1361	Správní popl.- stav.pov. ověření, VHP	330,00	30	160	186	320
	<b>13</b>	<b>Poplatky a daně vybr.čin. celkem</b>	<b>2 682,74</b>	<b>1559</b>	<b>2053</b>	<b>2313</b>	<b>2683</b>
	<b>15</b>	<b>Majetkové daně</b>					
	1511	Daň z nemovitosti	1 563,70	225	960	1009	1564
	<b>15</b>	<b>Majetkové daně - celkem</b>	<b>1 563,70</b>	<b>225</b>	<b>960</b>	<b>1009</b>	<b>1564</b>
	<b>1</b>	<b>Daňové příjmy celkem</b>	<b>29 660,63</b>	<b>12501</b>	<b>18444</b>	<b>24090</b>	<b>29660</b>
	<b>2</b>	<b>Nedaňové příjmy</b>					
	<b>21</b>	<b>Příjmy z vlastní činnosti</b>					
	2111	<i>Příjmy z poskytovaných služeb</i>					
	2141	2111 čistírna	0,15		0,15	0,15	0,15
	3111	2122 Odvody MŠ za r. 2009 - odpisy	248,80				248,8
	3113	2122 Odvody ZŠ za r. 2009 - odpisy	234,00				234
	3314	2111 DK - knihovna	20,70	11	14	17	20,9
	3319	2111 DK-tržby z činností -vstupné kulturní pořady	524,90	306	380	447	525
		DK - tržby kino					
	3412	2111 Tělocvična - sportovní služby		jsou na 3613 pronájem osvobozený			
	3612	2111 BH - služby (teplo,voda,el., satelity,...)	6 600,00	1536	1934	3501	5341
	3612	2111 BH - služby (vratky z vyúčtování r. 2008)	-1 300,00				
	3612	2132 BH - Příjmy z nájemného bytu	6 000,00	1540	2995	4463	5944
	3613	2111 Nebytové prostory - služby	1 304,00	384	886	1084	1304
	3613	2132 Nebytové prostory (vyjma DK, tělocv.) - nájem	1 503,00	213	450	740	1098
	3613	2132 DK - příjmy z pronájmu nebyt.prostor (krátkodobé 180, dlouhodobé 255) a TJ		129	249	270	405
	3632	2111 Hroby	15,00	3	5	7	10
		2112 Příjmy z prodeje zboží	15,00		6	6	15
	3639	2131 Příjmy z pronájmu pozemků od podnikatelů	47,93	15	21	24	48
	3639	2119 věcná břemena	4,68	3	3	3,5	5

3722	2111	Známky odpad pro podnikatele (smlouvy) + přílož (3,5)	113,63	6	110	112	115
	2133	Pron. popel. nádob a ost. mov. věcí	10,00	3	3	5	6
3745	2111	Příjmy MH	2,40	2	2	2	2
4351	2111	Pečovatelská služba	242,87	47	122	189	243
4359	2111	Klub důchodců	4,00		2	2	4
6171	2111	MU služby /kopírování, hlášení/	17,60	3	6	14	19
6310	2141	Příjmy z úroků	343,30	115	185	303	343
	<b>21</b>	<b>Příjmy z vlastní činnosti - celkem</b>	<b>15 951,96</b>	<b>4316</b>	<b>7373,15</b>	<b>11189,65</b>	<b>15930,85</b>
	<b>22</b>	<b>Přijaté sankční platby</b>					
	2210	Přestupky, smluvní pokuty	37,80	13	19	29	40
	2223	Finan.vypoř. minulých let	13,35	13	13	13	13
4179	2229	Vratky soc.dávek		1			
	<b>22</b>	<b>Přijaté sankční platby - celkem</b>	<b>51,15</b>	<b>27</b>	<b>32</b>	<b>42</b>	<b>53</b>
	<b>23</b>	<b>Příjmy z prodeje nekapitálového majetku</b>					
	2310	Příjmy z prodeje drobného majetku	11,70	10	11	11	12
	2321	Přijaté nein.dary	403,50	3	403,5	403,5	403,5
	2324	Přijaté nekap.příspěvky a náhrady	449,48	325	359	394	452
	2329	ost.nedan.příjmy	19,20	8	3	17	19
2119	2343	Poplatek za dobývací prostor	229,00	66	149	177	229
	<b>23</b>	<b>Příjmy z prodeje nekapitálového majetku celkem</b>	<b>1 112,88</b>	<b>412</b>	<b>925,5</b>	<b>1002,5</b>	<b>1115,5</b>
	<b>2</b>	<b>Nedaňové příjmy - celkem</b>	<b>17 115,99</b>	<b>4755</b>	<b>8330,65</b>	<b>12234,15</b>	<b>17099,35</b>
	<b>3</b>	<b>Kapitálové příjmy</b>					
3639	3111	Prodej pozemků	104,00			101	104
	3112	Prodej bytů - 9.května (1300), č.p. 142 (1500)	4 212,50	1190	2888	2888	4226
	<b>3</b>	<b>Kapitálové příjmy - celkem</b>	<b>4 316,50</b>	<b>1190</b>	<b>2888</b>	<b>2989</b>	<b>4330</b>
<b>1+2+3</b>		<b>vlastní příjmy obce celkem</b>	<b>51 093,12</b>	<b>18446</b>	<b>29662,65</b>	<b>39313,15</b>	<b>51089,35</b>
	<b>4</b>	<b>Přijaté dotace</b>					
	4111	Nein.transfery z všeob. pokl.správy SR	497,10	427	497	497	497
	4112	Dotace od státu bez HN	2 521,60	660	1293	1985	2521
	4116	Dotace od státu ost. - hmotná nouze, VPP	2 163,37	430	633	1767	2100
	4121	Neinv. dotace od obcí za žáky-Kojice	430,97	44	101	148	431
	4122	Nein. Transfery od krajů	110,00		10	110	110
	4139	Ost. Převody z vl. fondů					46
	4213	Investiční transfery ze st.fondů	826,00				826
	4134	Převody z rozpočtových účtů		32663	54543	74443	104831
*		<i>konsolidační položky celkem</i>					
	<b>4</b>	<b>Přijaté dotace - celkem</b>	<b>6 549,04</b>	<b>34224</b>	<b>57077</b>	<b>78950</b>	<b>111362</b>
<b>1+2+3+4</b>		<b>Příjmy před konsolidací</b>	<b>57 642,16</b>	<b>52670</b>	<b>86739,65</b>	<b>118263,2</b>	<b>162451,4</b>
*		<i>konsolidační položky celkem</i>		32663	54543	74443	104876
		<b>Příjmy celkem po konsolidaci (mil Kč)</b>	<b>57 642,16</b>	<b>20007</b>	<b>32196,65</b>	<b>43820,15</b>	<b>57575,35</b>

### Příloha č. 3: Výdaje roku 2009

Par.	Pol.	záv. ukaz	Název	schválený rozpočet upravený	čerpání I.Q	čerpání II.Q	čerpání III.Q	čerpání IV.Q
<b>2</b>			<b>Průmyslová a ostatní odvětví hospodářství</b>					
<b>2141</b>	5171		Údržba myčky - je města	267,00	3	3	3	219
<b>21</b>		<b>ZU</b>	<b>Celkem</b>	<b>267,00</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>219</b>
<b>2212</b>	5139		Posypový materiál	50,00				47
	5171		Nezbytné opravy silnic (Husova)	290,35	21	28	189	247
	6121		Nové silnice a projekty na ně - křižovatka Jiráskova a U KD vč. parkovišť (1400), nezbytné úpravy komunikace Bernardovská (100)	1 527,67	1	7	712	1545
<b>2219</b>	5166		PD - parkoviště U KD - sever					
	5171		Opravy a udržování	135,00				135
<b>2219</b>	6121		Investice -ostatní komunikace (chodníky, parkoviště) - bezbariérový chodník Chval III/3225 západ (1100) - podmíněno dotací	1 203,00	47	47	50	1212
<b>2221</b>	5171		Opravy a udržování	17,60				18
<b>2223</b>	5169		Bezpečnost sil.provozu-ost.sluzby	5,00			5	5
<b>2249</b>	5151		Voda	9,40	4	6	9	10
	5169		Ost. Nákupy	1,00				1
	5171		Železn. zastávka - opravy - výměna okna (45), zemnicí páska (20)	89,80		74	90	90
<b>22</b>		<b>ZU</b>	<b>Celkem</b>	<b>3 328,82</b>	<b>73</b>	<b>162</b>	<b>1055</b>	<b>3310</b>
<b>2321</b>	6121		HČ Bernardovská ul. dešťová kanalizace (1900)	2 070,04				2074
<b>2321</b>	5169		Ost.nákupy - deratizace kanalizací	60,00	8	8	8	13
<b>2341</b>	6121		Vodní díla v zem. Krajíně-investice	206,00				
<b>23</b>		<b>ZU</b>	<b>celkem</b>	<b>2 336,04</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>2087</b>
<b>2</b>			<b>C e l k e m 21 + 22 + 23</b>	<b>5 931,86</b>	<b>84</b>	<b>173</b>	<b>1066</b>	<b>5616</b>
<b>3</b>			<b>Služby pro obyvatelstvo</b>					
<b>31</b>			<b>Školy</b>					
<b>3111</b>	5166		Poradenské služby (Dataxa)	10,00			8	8
<b>3111</b>	5331	<b>ZU</b>	Mateřská škola - zřizovatel	1 388,80	347	695	1042	1388,8
<b>3111</b>	5171		MŠ - oprava oplocení 1. etapa	410,00				330
<b>3113</b>	5321		Neinvestiční dotace obcím na žáky (zvl.škola)	11,00				
<b>3113</b>	6121		ZŠ investice - výměna oken učebn.pavilon západ	677,04			585	684
<b>3113</b>	5192	<b>ZU</b>	ZŠ nein.příspěvky (doprava na lyž.výcvik a škola v přírodě.- cca 100 dětí)	40,00	9	24	24	24
<b>3113</b>	5166		Poradenské služby (Dataxa)	12,00			10	10
<b>3113</b>	5194	<b>ZU</b>	ZŠ reprezentace	10,00	10	10	10	10
	5331	<b>ZU</b>	Základní škola - zřizovatel - ZŠ (2650), ŠD nábytek (177), TUV v ŠJ (20), nezbytné opravy (25)	2 718,00	723	1446	1973	2718
<b>3113</b>	6351		Investiční transfery	181,00		181	181	181
<b>3114</b>	5333	<b>ZU</b>	Dotace Diakonie Čáslav	5,00			5	5
<b>31-2</b>		<b>ZU</b>	<b>C e l k e m</b>	<b>5 462,84</b>	<b>1089</b>	<b>2356</b>	<b>3838</b>	<b>5358,8</b>
<b>33</b>			<b>Kultura</b>					
<b>3311</b>			Divadelní činnost Ochotníci	30,00			30	30
<b>3314</b>	5136		KD- knihovna (knihy, časopisy)	95,00	19	51	68	95
	5139		Materiál (10), školení, zajištění akcí pro děti v knihovně (7), ost. (5), zářivky (12)	34,00	14	18	18	25
			<b>Celkem knihovna</b>	<b>129,00</b>	<b>33</b>	<b>69</b>	<b>86</b>	<b>120</b>
<b>3319</b>			<b>KD</b>					
	5011		Platy	1 223,00	171	456	745	1029
	5021		Dohody	100,00	22	47	62	97
	5132		Ochr. pomůcky	10,00		2	2	2
	5137		DHIM - nářadí (5), řezačka páková (5), popelníky stojanové (10), křeslo kancl. (2,8), reprobodny tan. sál (36), mobilní věšák (15), tiskárna laser (3,5), přenosná světla (6)	84,00	22	60	60	62

	5139		Materiál (25), výbojky (8), kabeláž (5), malování (45), do vysavače (4), klíče (3),	90,00	17	20	23	47
	5151		Voda	59,00	13	25	42	59
	5152		Teplo	550,00	255	351	353	448
	5154		El. energie	476,00	115	235	355	475
	5157		Teplá voda	140,00	3	12	21	30
	5161		Služby pošt	6,00	1	2	2	5
	5162		Služby telekomunikací, internet	80,00	18	35	54	75
	5169		Kulturní pořady (300), kino (100), Hornický den (100), reklama(26)	632,00	161	259	291	442
	5169		Ošetření parket (15), oprava vývěsních ploch (15), oprava stolů a židlí(15), revize (39), čištění svodů (16)					
	5171		obslužný pult do pokladny a zasklení (20), nátěry klempřiny (200), oprava hromosvodu (156), oprava zdi (20)	463,00	52	52	171	263
	5181		poskytnuté zálohy					
	5175		Občerstvení (účinkující)	22,00	2	6	6	18
	5189		Ostatní zálohy				20	
	5192		Nein. Příspěvky poskytnuté	0,50			0,5	0,5
<b>3319</b>	5212	<b>ZU</b>	Dotace TK (50)	55,00		50	50	55
	5194		Dary na soutěže a vystoupení	21,00	13	13	21	21
	6121		Administrace dotace provedné práce odhad (30)	30,00	22	22	22	22
<b>3319</b>			<b>celkem DK</b>	<b>4 041,50</b>	<b>887</b>	<b>1647</b>	<b>2300,5</b>	<b>3150,5</b>
<b>331</b>			<b>celkem DK+ knihovna+ divadelníci</b>	<b>4 200,50</b>	<b>920</b>	<b>1716</b>	<b>2386,5</b>	<b>3300,5</b>
<b>3341</b>	5171		Opravy a údržba rozhlasu	22,00	8	8	29	21
	5192		Poskyt. Nein. Příspěvky	8,00				8
<b>3349</b>	5212	<b>ZU</b>	Chval. zpravodajství - dotace	20,00		20	20	20
<b>3392</b>	5194	<b>ZU</b>	Den dětí	10,00		9	9	9
<b>3399</b>	5171		Opravy a udržování kostel (elektroinst 500)	2 208,00	1	1	645	2199
<b>3399</b>	5179		Ošatné	39,00			10	16
<b>3399</b>	5194		KPOZ celkem vč. občerstv. a mater.	83,00	28	40	60	75
			<b>celkem</b>	<b>2 390,00</b>	<b>37</b>	<b>78</b>	<b>773</b>	<b>2348</b>
<b>33</b>		<b>ZU</b>	<b>Kultura - celkem</b>	<b>6 590,50</b>	<b>957</b>	<b>1794</b>	<b>3159,5</b>	<b>5648,5</b>
<b>34</b>			<b>Tělovýchova a zájmová činnost</b>					
<b>3412</b>			<b>tělocvična</b>					
	5011		Platy	315,00	50	125	192	269
	5021		Dohody, odp.zástupce	110,00	14	31	39	54
	5137		DHIM - vysavač (6), sekačka (8), nákup mantinelů na florbal (96)	5,00		4	4	48
	5138		Nákup zboží za účelem prodeje	10,00				8
	5139		Materiál, úklid, prostředky, chemie na hrací plochu	19,00	5	6	18	23
	5151		Voda	35,00	10	20	27	35
	5152		Teplo	160,00	80	106	112	145
	5153		Plyn	4,00		3	4	4
	5154		El.energie	210,00	56	111	167	221
	5162		Služby telekomunikací a radiokomunikací	10,00	2	4	6	7
	5169		Revize (3)	5,00	2	3	3	4
	5175		Pohoštění	5,00		5	5	5
	6122		Stroje, přístroje	96,00		96	96	96
	5171		Opravy a udržování (28), nouzové osvětlení (30)	58,00	21	27	29	44
<b>3412</b>			<b>Tělocvična celkem</b>	<b>1 042,00</b>	<b>240</b>	<b>541</b>	<b>702</b>	<b>963</b>
<b>3419</b>	5222	<b>ZU</b>	Dotace TJ Energetik	140,00		140	140	140
	5222	<b>ZU</b>	Dotace Kuch AC Tulipán	5,00			5	5
	5222	<b>ZU</b>	Dotace FK Baník	128,00	120	120	128	128
	5222	<b>ZU</b>	Dotace Shark	20,00		20	20	20
	5229	<b>ZU</b>	Dotace skauti	30,00		30	30	30
	5229	<b>ZU</b>	Dotace turnaje	10,00				

<b>3419</b>			<b>Tělovýchova a zájmová činnost (dotace) celkem</b>	<b>333,00</b>	<b>120</b>	<b>310</b>	<b>323</b>	<b>323</b>
<b>3421</b>	5021		Odměny trenérům	3,00				
	5154		El. energie č.p. 241 a skauti	25,00	3	5	8	10
	5151		Voda č. p. 241 a skauti	8,00	4	5	6	7
	5152		Teplo č.p. 241	70,00	31	43	45	58
	5171		Opravy - skautská klubovna (kanal., voda, bojler, zařiz.předměty - 50, oprava oken - 30), ostatní (20)	94,00				11
			ost. Nespecifikované	10,00				8
	5194		Věcné dary	20,00				20
	5222		Dotace obč.sdružením (bude rozhodovat rada)	9,00				
<b>3429</b>	5499	<b>ZU</b>	Zájm.čin. (soc.fond pro zaměstnance)	280,00	37	96	133	140
			<i>mezisoučet</i>	<b>519,00</b>	<b>75</b>	<b>149</b>	<b>192</b>	<b>254</b>
<b>34</b>		<b>ZU</b>	<b>Tělovýchova - celkem</b>	<b>1 894,00</b>	<b>435</b>	<b>1000</b>	<b>1217</b>	<b>1540</b>
<b>35</b>			<b>Zdravotnictví</b>					
<b>3519</b>	5171		Opravy a údržba - ležaté rozvody SV a TUV (550)	555,00		536	555	557
<b>3519</b>	5151		Studená voda	40,00	7	13	20	27
<b>3519</b>	5154		El. energie	20,00	8	13	17	21
<b>3519</b>	5152		Teplo	250,00	130	178	189	245
<b>3539</b>	6322		Investiční transfery obč. sdružením	150,00			150	150
<b>35</b>		<b>ZU</b>	<b>Zdravotnictví - celkem</b>	<b>1 015,00</b>	<b>145</b>	<b>740</b>	<b>931</b>	<b>1000</b>
<b>36</b>			<b>Bydlení, komunální služby, územní rozvoj</b>					
<b>3612</b>			<b>Bytové hospodářství</b>					
	5011		Platy	317,00	67	129	204	281
	5021		Dohody	123,00	15	58	117	158
	5132		Ochr. pomůcky	10,00			3	4
	5137		DHIM	40,00	21	24	30	31
	5139		Nákup materiálu	106,00	43	59	86	114
	5151		Voda	1 270,00	307	662	945	1270
	5152		Teplo	2 027,00	1128	1602	1694	2191
	5154		El. energie	280,00	34	97	137	195
	5156		PHM + mazadla	30,00	4	8	15	20
	5157		Teplá voda	1 573,00	751	1059	1367	1675
	5161		služby pošt	5,00	1	3	4	6
	5164		Nájemné PB	25,00	5	11	16	22
	5189		Poskytnuté zálohy				15	
	5166		Konzultace, poradenství, právní služby	300,00	75	155	250	317
	5169		Ost. služby - deratizace domů (60), MaR(120), čištění odpadů (35), revize (70), servis výtahy (40)	322,00	55	186	216	278
	6121		Projekt na č.p. 236 - 2 x bezbariérové byty (60)	60,00		58	58	58
	5171		Opravy a udržování byt. fondu - opravy (745), oprava vozidel (30), nátěry střešních oken v 420-423 (30), výměna topení v bytě v ZŠ (80), č.p. 236 úprava bytu (65)	740,00	112	270	479	860
<b>3612</b>			<b>Bytové hospodářství celkem</b>	<b>7 228,00</b>	<b>2618</b>	<b>4381</b>	<b>5636</b>	<b>7480</b>
<b>3613</b>			<b>Komunál.sloužby-MH</b>					
	5151		Voda ( DS I, DS II, Jir.)	70,00	17	34	50	69
	5152		Teplo ( MŠ Jir., PČR, DS I)	330,00	189	258	261	320
	5153		Plyn DS II	170,00	29	64	93	123
	5154		Elektr.energie DS I, DS II, MŠ Jir.	220,00	109	189	218	257
	5157		Teplá voda (zálohy nebyty PČR a BH)	6,00		1	2	3
	5171		Opravy na DS1,2 (20), izolace u DS I (50), výměna dveří u DS II vč. stříšky (40), terasa na MŠ Jir. (30)	187,00	2	28	29	145
<b>3613</b>			<b>Komunální služby - MH - celkem</b>	<b>983,00</b>	<b>346</b>	<b>574</b>	<b>653</b>	<b>917</b>
<b>3631</b>			<b>Veřejné osvětlení</b>					
	5154		El. energie VO	330,00	105	190	284	378



	5171		Opravy a údržba VO včetně údržby vánoční výzdoby (280), výměna svorkovnic (90), vybudování VO (lampa u chodníku Ivan 25), oprava přípoj. míst vánoční výzdoby (15)	404,00	80	233	319	344
<b>3631</b>			<b>Veřejné osvětlení - celkem</b>	<b>734,00</b>	<b>185</b>		<b>603</b>	<b>722</b>
<b>3632</b>			<b>Hřbitov</b>					
	5151		Voda	5,00			1	1
	5171		Údržba	5,00				
<b>3632</b>			<b>Hřbitov - celkem</b>	<b>10,00</b>			<b>1</b>	<b>0</b>
<b>3633</b>	6121		ZTV Zadní hory - inženýrská činnost	<b>1 910,00</b>				<b>0</b>
<b>3635</b>			<b>Územní plán, zastavovací studie</b>					
	5166		Konzultace	22,00				21
	6119		Technická mapa aktualizace (108) odhad	108,00		95	95	95
	5169		Ost/geodetické práce (50),	10,00				12
			<b>Územní plánování, TM - celkem</b>	<b>140,00</b>		<b>95</b>	<b>95</b>	<b>128</b>
<b>3636</b>	6119		Studie náměstí Chvaletice	<b>223,00</b>			<b>15</b>	<b>220</b>
<b>3639</b>			<b>Kom.sloužby j.n.</b>					
	5011		Platy nezam.	425,00	32	119	230	343
	5021		Dohody MH	100,00	12	32	68	90
	5229		Příspěvek svazek obcí	11,00	11	11	11	11
	5165		Nájemné za půdu	6,00			6	6
	5166		Právní služby	380,00	100	154	198	381
	6121		Ploty s podezdívkou v ul. Souběžná (3)	18,00			18	
	6130		Pozemky koupě (Zadní hory)	1 000,00		58	165	165
	5362		Platby daní a popl. (daň z přev.nemov.)	170,00	53	165	165	168
<b>3639</b>			<b>Kom.sloužby j.n. celkem</b>	<b>2 110,00</b>	<b>208</b>	<b>539</b>	<b>861</b>	<b>1164</b>
<b>36</b>		<b>ZU</b>	<b>BH a komun.sloužby celkem</b>	<b>13 338,00</b>	<b>3357</b>	<b>5589</b>	<b>7864</b>	<b>10631</b>
<b>37</b>			<b>Ochrana životního prostředí</b>					
<b>3722</b>			<b>Nakládání s odpady</b>					
	5169		Nakládání s odpady (2390), černé skládky(35)	2 415,00	423	1020	1565	2142
	5164		Nájemné	10,00	10	10	10	10
	5139		Nákup pytlů na odpad (plastové lahve)	15,00	5	9	9	9
<b>3722</b>			<b>Nakládání s odpady - celkem</b>	<b>2 440,00</b>	<b>438</b>	<b>1039</b>	<b>1584</b>	<b>2161</b>
<b>3745</b>			<b>Péče o vzhled obce a veřejnou zeleň</b>					
	5011		Platy	2 054,00	327	768	1240	1736
	5132		Ochranné pomůcky	48,00	2	25	27	49
	5137		DHM - zářivý foukač Husquarna (17),mobiliář (70),	79,00			16	41
	5139		Materiál (30), osivo, hnojivo postřiky (45),	222,00	12	50	135	159
	5151		Voda	8,00		1	3	6
	5154		El. energie	129,00			42	75
	5156		PHM + mazadla	365,00	37	110	221	334
	5169		Veterinární služby (20), psí útulek(75), vyhlídka - mapa (50)	52,00	17	29	30	51
	5173		Cestovné	3,00			2	2
	5171		Opravy, fond oprav stroj.vyb.(330), dětská hřiště (80), zeleň, kácení (95), parková úprava ul. Souběžná (175), oprava Multicar (361)	1 041,00	86	561	776	1038
	5179		Ost. Nákupy	6,00				6
	5167		Ost. služby - školení	6,00			5	5
	6121		parková úprava v křižovatce ulic Jiráskova a U KD (98), vazba na realizaci křižovatky a parkovišť, PD Areál TS 1. a 2. etapa (400)	400,00				333
	6122		Vysavač na psí exkrementy	60,00		58	58	58
	5178		Leasing multikára	419,00	105	210	315	419
<b>3745</b>			<b>Péče o vzhled obce - celkem</b>	<b>4 892,00</b>	<b>586</b>	<b>1812</b>	<b>2870</b>	<b>4312</b>
<b>37</b>		<b>ZU</b>	<b>celkem</b>	<b>7 332,00</b>	<b>1024</b>	<b>2851</b>	<b>4454</b>	<b>6473</b>
<b>3</b>			<b>Služby - celkem</b>	<b>35 632,34</b>	<b>7007</b>	<b>14330</b>	<b>21464</b>	<b>30651</b>

<b>4</b>			<b>Sociální věci</b>					
<b>4171</b>	5410		Příspěvek na živobytí	700,00	132	271	414	550
<b>4172</b>	5410		Doplatek na bydlení	60,00	11	21	26	46
<b>4173</b>	5410		Mimořádná okamžitá pomoc	30,00	1	8	8	11
<b>4179</b>	5410		Ost. Dávky soc.pomoci		2			
<b>4183</b>	5410		Příspěvek na bezbar. přístup	10,00	1	2	4	5
<b>41</b>		<b>ZU</b>	<b>Sociální věci - celkem</b>	<b>800,00</b>	<b>147</b>	<b>302</b>	<b>452</b>	<b>612</b>
<b>4349</b>			<i>Ost. sociální péče</i>					
	5136		vydání katalogu sociálních služeb	20,00				
	5410		nákup poukáže HN (ceniny)	10,00				
<b>4349</b>			<b>Ost. sociální péče - celkem</b>	<b>30,00</b>				<b>0</b>
<b>4351</b>			<b>Pečovatelská služba</b>					
	5011		Platy	844,00	122	327	543	780
	5031		Povinné odvody OSSZ	23,00		23	23	23
	5132		Ochr.pomůcky	5,00			2	5
	5137		DDHM - jídlonosiče (20), WC židle (3), inv.vozík (20), myčka (20), aut.pračka (15)	88,00			42	88
	5139		Materiál	12,00		1	1	4
	5151		Voda	176,00	40	90	136	175
	5152		Teplo	230,00	91	134	146	189
	5154		El. energie	34,00	12	22	33	43
	5156		Pohon.hmoty	25,00	4	8	12	18
	5162		Telefony	10,00	3	5	6	8
	5166		Poradenské služby	7,00			6	6
	5167		Školení	14,00		1	3	12
	5169		Revize	18,00	2	3	4	16
	5171		Opravy	45,00	8	12	20	31
	5173		Cestovné	2,00				2
<b>4351</b>			<b>Pečovatelská služba celkem</b>	<b>1 533,00</b>	<b>282</b>	<b>626</b>	<b>977</b>	<b>1400</b>
<b>4359</b>			Sociální péče a pomoc starým občanům					
	5169		Klub důchodců	25,00	1	11	17	19
<b>4359</b>			<b>Sociální péče a pomoc starým občanům celkem</b>	<b>25,00</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>17</b>	<b>19</b>
<b>4379</b>	5222		<b>Nein. Transfery obč. sdružením</b>	<b>1,00</b>			<b>1</b>	<b>1</b>
<b>43</b>		<b>ZU</b>	<b>Sociální péče celkem</b>	<b>1 589,00</b>	<b>283</b>	<b>637</b>	<b>995</b>	<b>1420</b>
<b>4</b>			<b>Sociální věci - celkem</b>	<b>2 389,00</b>	<b>430</b>	<b>939</b>	<b>1447</b>	<b>2032</b>
<b>5</b>			<b>Ochrana, bezpečnost, požární ochrana,kriz.řízení</b>					
<b>5273</b>	51xx	<b>ZU</b>	<b>Krizové řízení</b>	10,00				4
<b>5311</b>	xxxx	<b>ZU</b>	<b>Městská policie</b>	2 000,00				
<b>5512</b>	5321		Neinv.dotace obcím - hasiči	36,00	36	36	36	36
<b>5512</b>	5171		Opravy. revize has. přístrojů, hydrantů	74,00	15	17	17	44
<b>5512</b>	5169		Služby BOZP (30), školení BOZP, dokumentace PO, BOZP	46,00	5	13	17	21
<b>55</b>		<b>ZU</b>	<b>BOZP, PO celkem</b>	<b>156,00</b>	<b>56</b>	<b>66</b>	<b>70</b>	<b>101</b>
<b>5</b>			<b>BOZP a PO, krizové řízení - celkem</b>	<b>2 166,00</b>	<b>56</b>	<b>66</b>	<b>70</b>	<b>105</b>
<b>6</b>			<b>Všeobecná veřejná správa a služby</b>					
<b>6112</b>			<b>zastupitelstvo</b>					
<b>6112</b>	5023		Odměny zastupitelstvo	1 400,00	223	559	894	1225
	5021		Odměny komise krátkodobé	35,00		15	26	44
	51xx		Ostatní zastupitelstvo (školení, pohoštění, cestovné)	20,00	3	6	8	11
<b>6112</b>			<b>Zastupitelstvo celkem</b>	<b>1 455,00</b>	<b>226</b>	<b>580</b>	<b>928</b>	<b>1280</b>
<b>6117</b>			<b>Volby</b>	<b>72,40</b>		<b>20</b>	<b>53</b>	<b>53</b>
<b>6171</b>			<b>Činnost místní správy</b>					
	5011		Platy	4 910,00	725	1852	3036	4218

	5021		Dohody	125,00	17	42	69	94
	5011		Odměny ( KD, BH, správa,MH, PS)					
	5031		Sociální pojištění	2 888,00	424	1050	1630	2290
	5032		Zdrav.poj + úrazové poj.	1 070,00	158	402	659	921
	5038		Povinné poj. úrazové	75,00	12	22	34	45
	5132		Ochranné pomůcky	5,00		1	1	1
	5136		Knihy. tisk	46,00	5	10	12	26
	5137		DHIM - PC, tiskárna, HDD, počítačka, paralyzéry, příhrádky, nahrávací systém, kancl. židle, rozšíření CzP (10)	182,00	13	91	125	175
	5139		Materiál, úkl. prostř, kancel. potř. (MěÚ, DK, BH,MH, DPS)	290,00	44	135	203	265
	5151		Voda	25,00	3	6	10	15
	5152		Teplo	230,00	135	177	181	229
	5153		Plyn KM + HČ	90,00	9	6	12	18
	5154		El. energie MěÚ (120), HČ (30)	150,00	37	68	100	144
	5156		PHM + mazadla	50,00	7	18	27	36
	5161		Služby pošt	135,00	23	41	66	90
	5162		Telefony + internet	350,00	68	140	211	282
	5166		Konzultace k DPH (50), porad., audity (30)	80,00	12	25	25	69
	5167		Školení a vzdělávání	100,00	18	44	57	87
	5169		Nákup služeb j.n. - obědy (170), servis VT (105), servis SW (70), webové str. (40), propagace( 50), repre (10), kopírování a ost.(50), aktualizace (150)	667,00	207	357	518	667
	5171		Opravy a udržování - vozidla (50), kopírky (30), opravy (20), revize (10)	100,00	9	30	53	60
	5172		Programové vybavení	47,00			36	39
	5173		Cestovné	20,00	2	6	9	14
	5182-89		Poskytnuté zálohy	4,00	38	66	50	4
	5175		Pohoštění	10,00		6	8	13
	5321		Veřejnoprávní smlouva Přelouč	0,50			0,5	0,5
	5361		Kolky	10,00	4	5	8	8
	5424		Náhrady mezd v době nemoci	40,00	4	17	30	38
	6121		Rekonstrukce střechy MěÚ (720)	720,00			61	61
	6122		Stroje, přístroje, zařízení - kopírka (60), defibrilátor (55)	115,00		49	49	109
	<b>6171</b>		<b>Činnost místní správy - celkem</b>	<b>12 534,50</b>	<b>1974</b>	<b>4666</b>	<b>7280,5</b>	<b>10019</b>
	<b>61</b>	<b>ZU</b>		<b>14 061,90</b>	<b>2200</b>	<b>5266</b>	<b>8261,5</b>	<b>11352</b>
	<b>63</b>		<b>Finanční operace</b>					
	<b>6310</b>	5141	Úroky z úvěru (20 mil. Kč, 4 mil. Kč)	475,00	126	247	364	473
	<b>6310</b>	5163	Služby pen. ústavů	41,00	14	26	36	39
	<b>6320</b>	5163	Pojištění	330,00	14	14	298	343
	<b>6330</b>	5345	Převody vlastním rozpočtovým příjmům		32663	54262	74163	104596
	<b>6330</b>	5349	Převody vlastním fondům			280	280	280
	<b>6399</b>	5149	Úroky a ost. Výdaje	9,00				9
	<b>6399</b>	5362	DPPO za obce	5 371,00	5332	5332	5351	5368
	<b>63</b>	<b>ZU</b>	<b>Finanční operace celkem</b>	<b>6 226,00</b>	<b>38149</b>	<b>60161</b>	<b>80492</b>	<b>111108</b>
	<b>64</b>		<b>Ostatní činnosti</b>					
	<b>6402</b>	5366	Finan.vypořádání min.let	46,00	46	46	46	46
	<b>6409</b>	5195	Odvody za neplnění zdrav.postižené	50,00	49	49	49	49
	<b>64</b>	<b>ZU</b>	<b>ostatní činnosti celkem</b>	<b>96,00</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>95</b>
	<b>6</b>		<b>Celkem</b>	<b>20 383,90</b>	<b>40444</b>	<b>65522</b>	<b>88849</b>	<b>122555</b>
	<b>1 - 6</b>		<b>Výdaje celkem před kons.</b>	<b>66 503,10</b>	<b>48021</b>	<b>81030</b>	<b>112895</b>	<b>160959</b>
	<b>***</b>		<i>konsolidační položky</i>		32663	54543	74443	104876
			<i>Výdaje celkem po kons. ( mil. Kč)</i>	<b>66 503,10</b>	<b>15358</b>	<b>26487</b>	<b>38452</b>	<b>56083</b>
	<b>8</b>		<b>FINANCOVÁNÍ</b>					
	8115		- změna stavu na účtech (matematicky doplněno)	10 432,99	-13899	-13786	-13087	-8491

	8117		- Krátkodobé oper. Řízení likvidity - příjmy		30000	53000	78000	82000
	8118		- Krátkodobé oper. Řízení likvidity - výdaje		-20000	-43000	-68000	-72000
<b>zn. -</b>	8124		- dlouhodobé přijaté půjčky /splatka úvěru/	-3 001,20	-750	-1501	-2251	-3001
			<b>celkem tř. 8</b>	<b>7 431,79</b>	<b>-4649</b>	<b>-5287</b>	<b>-5338</b>	<b>-1493</b>
			<b>Příjmy celkem</b>	<b>57 642,16</b>	<b>20007</b>	<b>32197</b>	<b>43820</b>	<b>57575</b>
			<b>Výdaje celkem</b>	<b>66 503,10</b>	<b>15358</b>	<b>26487</b>	<b>38452</b>	<b>56083</b>
			<b>Příjmy - výdaje /rozdíl je - tř. 8/</b>	<b>-8 860,94</b>	<b>4649</b>	<b>5709,6</b>	<b>5368,1</b>	<b>1492,6</b>

## Příloha č. 4 – Závěrečný účet

### Hodnotící zpráva za rok 2009 pro vypracování podkladů k návrhu státního závěrečného účtu

Obec (DSO): Chvaletice.....

okres: Pardubice.....

*Podkladem pro vypracování číselné části hodnotící zprávy jsou roční účetní a finanční výkazy, případně stavy na podrozvahových účtech doplněné o stručné, ale výstižné zhodnocení ostatních oblastí, které z účetních výkazů nelze zjistit.*

**1. Souhrnné výsledky finančního hospodaření, dosažené v příjmové a výdajové části rozpočtu v hodnoceném roce v porovnání s výsledky roku předcházejícího.**

Ukazatel rozpočtu v tis.Kč	2008		2009		Rozdíl.skuteč. 2009-2008	% plnění 2009/2008
	upr. rozpočet	skutečnost	upr. rozpočet	skutečnost		
Příjmy po konsolidaci	84 804,85	84 467,17	57 642,16	57 575,43	-26 891,74	68%
Výdaje po konsolidaci	79 566,78	72 686,67	66 502,95	56 082,89	-16 603,78	77,15%
Financování – třída 8	-5 238,07	-11 780,50	8 860,79	-1 492,55,	10 287,95	12%
Saldo po konsolidaci	5 238,07	11 780,50	-8 860,79	1 492,55	-10 287,95	12%

\*) % plnění =(skutečnost 2009/skutečnost 2008)\*100

Komentář (uveďte další podrobnosti, které je nutno zdůraznit ve vztahu k uvedeným výsledkům, zejména zapojení tř. 8 – financování, důvody zvýšení (snížení) rozpočtu, významné vlivy na příjmy a výdaje apod.):  
V roce 2008 i 2009 město hospodařilo s kladným saldem příjmů a výdajů. Rozpočet byl ponížěn v daňových příjmech.

**2. Provedená rozpočtová opatření v průběhu roku 2009.**

Počet provedených rozpočtových opatření (RO) .....17.....

Objem RO v Kč v příjmech 7.730.751,53 a objem RO v Kč ve výdajích 10.278.116,00

Komentář (uveďte vlivy, které vyvolaly nutnost provádět změny rozpočtu):

V průběhu roku 2009 se vyskytly nepředpokládané příjmy a zároveň byly v zastupitelstvu města a v Radě města naplánovány nové invest. i neinvest.výdaje.

**3. Zhodnocení rozpočtových výsledků po konsolidaci (vysvětlit důvody vzniku přebytku, schodku, stav peněžních prostředků).**

Dosažený přebytek v Kč: .....1 492 562,92 Kč

Uvést důvody dosažení přebytku: byly prodány nemovitosti

Vzniklý schodek v Kč:.....0.....

Uvést příčiny jeho vzniku: ...0.....

**Zůstatek prostředků na bankovních účtech k 31.12.2009:**

ZBÚ celkem	16 101 692,77
Ostatní účty (uvést které): SF	249 208,77
FRR	229 985,12
DÚ	131 761,91
Zůstatek celkem:	16 712 648,57

**4. Zapojení mimorozpočtových zdrojů (úvěry, půjčky, výpomoci, prostředky fondů), porovnání jejich výše s předchozími roky a jejich podíl na celkových výsledcích.**

Přijaté a dosud nesplacené úvěry v jednotlivých letech (celkem tis.Kč)	Účel jejich čerpání	Dosud nesplacená výše k 31.12.2009 (v tis. Kč)
20 000,00	Bytové opravy	9 996,80

4 000,00	Kanalizace Chvaletice	1 998,40
Zůstatek celkového úvěrového zatížení k 31.12.2009		11 995,20

Fondy	Účel jejich použití	K 31.12.2009 použito (v tis. Kč)
Zůstatek k 31.12.2009		

Komentář: Fondy nebyly zapojeny

##### 5. Tvorba vlastních příjmů po konsolidaci a rozhodujících položek v meziročním porovnání.

Vlastní příjmy po konsolidaci v tis.Kč	2008		2009		Rozdíl.skuteč. 2009-2008	% plnění 2009/2008
	upr. rozpočet	skutečnost	upr. rozpočet	skutečnost		
daňové	32 280,15	31 677,93	29 660,63	29 660,62	-2 017,31	93%
nedaňové	16 253,34	16 877,88	17 115,99	17 099,13	+221,25	101%
kapitálové	21 983,23	21 983,23	4 316,50	4 329,54	-17 653,69	19%
<b>celkem vlastní příjmy</b>	<b>70 516,72</b>	<b>70 539,04</b>	<b>51 093,12</b>	<b>51 089,29</b>	<b>-19 449,75</b>	<b>72%</b>
Neinvestiční dotace celkem	5 400,13	5 040,13	5 723,04	5 660,14	+620,01	139%
Investiční dotace celkem	8 888,00	8 888,00	826,00	826,00	-8 062,00	9%
<b>Celkem příjmy po konsolidaci</b>	<b>84 804,85</b>	<b>84 467,17</b>	<b>57 642,16</b>	<b>57 575,43</b>	<b>-26 891,74</b>	<b>68%</b>

\*) % plnění = (skutečnost 2009/2008)\*100

Komentář (zdůvodnit výkyvy): V roce 2008 byly vyšší kapitálové příjmy z toho důvodu, že většina bytů byla prodána v roce 2008, v roce 2009 již menší část. Dále byla v roce 2008 schválena vyšší invest. dotace.

##### 6. Přehled dotací poskytnutých od jiných rozpočtů a ze státních fondů.

###### Přehled dotací ze státního rozpočtu podle účelů v roce 2009

UZ	Označení účelové dotace	přiděleno Kč	vyčerpáno Kč	rozdíl Kč
34 296	Oprava kostela ve Chvaleticích	600 000,00	600 000,00	0
13 101	Transfer ze stát. rozpočtu	27 000,00	27 000,00	0
13 234	Transfer ze stát. rozpočtu	351 779,00	351 779,00	0
13 229	Transfer ze stát. rozpočtu	101 293,00	101 293,00	0
X	Celkem ze státního rozpočtu	1 080 072,00	1 080 072,00	0

###### Přehled dotací přidělených od státních fondů podle účelů v roce 2009

UZ	Označení účelové dotace	přiděleno Kč	vyčerpáno Kč	rozdíl Kč
91 628	Bezbariérový chodník podle III/3225	826 000,00	826 000,00	0
X	Celkem ze SF	826 000,00	826 000,00	0

###### Přehled dotací poskytnutých Pardubickým krajem v roce 2009

UZ	Označení účelové dotace	přiděleno Kč	vyčerpáno Kč	rozdíl Kč
98 348	Volby	69 500,00	52 813,00	-16 687,00
98 116	Dotace na výkon st. správy	427 593,00	427 593,00	0
13 306	Soc. dávky – hmotná nouze	750 000,00	612 517,00	-137 483,00
13 305	Sociální služby	225 000,00	225 000,00	0
14 008	Czech point	58 259,00	45 412,00	-12 847,00
X	Celkem z rozpočtu Pardubického kraje	1 530 352,00	1 363 335,00	-167 017,00

Komentář (okomentovat rozsah a strukturu těchto prostředků, případně i v porovnání s předchozími roky):

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly řádně zaúčtovány a řádně vyčerpány na dané programy. V roce 2008 byly schválené dotace vyšší.

**7. Využití prostředků přidělených z rozpočtů jednotlivých kapitol státního rozpočtu, ze státních fondů a z rozpočtu kraje.**

Komentář (okomentujte především důvody nevyužití účelových dotací apod.):  
Nedočerpány byly dotace na soc.dávky, volby a Czech point – dle skutečnosti.

**8. Analýza výdajové stránky rozpočtu zvláště za běžné a kapitálové výdaje.**

Ukazatel rozpočtu po konsolidaci v tis.Kč	2008		2009		Rozdíl.skuteč. 2009-2008	% plnění 2009/2008
	upr. rozpočet	skutečnost	upr. rozpočet	skutečnost		
Běžné výdaje celkem	50 248,79	46 246,26	55 748,20	49 020,57	2 774,31	105%
Kapitálové výdaje celkem	29 317,99	26 440,41	10 754,75	7 062,32	-19 378,09	26%

\*)%plnění = (skutečnost 2009/skutečnost 2008)\*100

Komentář (okomentujte především výkyvy):

Vzhledem k tomu, že porovnáváme výdaje k roku 2008, jsou běžné výdaje na podobné výši r.2008 a kapitálové jsou z důvodu přidělené dotace od minist. a st. Fondů nižší.

**Analýza kapitálových výdajů**

seskup. položek	kapitálový výdaj	upr. rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	rozdíl
61	kapitálové výdaje	10 754 740,00	7 062 315,63	3 692 424,37
62				
63				
64				
X	Kapitálové výdaje celkem	<b>10 754 740,00</b>	<b>7 062 315,63</b>	<b>3 692 424,37</b>

**9. Rozbor hospodaření zřizovaných příspěvkových organizací sumarizovaných dle odvětví. Podíl příspěvkových organizací hospodařících v hodnoceném roce se ziskem či hospodařících se ztrátou na celkovém počtu příspěvkových organizací, včetně komentáře k řešení ztrátovosti.**

Odvětví:	Počet ziskových	Celkový zisk	Počet ztrátových	Celková ztráta
Školství	2	194 897,60	0	0
Kultura				
Zdravotnictví				
Sociální				
Ostatní				
Celkem	<b>2</b>	<b>194 897,60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Komentář důvodů a řešení ztrátovosti:  
(ZŠ a MŠ) hospodařily se ziskem.

Obě příspěvkové organizace

**10. Významné výkyvy v hospodaření v průběhu hodnoceného roku a odchylky od záměrů schváleného rozpočtu.**

Komentář:  
Změny schváleného rozpočtu byly prováděny z důvodu přijetí nepředvídaných příjmů a navýšení nově schválených výdajů v průběhu.

Vypracoval: Hana Borová , 466 768 465.....  
(jméno, telefon, podpis)

Starosta(ka): Blanka Zaklová, 466 768 460 .....  
(jméno, telefon, podpis)

kulaté razítko

