



# **UNIVERZITA PARDUBICE**

**Fakulta ekonomicko-správní**

**Ústav veřejné správy a práva**

## **POJISTNÉ NA SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ A ZDRAVOTNÍ POJIŠTĚNÍ ZAMĚSTNANCŮ A OSOB SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNĚ ČINNÝCH**

### **BAKALÁŘSKÁ PRÁCE**

**AUTOR PRÁCE:           Michaela Kučerová**

**VEDOUCÍ PRÁCE:        JUDr. Milan Krupař**

**2007**

# **UNIVERSITY OF PARDUBICE**

**Faculty of Economics and Administration  
Institute of Public Administration and Law**

## **INSURANCE FOR SOCIAL SECURITY AND HEALTH INSURANCE OF EMPLOYEES AND PERSONS GAINFULLY EMPLOYED**

### **BACHOLER WORK**

**AUTHOR: Michaela Kučerová**

**ADVISOR OF BACHOLER WORK: JUDr. Milan Krupař**

**2007**

# UNIVERZITA PARDUBICE

## Fakulta ekonomicko-správní

Ústav veřejné správy a práva

Školní rok: 2006/2007

### ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Pro: **Michaelu Kučerovou**

obor: veřejná ekonomika a správa

název tématu: **Pojistné na sociální zabezpečení  
a zdravotní pojištění zaměstnanců  
a osob samostatně výdělečně činných**

Úvod

1. Platná právní úprava

2. Vyměřovací základ

3.

3.1 Odvod pojistného

3.2 Oznamovací povinnost

3.3 Dlužné pojistné

3.4 Pokuty a přeplatky

3.5 Kontrola platby pojistného

4. Osoby samostatně výdělečně činné

5. Porovnání zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných

Závěr

**Prohlašuji:**

Tuto práci jsem vypracovala samostatně. Veškeré literární prameny a informace, které jsem v práci uvedla, jsou uvedeny v seznamu použité literatury.

Byla jsem seznámena s tím, že se na moji práci vztahují práva a povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, zejména skutečnosti, že Univerzita Pardubice má právo na uzavření licenční smlouvy o užití této práce jako školního díla podle § 60 odst. 1 autorského zákona, a s tím, že pokud dojde k užití této práce mnou nebo bude poskytnuta licence o užití jinému subjektu, je Univerzita Pardubice oprávněna ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložila, a to podle okolností až do jejich skutečné výše.

Souhlasím s prezenčním zpřístupněním své práce v Univerzitní knihovně Univerzity Pardubice.

V Pardubicích 1. května 2007

Michaela Kučerová

## **Poděkování**

Na tomto místě bych ráda poděkovala vedoucímu práce JUDr. Milanu Krupařovi za jeho cenné rady a připomínky, které mi pomohly při zpracování této bakalářské práce.

## **SOUHRN**

Bakalářská práce je zaměřena na oblast sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných.

Práce je rozdělena do pěti základních částí. První část je věnována platné právní úpravě, která se týká pojistného na sociální zabezpečení a zdravotního pojištění. V následující kapitole jsou vysvětleny základní pojmy - kdo je účastníkem na pojistném na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění, jaký je účel tohoto pojištění, kdo jsou plátcí a poplatníci pojištění a také jsem uvedla údaje o vyměřovacím základu pro odvod pojistného. Třetí kapitola pojednává již o odvodu pojistného a oznamovací povinnosti, dále však i o dlužném pojistném, pokutách a přeplatcích a následné kontrole plateb pojistného. Ve čtvrté kapitole objasňuje pojem osoba samostatně výdělečně činná. Závěrečná část se zabývá porovnáním zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných.

# OBSAH

## Seznam tabulek

## Seznam zkratk

<b>ÚVOD</b> .....	<b>11</b>
<b>1. PLATNÁ PRÁVNÍ ÚPRAVA</b> .....	<b>13</b>
1.1 ZDRAVOTNÍ POJIŠTĚNÍ .....	13
1.2 SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ.....	13
<b>2. ÚČAST NA POJIŠTĚNÍ, ÚČEL POJISTNÉHO, PLÁTCI A POPLATNÍCI POJISTNÉHO, VYMĚŘOVACÍ ZÁKLAD</b> .....	<b>14</b>
2.1 ÚČAST NA POJIŠTĚNÍ.....	14
2.1.1 Zdravotní pojištění.....	14
2.1.2 Sociální zabezpečení.....	14
2.2 ÚČEL POJISTNÉHO.....	15
2.2.1 Na zdravotní pojištění.....	15
2.2.2 Na sociální zabezpečení a nezaměstnanost .....	15
2.3 PLÁTCI A POPLATNÍCI POJISTNÉHO.....	16
2.3.1 Zaměstnanci jako poplatníci pojistného na sociální zabezpečení a plátcí pojistného na zdravotní pojištění.....	16
2.3.2 Zaměstnavatelé jako plátcí pojistného na sociální a zdravotní pojištění	17
2.3.3 Stát jako plátce pojistného na zdravotní pojištění.....	17
2.4 VYMĚŘOVACÍ ZÁKLAD PRO ODVOD POJISTNÉHO .....	19
2.4.1 Příjmy související s výkonem zaměstnání.....	20
2.4.2 Příjmy související se zaměstnáním .....	21
2.4.3 Příjmy zaměstnanců činných v pracovním vztahu podle cizího práva 21	
<b>3. ODVOD POJISTNÉHO, OZNAMOVACÍ POVINNOST, DLUŽNÉ POJISTNÉ A KONTROLA PLATBY POJISTNÉHO</b> .....	<b>23</b>
3.1 ODVOD POJISTNÉHO.....	23
3.1.1 Zdravotní pojištění.....	23
3.1.2 Sociální zabezpečení.....	24
3.2 OZNAMOVACÍ POVINNOST .....	26
3.2.1 Zdravotní pojištění.....	26
3.2.2 Sociální zabezpečení.....	26
3.3 DLUŽNÉ POJISTNÉ, PENÁLE, POKUTY A PŘEPLATKY .....	27
3.3.1 Zdravotní pojištění.....	27
3.3.2 Sociální pojištění .....	29



3.4 KONTROLA PLATBY POJISTNÉHO .....	32
3.4.1 Zdravotní pojištění.....	32
3.4.2 Sociální zabezpečení.....	33
<b>4. OSOBY SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNĚ ČINNÉ .....</b>	<b>34</b>
4.1 ZDRAVOTNÍ POJIŠTĚNÍ .....	34
4.2 SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ.....	35
<b>5. POROVNÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ A OSOB SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNĚ ČINNÝCH .....</b>	<b>36</b>
5.1 POROVNÁNÍ POČTU ZAMĚSTNANCŮ A OSOB SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNĚ ČINNÝCH .....	40
<b>ZÁVĚR.....</b>	<b>44</b>
<b>SEZNAM LITERATURY.....</b>	<b>45</b>
<b>PŘÍLOHY .....</b>	<b>47</b>

## SEZNAM TABULEK

Tabulka č. 1 Procento pojistného z daňového základu .....	36
Tabulka č. 2: Přehled poplatníků pojistného ČSSZ k 30.11.2006.....	40
Tabulka č. 3: Přehled celkového počtu malých organizací s 1 –25 zaměstnanci.....	41
Tabulka č. 4: Přehled celkového počtu zaměstnanců malých organizací s 1 –25 zaměstnanci.....	42
Tabulka č. 5: Přehled celkového počtu osob samostatně výdělečně činných .....	43

## SEZNAM ZKRATEK

ČR	Česká republika
OSVČ	osoba samostatně výdělečně činná
ČSSZ	Česká správa sociálního zabezpečení
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věd
ČNR	Česká národní rada
MSSZ	městská správa sociálního zabezpečení
OSSZ	okresní správa sociálního zabezpečení

## ÚVOD

Pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění je nedílnou součástí života všech lidí. Téměř každý člověk se stává jeho účastníkem, ať už jako zaměstnanec či osoba samostatně výdělečně činná. Z mého pohledu je znalost této problematiky velmi důležitá, ale myslím si, že i když se pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění týká v budoucnosti převážné části z nás, ne každý je s ním řádně seznámen. Na trhu je stále dostupná řada publikací a knih zabývajících se touto problematikou, ale i přesto řada lidí stále nedovede vyřešit ani základní problémy, které se v této oblasti vyskytují. Podle mého názoru je to zapříčiněno na jedné straně nízkou úrovní výuky tohoto tématu na školách, která se problematice dostatečně nevěnuje. Druhým důvodem, proč se mnoho lidí nedokáže zcela zorientovat v pojistném na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění je skutečnost, že některé publikace jsou až příliš teoretické. Jsou proto pro většinu občanů nesrozumitelné.

Práce je rozdělena do pěti základních částí. První část jsem věnovala platné právní úpravě, která se týká pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění. V následující kapitole jsou vysvětleny základní pojmy. Zaměřila jsem se zejména na to, kdo je účastníkem na pojistném na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění, jaký je účel tohoto pojištění, kdo jsou plátcí a poplatníci pojištění a uvedla jsem údaje o vyměřovacím základu pro odvod pojistného. Třetí kapitola pojednává již o odvodu pojistného a oznamovací povinnosti, dále však i o dlužném pojistném, pokutách a přeplatcích a následné kontrole plateb pojistného. Ve čtvrté kapitole jsem se zaměřila na objasnění pojmu osoba samostatně výdělečně činná. Je nutné si zejména uvědomit, které činnosti osoba samostatně výdělečně činná musí vykazovat a které povinnosti dodržovat v porovnání s povinnostmi zaměstnance. Závěrečná část se zabývá porovnáním zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných. V této kapitole jsou uvedeny i přehledy poplatníků pojistného a přehledy celkového počtu jak zaměstnanců tak i osob samostatně výdělečně činných.

**Cílem této práce je tedy přiblížení základní problematiky, která se v pojistném na sociálním zabezpečení a zdravotním pojištění vyskytuje a popsání její charakteristiky. Měla by soužit jako jednoduchý průvodce nejen pro zaměstnance, ale i pro osoby samostatně výdělečně činné. Úkolem bylo obsáhnout základní minimum informací z této oblasti pro obě již výše uvedené skupiny občanů.**

Součástí práce jsou i přílohy základních tiskopisů týkajících se dané problematiky OSVČ. Podkladem pro zpracování bakalářské práce byla literatura uvedená v seznamu na konci práce.

# **1. Platná právní úprava**

## **1.1 Zdravotní pojištění**

- 1) Do 31. 3. 1997 platil zákon č. 550/1991 Sb., o všeobecném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů. Od 1. dubna 1997 byl nahrazen zákonem č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů.
- 2) Zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění

## **1.2 Sociální zabezpečení**

- 1) Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- 2) Zákon č. 54/1956 Sb., o nemocenském pojištění zaměstnanců
- 3) Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení
- 4) Vyhláška č. 165/1979 Sb., o nemocenském pojištění některých pracovníků a o poskytování dávek nemocenského pojištění občanů ve zvláštních případech

## **2. Účast na pojištění, účel pojistného, plátcí a poplatníci pojistného, vyměřovací základ**

### **2.1 Účast na pojištění**

#### **2.1.1 Zdravotní pojištění**

Zdravotní pojištění je v České Republice podle zákona povinné pro:

- a) všechny osoby, které mají trvalý pobyt na území ČR (bez ohledu na státní občanství), a
- b) pro osoby, které na území ČR trvalý pobyt nemají, pokud jsou zaměstnanci zaměstnavatele, který má sídlo na území ČR.

Takové osoby se nazývají pojištěnci.

Ze zdravotního pojištění jsou vyňaty:

- a) osoby, které nemají na území ČR trvalý pobyt a jsou činny v ČR pro zaměstnavatele,
  - kteří požívají diplomatických výhod a imunit, nebo
  - kteří nemají sídlo na území ČR,
- b) osoby, které pobývají dlouhodobě a nepřetržitě v cizině (nejméně 6 měsíců), jsou v cizině zdravotně pojištěny a učinily o této skutečnosti u zdravotní pojišťovny písemné prohlášení a neplatí pojistné.

#### **2.1.2 Sociální zabezpečení**

V sociálním zabezpečení se musí rozlišovat účast na nemocenském pojištění, účast na důchodovém pojištění a povinnost platit pojistné. Pojistné jsou povinny platit osoby, které zákon o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vyjmenovává v § 3 a které jsou nebo byly zároveň účastny

nemocenského pojištění. Přitom ne všechny osoby, které jsou účastny nemocenského pojištění, jsou povinny platit pojistné.

## **2.2 Účel pojistného**

### **2.2.1 Na zdravotní pojištění**

Veřejné zdravotní pojištění je druh zákonného pojištění, na jehož základě je hrazena zdravotní péče poskytnutá pojištěnci. Zdravotní pojištění poskytuje Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky a řada dalších zaměstnaneckých zdravotních pojišťoven.

Rozsah a podmínky, za nichž je poskytována zdravotní péče hrazená ze zdravotního pojištění, jsou upraveny zákonem o veřejném zdravotním pojištění.

### **2.2.2 Na sociální zabezpečení a nezaměstnanost**

Pojistné na sociální pojištění (včetně příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) je určeno na úhradu výdajů na :

- dávky nemocenského pojištění,
- dávky důchodového pojištění,
- dávky a služby státní politiky zaměstnanosti,
- provádění nemocenského a důchodového pojištění a státní politiky zaměstnanosti (na správní výdaje).

Pojistné na sociální zabezpečení je příjmem státního rozpočtu. V případě nedostatku prostředků bude deficit vyrovnán z ostatních příjmů státního rozpočtu (z daní), naopak v případě vyššího výběru pojistného, než činí výdaje, je pojistné použito na úhradu jiných výdajů. Od roku 1996 je zaveden zvláštní účet pro příjmy a výdaje na důchodové pojištění. Bude-li na důchodové pojištění vybráno více, než činí výdaje na důchody včetně režijních nákladů, může být přebytek použit jen na důchodové pojištění.

## **2.3 Plátcí a poplatníci pojistného**

Zdravotní pojištění:

- zaměstnanci
- zaměstnavatelé
- osoby samostatně výdělečně činné (OSVČ)
- osoby bez zdanitelných příjmů
- stát

Sociální zabezpečení:

- zaměstnanci
- zaměstnavatelé (organizace a malé organizace)
- osoby samostatně výdělečně činné (OSVČ)
- osoby účastné dobrovolného důchodového pojištění

### **2.3.1 Zaměstnanci jako poplatníci pojistného na sociální zabezpečení a plátcí pojistného na zdravotní pojištění**

Za zaměstnance se pro účely zdravotního pojištění považují osoby uvedené v § 5 písm. a) zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou účastny nemocenského pojištění v ČR podle českých předpisů o nemocenském pojištění.

Pro účely placení pojistného na sociální zabezpečení se za zaměstnance považují osoby uvedené v § 3 odst. 1 písm. c) zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou účastny nemocenského pojištění.

Pojem „zaměstnanec“ pro účely zdravotního pojištění a sociálního zabezpečení se liší od pojmu „zaměstnanec“ pro účely pracovněprávní, který zahrnuje pouze zaměstnance v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce.



### **2.3.2 Zaměstnavatelé jako plátcí pojistného na sociální a zdravotní pojištění**

Zaměstnavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která zaměstnává alespoň jednoho zaměstnance a která má sídlo nebo trvalý pobyt na území České republiky.

Zaměstnavatelé se z hlediska sociálního zabezpečení dělí na **organizace** (jsou povinni provádět nemocenské pojištění svých zaměstnanců, musí mít zpravidla více než 25 zaměstnanců) a na **malé organizace** (nemocenské pojištění jejich zaměstnanců provádějí OSSZ, mají zpravidla méně než 26 zaměstnanců). Pro zdravotní pojištění se toto členění nepoužívá.

Sídlem zaměstnavatele se rozumí

u právnické osoby:

- sídlo právnické osoby,
- sídlo organizační složky, která je zapsána v obchodním rejstříku nebo jiném zákonem určeném rejstříku nebo je vedena ve stanovené evidenci u příslušného orgánu v ČR;

u fyzické osoby:

- místo trvalého pobytu;

u zahraniční fyzické osoby:

- místo podnikání.

Za zaměstnavatele se sídlem na území ČR se považuje i takový zaměstnavatel, který má sídlo na území státu EU (od vstupu do EU) nebo na území státu, s nímž uzavřela ČR smlouvu o sociálním zabezpečení upravující pojištění na základě pracovní činnosti.

### **2.3.3 Stát jako plátce pojistného na zdravotní pojištění**

*Tato část se týká pouze zdravotního pojištění.*

Stát je plátcem pojistného za dále uvedený okruh osob, a to i v případě, že uvedené osoby mají současně příjmy ze zaměstnání nebo ze samostatné výdělečné činnosti:

- nezaopatřené dítě,
- poživatele důchodu,
- příjemce rodičovského příspěvku,
- ženu na mateřské nebo rodičovské dovolené,
- muže po dobu jeho nepřítomnosti v práci, po kterou se mu poskytuje peněžitá pomoc podle předpisů o nemocenském pojištění, jedná se o muže pečujícího o novorozence místo matky, která o něj nemůže pečovat, protože je nemocná, zemřela,
- uchazeče o zaměstnání (v evidenci úřadu práce), i když přijal krátkodobé zaměstnání,
- osobu pobírající dávky sociální péče z důvodu sociální potřebnosti,
- osobu převážně nebo úplně bezmocnou,
- osobu pečující o převážně nebo úplně bezmocnou osobu (jen jedna osoba), osoba pobírající příspěvek při péči o osobu blízkou nebo jinou osobu starší 80 let, která je částečně bezmocná, nebo o osobu starší 80 let, která podle vyjádření lékaře potřebuje péči jiné osoby,
- osobu pečující o dlouhodobě těžce zdravotně postižené dítě vyžadující mimořádnou péči,
- osobu ve vazbě nebo výkonu trestu odnětí svobody.

Má-li uvedená osoba, za kterou je plátcem pojistného stát, příjmy ze zaměstnání nebo samostatné výdělečné činnosti, je plátcem pojistného stát i tato osoba.

Stát je rovněž plátcem pojistného za dále uvedené osoby, avšak na rozdíl od shora uvedené skupiny, pouze pokud nemají žádné příjmy ze zaměstnání ani ze samostatné výdělečné činnosti nebo nepožívají důchod z ciziny vyšší, než je minimální mzda:

- osobu, která dosáhla věku potřebného pro nárok na starobní důchod, která však nesplňuje podmínky pro jeho přiznání (nemá odpracovány předepsané roky),
- osobu celodenně, osobně a řádně pečující alespoň o jedno dítě do 7 let nebo nejméně o dvě děti do 15 let věku,
- osobu s trvalým pobytem na území ČR, která není plátcem pojistného jako zaměstnanec ani jako osoba samostatně výdělečně činná, která je příjemcem dávek nemocenského pojištění,
- osobu mladistvou, umístěnou ve školském zařízení pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy,
- osobu vykonávající dlouhodobou dobrovolnickou službu (zákon stanoví déle než 3 měsíce) na základě smlouvy s vysílající organizací, které byla udělena akreditace Ministerstvem vnitra,
- cizince, kterému bylo uděleno oprávnění k pobytu na území České republiky za účelem poskytnutí dočasné ochrany, pokud nemá příjmy ze zaměstnání nebo ze samostatné výdělečné činnosti.

## **2.4 Vyměřovací základ pro odvod pojistného**

Vyměřovacím základem zaměstnance je úhrn příjmů zúčtovaných mu zaměstnavatelem v souvislosti:

- a) s výkonem zaměstnání
- b) se zaměstnáním (s trváním zaměstnání), pokud jde o příjmy v zákoně vyjmenované.

**Zaměstnáním** se rozumí taková činnost, která zakládá účast na nemocenském pojištění.

**Zúčtovaný příjem** je z hlediska sociálního zabezpečení takový příjem, který je zaznamenán v účetní evidenci zaměstnavatele. Tento příjem musí být zúčtován ve prospěch jeho zaměstnance, který patří mezi poplatníky pojistného.

Z hlediska zdravotního pojištění se za zúčtovaný příjem považuje každý příjem, který je uveden na mzdovém listu zaměstnance.

**Příjem** se rozumí peněžní i nepeněžní (naturální) plnění. Pro započitatelnost do vyměřovacího základu je nerozhodné, z jakých prostředků zaměstnavatele bylo peněžní plnění poskytnuto, zda jde o mzdové prostředky, prostředky fondu, zda jejich zdrojem je zisk, nebo jde o nákladovou položku, zda jde o vlastní prostředky zaměstnavatele, anebo je získal darem, dotací, refundací apod. Rozhodující pro započitatelnost jednotlivých plnění do vyměřovacího základu je tedy pouze to, zda jde o plnění, které zúčtoval zaměstnavatel svému zaměstnanci.

#### **2.4.1 Příjmy související s výkonem zaměstnání**

Za příjmy související s výkonem zaměstnání se považují takové příjmy, které závisejí:

- na odpracované době, tj. době, ve které zaměstnanec vykonával práci,
- na výši příjmu dosaženého v určitém období za práci,
- jak na odpracované době, tak na dosaženém příjmu,
- na kvalitě práce, např. prémie za nejnižší počet zmetků, za ujetí stanoveného počtu kilometrů bez nehody, za minimální režijní výdaje apod.

Z příjmů, které byly zúčtovány v souvislosti s výkonem zaměstnání, se do vyměřovacího základu nezahrnují:

- náhrada výdajů, popřípadě jejich části, které nepodléhají dani z příjmů fyzických osob,
  - za náhradu výdajů se tedy považuje jen takový příjem, který souvisí s výkonem zaměstnání,
  - náhrady výdajů podléhající dani z příjmů fyzických osob se do vyměřovacího základu zahrnují, jedná se např. o náhrady cestovních výdajů nad limit stanovený zákonem,

- náhrady škody (např. náhrady za ztrátu výdělku při pracovním úrazu po dobu pracovní neschopnosti a po jejím skončení, bolestné, náhrady za ztížení společenského uplatnění, účelně vynaložené náklady spojené s léčením, pohřbem, náhrady věcné škody osob, které odvracely nebezpečí),
- hodnota (finanční ocenění) poskytnutých nepeněžních plnění, která podléhají dani z příjmů fyzických osob.

#### **2.4.2 Příjmy související se zaměstnáním**

Příjmy zúčtované zaměstnavatelem v souvislosti se zaměstnáním jsou takové příjmy, jejichž poskytování nezávisí přímo na výkonu zaměstnání, ale jen na trvání zaměstnání. Zákon určuje, které příjmy takového charakteru se do vyměřovacího základu zahrnují.

Jde o tyto příjmy:

- náhrady mzdy,
- odměny za pracovní pohotovost,
- plnění poskytnutá k životnímu jubileu, s výjimkou životního jubilea 50 let věku, a s výjimkou prvního skončení zaměstnání po nabytí nároku na starobní nebo invalidní důchod,
- plnění věrnostní nebo stabilizační povahy.

#### **2.4.3 Příjmy zaměstnanců činných v pracovním vztahu podle cizího práva**

Vyměřovacím základem zaměstnance, který má pracovní vztah uzavřen podle cizích právních předpisů, je úhrn příjmů zúčtovaných mu zaměstnavatelem, s výjimkou příjmů, které mu nahrazují výdaje vynaložené jím za zaměstnavatele, a s výjimkou příjmů, které mu nahrazují škodu vzniklou v souvislosti s tímto pracovním vztahem.

Pojistné na sociální a zdravotní pojištění se tedy platí ze všech příjmů zúčtovaných takovému zaměstnanci, s výjimkou náhrady výdajů a náhrady škody.

Je-li zaměstnanci vyplácen příjem v cizí měně, musí jej zaměstnavatel přepočítat na českou měnu, z přepočteného příjmu vypočítat pojistné a odvést za sebe a zaměstnance. K přepočtu použije kurz ČNB, který platil k poslednímu dni kalendářního měsíce, za který se pojistné platí.

### **3. Odvod pojistného, oznamovací povinnost, dlužné pojistné a kontrola platby pojistného**

#### **3.1 Odvod pojistného**

##### **3.1.1 Zdravotní pojištění**

Výše pojistného zaměstnance činí 13,5 % z vyměřovacího základu. Výši pojistného je zaměstnavatel jako plátce povinen si sám vypočítat. Pojistné se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.

Zaměstnavatel odvádí zdravotní pojišťovně, u které je zaměstnanec pojištěn, pojistné ve výši 13,5 % z vyměřovacího základu. Zaměstnanci srazí, i bez jeho souhlasu, z platu jednu třetinu této částky, zbývající dvě třetiny uhradí zaměstnavatel ze svých prostředků.

Za zaměstnance odvádí pojistné zdravotního pojištění zaměstnavatel. Pokud zaměstnavatel neplní oznamovací povinnost nebo neodvádí pojistné za své zaměstnance, dopouští se protizákonného jednání. Zaměstnanec, který se o takové skutečnosti dozví, má podle zákona povinnost provést neprodleně u zdravotní pojišťovny oznámení.

#### **Splatnost pojistného**

- pojistné se platí za jednotlivé kalendářní měsíce a je splatné v den, který je určen pro výplatu mezd a platů za příslušný měsíc,
- pokud je výplata rozložena na různé dny, je dnem splatnosti pojistného poslední den výplaty za uplynulý měsíc,
- uskutečněných platbách pojistného je zaměstnavatel povinen vést průkaznou evidenci
- rozhodné období, z něhož se zjišťuje vyměřovací základ za zaměstnance, je kalendářní měsíc, za který se pojistné platí.

### **Zaokrouhlování pojistného**

Zaokrouhlování pojistného provádí zaměstnavatel podle zákona následovně:

- z vyměřovacího základu každého zaměstnance vypočte 13,5 % a zaokrouhlí na celou korunu směrem nahoru,
- zaokrouhlení částky zaměstnanci (jedna třetina pojistného) není zákonem určeno.

### **Způsob placení pojistného na zdravotní pojištění**

Pojistné, zálohy, penále, pokuty, nedoplatky, přeplatky, přírážky k pojistnému se platí v české měně:

- a) bezhotovostním způsobem z účtu plátce,
- b) v hotovosti poštovní poukázkou.

### **Měsíční přehled o platbě pojistného**

Zaměstnavatelé jsou povinni, současně s platbou pojistného, předávat všem zdravotním pojišťovnám, u kterých jsou pojištěni jejich zaměstnanci, přehled o platbách pojistného.

Přehled obsahuje:

- součet vyměřovacích základů jednotlivých zaměstnanců,
- úhrnnou výši pojistného,
- počet zaměstnanců, ke kterým se údaje vztahují.

Pojistné je pohledávkou zdravotní pojišťovny za plátcem pojistného, a pokud není uhrazeno ve správné výši a včas, je vyměřováno penále.

### **3.1.2 Sociální zabezpečení**

Zaměstnavatel (organizace i malá organizace) odvádí pojistné za sebe i za své zaměstnance. Vypočte nejdříve pojistné u jednotlivých zaměstnanců (8 % z vyměřovacího základu zaměstnance zaokrouhleno na celou korunu směrem



nahoru), potom vypočte pojistné za sebe (26 % z úhrnu vyměřovacích základů všech zaměstnanců zaokrouhlo na celou korunu směrem nahoru). Zaměstnavatel takto vypočtené pojistné odvede v úhrnu na příslušný účet okresní správy sociálního pojištění.

Pojistné, které platí zaměstnanec, mu zaměstnavatel srazí z jeho příjmů. Souhlas zaměstnance není potřeba.

Malá organizace odvádí pojistné na sociální zabezpečení, organizace odvádějí rozdíl mezi pojistným a vyplacenými dávkami nemocenského pojištění (nemocenským, podporou při ošetřování člena rodiny, peněžitou pomocí v mateřství a vyrovnávacím příspěvkem v těhotenství a mateřství).

### **Splatnost pojistného**

- pojistné se platí za jednotlivé kalendářní měsíce a je splatné v den, který je určen pro výplatu mezd a platů za příslušný měsíc,
- pokud je výplata rozložena na různé dny, je dnem splatnosti pojistného poslední den výplaty za uplynulý měsíc,
- výplatní termín je zaměstnavatel povinen nahlásit příslušné správě sociálního zabezpečení,
- rozhodné období, z něhož se zjišťuje vyměřovací základ za zaměstnance, je kalendářní měsíc, za který se pojistné platí.

### **Způsob placení pojistného na sociální zabezpečení**

Pojistné, zálohy, penále, pokuty, nedoplatky, přeplatky, přírážky k pojistnému se platí v české měně:

- a) bezhotovostním způsobem z účtu plátce,
- b) v hotovosti poštovní poukázkou nebo u peněžního ústavu,
- c) v hotovosti na pokladně OSSZ (do výše 5000 Kč jedné platby).

## **3.2 Oznamovací povinnost**

### **3.2.1 Zdravotní pojištění**

Zaměstnavatelé mají zákonem uloženu oznamovací povinnost, za jejíž nesplnění mohou být pokutováni. Veškerá oznámení se provádějí do 8 dnů od vzniku skutečnosti.

Zaměstnavatel je povinen sdělit (§ 25 zákona č. 592/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů):

- obchodní název,
- právní formu právnické osoby,
- sídlo,
- identifikační číslo organizace,
- číslo bankovního účtu, pokud z něj bude provádět platbu pojistného.

Zaměstnavatel fyzická osoba sděluje též:

- jméno, příjmení,
- rodné číslo,
- adresu trvalého bydliště.

Výše uvedené údaje sděluje zaměstnavatel pomocí formuláře **Přihláška zaměstnavatele**. Oznamuje také změny údajů, ukončení své činnosti, zrušení organizace nebo vstup do likvidace.

Oznamovací povinnost plní zaměstnavatel pomocí formuláře **Hromadné oznámení zaměstnavatele**.

### **3.2.2 Sociální zabezpečení**

Zaměstnavatelé se pro účely nemocenského pojištění a odvodu pojistného dělí na organizace a malé organizace.

**Organizace** je fyzická nebo právnická osoba, která zaměstnává více než 25 zaměstnanců nebo zaměstnává méně než 26 zaměstnanců, ale evidenci mezd za ni vede jiná organizace, která zaměstnává více než 25 zaměstnanců.

**Malá organizace** je fyzická nebo právnická osoba, která zaměstnává alespoň jednoho zaměstnance, ale méně než 26 zaměstnanců, pokud za ni nevede mzdovou agendu jiná organizace.

### **Povinnosti organizace**

- přihlásit se do rejstříku organizací – přihláška se podává pomocí formuláře,
- předkládat nejpozději v den, v němž je splatné pojistné, předepsaný tiskopis „Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách“,
- odhlásit se z rejstříku organizací do 8 dní od svého zániku,
- hlásit změnu výplatního termínu,
- na žádost zaměstnance mu vydat potvrzení, na kterém uvede údaje za příslušný kalendářní rok o době zaměstnání, úhrnu vyměřovacích základů pro odvod pojistného na sociální zabezpečení, úhrnu zúčtovaných dávek nemocenského pojištění, úhrnu zúčtovaných dávek nemocenského pojištění.

### **Povinnosti malé organizace**

- přihlásit se do rejstříku malých organizací,
- přihlašovat na předepsaném tiskopise své zaměstnance,
- předkládat předepsaný předpis „Přehled o vyměřovacích základech a pojistném malé organizace“,
- odhlašovat své zaměstnance při skončení zaměstnání.

## ***3.3 Dlužné pojistné, penále, pokuty a přeplatky***

### **3.3.1 Zdravotní pojištění**

Dlužné pojistné jsou zaměstnavatelé povinni doplatit. Doplatek je splatný na účet té zdravotní pojišťovny, u které byli zaměstnanci pojištěni v době, kdy dluh vznikl.

Do 31. 12. 2006 platilo, že nebylo-li pojistné nebo záloha zaplacená ve stanovené lhůtě, anebo bylo zaplacené v nižší částce než mělo být zaplacené, byl plátcem pojistného povinen za každý kalendářní den, ve kterém některá z těchto skutečností trvala, zaplatit penále ve výši 0,1 % dlužné částky.

Od 1. 1. 2007 se snižuje se penále při nezaplacení pojistného nebo jeho zaplacení v nižší částce z 0,1 % dlužné částky na 0,05 % dlužné částky za každý kalendářní den prodlení; u dlužného pojistného placeného ve splátkách se snižuje penále z 0,05 % na 0,025 % dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.<sup>1</sup>

Pokud zaměstnavatel nesplní některou povinnost danou zákony, může mu být zdravotní pojišťovnou uložena pokuta:<sup>2</sup>

- za nesplnění oznamovací povinnosti do výše..... 200 000 Kč,
- při opakovaném nesplnění oznamovací povinnosti až.....400 000 Kč,
- za nepředložení dokladů ke kontrole, případně zatajení dokladů ke kontrole, za jednotlivé nesplnění až do výše..... 50 000 Kč,
- při neodeslání záznamů o pracovních úrazech za uplynulý kalendářní měsíc až do výše.....100 000 Kč.

Pokutu lze uložit do jednoho roku ode dne, kdy bylo zjištěno nesplnění oznamovací povinnosti plátcem pojistného, nejdéle však do 3 let od doby, kdy oznamovací povinnost měla být splněna.

---

<sup>1</sup> [http://www.cssz.cz/dalsi\\_pojisteni.asp](http://www.cssz.cz/dalsi_pojisteni.asp)

<sup>2</sup> ŽENÍŠKOVÁ, Marta; TRNKOVÁ, Ludmila; ŠMÍD, Jiří. *Pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných - podle právního stavu k 7.5.2004*. Olomouc : ANAG, 2004, s. 81.

### 3.3.2 Sociální pojištění

Dlužné pojistné a penále lze předepsat do 10 let ode dne jeho splatnosti. Z dlužných částek pojistného nabíhá ze zákona penále ve výši 0,1 % za každý den prodlení. Penále nabíhá automaticky, není povinností OSSZ na tuto skutečnost upozorňovat a ani na žádost zaměstnavatele je kdykoliv vypočítat.<sup>3</sup>

Penále se neplatí (neběží), jestliže dluh na pojistném vznikl z důvodu, že:

- a) pojistné bylo zaplaceno na účet jiné než příslušné správy sociálního zabezpečení nebo na účet správce daně nebo na zvláštní výdajový účet Ministerstva financí, na které se zúčtoval státní vyrovnávací příspěvek. Takové pojistné se nepovažuje za dlužné.
- b) pojistné bylo zaplaceno v nižší částce z důvodu přeplatku na dávce nemocenského pojištění a do října 1995 i na rodičovském příspěvku.

Má-li zaměstnavatel vůči příslušné správě sociálního zabezpečení nějaký dluh, tak z jakékoliv platby, kterou správa od něho obdrží, hradí dluhy v tomto pořadí:

1. pokuta,
2. přírážka k pojistnému,
3. nejstarší dlužné pojistné,
4. běžné pojistné,
5. penále.

#### **Splátky pojistného a penále**

Dluží-li zaměstnavatel pojistné nebo penále, může písemně požádat OSSZ o povolení splátek. Do splátkového režimu nemusí být zahrnut celý dluh na pojistném a penále, ale jen taková výše z celkového dluhu, kterou dlužník uvede

---

<sup>3</sup> ŽENÍŠKOVÁ, Marta; TRNKOVÁ, Ludmila; ŠMÍD, Jirí. *Pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných - podle právního stavu k 7.5.2004*. Olomouc : ANAG, 2004, s. 81.

v žádosti o povolení splátek. Zpravidla se žádá o povolení splátek jen na dluh na pojistném. OSSZ nemusí však takové žádosti vyhovět.

Běžné pojistné i splátky pojistného musí být zaplacený včas a ve správné výši. Při nedodržení této zásady může OSSZ zrušit rozhodnutí o povolení splátek a dopočítat penále do plné výše od první splátky. OSSZ zruší povolení splátek v případě, že zaměstnavatel vstoupil do likvidace nebo konkurzního řízení nebo i v případě, že nárok na prohlášení konkurzního řízení byl soudem zamítnut pro nedostatek majetku dlužníka. Vstup do likvidace nebo konkurzního řízení je zaměstnavatel povinen oznámit OSSZ, která mu povolila splácení dluhu ve splátkách.

Proti rozhodnutí OSSZ o nepovolení splátek se může zaměstnavatel odvolat k České správě sociálního zabezpečení.

### **Prominutí penále**

Ministerstvo práce a sociálních věcí je oprávněno promíjet penále plně nebo zčásti. Je oprávněno vyhláškou toto své oprávnění přenést na Českou správu sociálního zabezpečení nebo na okresní správy sociálního zabezpečení.

O prominutí penále musí plátce penále písemně požádat. Proti rozhodnutí o prominutí penále není přípustný opravný prostředek. Toto rozhodnutí nemusí obsahovat odůvodnění a nevztahuje se na ně správní řád. To znamená, že pro vyřízení neplatí žádná lhůta, kterou by byl orgán rozhodující o žádosti vázán.

Byla-li žádost o prominutí penále zamítnuta, lze novou žádost podat po 60 dnech od obdržení zamítavého rozhodnutí. Nová žádost musí obsahovat jiné odůvodnění než žádost, která byla zamítnuta. Pokud budou uvedeny stejné důvody, žádost se odloží. Žadatel musí být informován o odložení žádosti.

Správy sociálního zabezpečení nesmí prominout penále žadateli, který dluží pojistné, vstoupil do likvidace nebo byl na něho podán návrh na prohlášení konkurzu.

Žádosti o prominutí penále, o nichž rozhodují správy sociálního zabezpečení, se vždy podávají u okresní správy sociálního zabezpečení, která je příslušná rozhodovat o pojistném (která kontroluje u žadatele správnost odvodu pojistného). Doporučuje se u OSSZ podat i žádost, o níž bude rozhodovat MPSV.

### **Přirážka k pojistnému**

Přirážku k pojistnému ukládá OSSZ organizaci nebo malé organizaci, jestliže nedodrží předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, zdravotní a hygienické předpisy. Přirážka může činit až 5 % z vyměřovacího základu organizace.

### **Pokuty**

Pokuta může činit až 20 000 Kč za každé jednotlivé nesplnění nebo porušení povinnosti; při opětovném nesplnění nebo porušení povinnosti lze uložit pokutu až do 100 000 Kč. Pokutu ukládá příslušná OSSZ. Pokutu lze uložit do dvou let ode dne, kdy bylo zjištěno nesplnění nebo porušení povinnosti, nejpozději však do pěti let ode dne, kdy k nesplnění nebo porušení povinnosti došlo. Pokutu lze udělit za každé jednotlivé porušení.

Pokutu lze uložit za:

- včasné nepředložení tiskopisu „Přehled o vyměřovacích základech a pojistném malé organizace“ anebo tiskopisu „Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách“,
- za nepoužití předepsaného tiskopisu,
- za nesprávné vyplnění těchto tiskopisů,
- za neoznámení, že byl podán návrh na zrušení a likvidaci nebo na prohlášení konkurzního řízení u těch plátců pojistného, kteří žádají o povolení splátek.

### **Mlčenlivost**

Správy sociálního zabezpečení mohou poskytovat informace o dlužnících pojistného a penále, pokud byl zahájen u takového dlužníka správní nebo soudní výkon rozhodnutí.

Banky mohou poskytovat správám sociálního zabezpečení na jejich žádost informace o těch svých klientech, kteří dluží OSSZ pojistné nebo penále.

### **Přeplatky na pojistném a penále**

Přeplatky na pojistném a penále se vracejí do 5 let po uplynutí kalendářního roku, v němž vznikly. Má-li plátce pojistného splatný závazek vůči OSSZ, musí OSSZ použít přeplatek na pojistném k úhradě tohoto závazku.

## **3.4 Kontrola platby pojistného**

### **3.4.1 Zdravotní pojištění**

Kontrola plnění zákonných povinností hromadných a individuálních plátců pojistného zdravotního pojištění je zakotvena v zákoně ČNR č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů. Provádět kontrolu jsou oprávněni pověřeni pracovníci příslušné zdravotní pojišťovny, kteří jsou k tomu vybaveni služebním průkazem a zvláštním oprávněním, vydaným ředitelem zdravotní pojišťovny.

Jsou prováděny dva druhy kontrol:

- pravidelné (periodické),
- nepravidelné (operativní).

**Pravidelné kontroly** se provádějí podle ročního plánu kontrol. Perioda kontrol je z důvodu promlčecí lhůty pro vyměření penále kratší než 5 let.



**Nepřavidelné kontroly** jsou vyvolány zásadními nebo opětovnými poklesy výše plateb pod obvyklý průměr, nebo pokud jiná instituce upozorní na porušování povinnosti plátce pojistného, v případě ukončení činnosti plátce apod.

### **3.4.2 Sociální zabezpečení**

Povinnost kontrolovat plnění povinností organizací a malých organizací ukládá OSSZ zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolu odvodu pojistného provádí příslušná správa s tím, že:

- a) porovnává výši pojistného, kterou zaměstnavatel uvedl na tiskopise „Přehled o vyměřovacích základech a pojistném malé organizace“ nebo na tiskopise „Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách“, s výpisem ze svého účtu v bance o došlých platbách,
- b) prověřuje podklady pro výpočet pojistného buď přímo u zaměstnavatel, anebo pokud jde o malou organizaci, může ji vyzvat, aby se dostavila ve stanoveném termínu buď na OSSZ nebo na jiné určené místo.

## 4. Osoby samostatně výdělečně činné

### 4.1 Zdravotní pojištění

Za osoby samostatně výdělečně činné se pro účely zdravotního pojištění považují:

- osoby podnikající v zemědělství,
- osoby provozující živnost,
- osoby provozující podnikání podle zvláštních předpisů,
- osoby vykonávající uměleckou nebo jinou tvůrčí činnost na základě autorskoprávních vztahů apod.

### Povinnosti OSVČ

OSVČ je povinna:

- příslušné zdravotní pojišťovně ohlásit zahájení nebo ukončení výdělečné činnosti,
- odvádět na účet zdravotní pojišťovny pravidelné zálohy na pojistné,
- po podání daňového přiznání za předchozí zdaňovací období předložit vyplněný formulář Přehled o příjmech a výdajích ze samostatné výdělečné činnosti a úhrnu záloh na pojistné
- na vyžádání zdravotní pojišťovny předložit účetní doklady.

### Vyměřovací základ OSVČ

Vyměřovacím základem u OSVČ bylo v roce 2004 40 % příjmů z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti po odpočtu výdajů vynaložených na dosažení, zajištění a udržení příjmů, v roce 2005 45 % a v roce 2006 50 % příjmů.<sup>4</sup>

U OSVČ, která je poplatníkem daně z příjmů stanovené paušální částkou podle zvláštního právního předpisu, se za příjem ze samostatné výdělečné činnosti

---

<sup>4</sup> ŽENÍŠKOVÁ, Marta; TRNKOVÁ, Ludmila; ŠMÍD, Jiří. *Pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných - podle právního stavu k 7.5.2004*. Olomouc : ANAG, 2004, s. 125.

považuje předpokládaný příjem a za výdaje vynaložené na dosažení, zajištění a udržení se považují předpokládané výdaje za takový rok.

### **Rozhodné období pro OSVČ**

Rozhodným obdobím je kalendářní rok. Nejkratším poměrným obdobím pro OSVČ je jeden kalendářní měsíc.

### **Platba pojistného**

Výše pojistného činí 13,5 % z vyměřovacího základu a jeho výši je plátce povinen si sám vypočítat. Pojistné se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.

## ***4.2 Sociální zabezpečení***

Za OSVČ se považují, které vykonávají samostatnou výdělečnou činnost nebo spolupracují při výkonu samostatné výdělečné činnosti (osoby, na které lze rozdělit příjmy a výdaje).

OSVČ je povinna:

- podat OSSZ Oznámení o zahájení činnosti nebo Oznámení o ukončení samostatně výdělečné činnosti,
- podávat každý rok Přehled o příjmech a výdajích za předchozí kalendářní rok.

## 5. Porovnání zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných

Aby byl vyměřovací základ na sociální a zdravotní pojištění pro zaměstnance a OSVČ stejný, musel by být pro OSVČ počítán jako zhruba 72 % rozdílu mezi příjmy a výdaji. V roce 2006 to bylo ovšem 50 %.<sup>5</sup>

Sám sobě zaměstnavatelem i zaměstnancem. To by mohla být charakteristika podnikatelů - fyzických osob. Sazby pojistného na zdravotní a sociální pojištění tomu zcela odpovídají - pro OSVČ jsou součtem sazeb pro zaměstnavatele a zaměstnance dohromady.

Tabulka č. 1 Procento pojistného z daňového základu

Pojištění	Zaměstnanec	Zaměstnavatel	Celkem	OSVČ
Zdravotní	4,5	9,0	13,5	13,5
Sociální celkem	8,0	26,0	34,0	34,0
• z toho důchodové	6,5	21,5	28,0	28,0
• nezaměstnanost	0,4	1,2	1,6	1,6
• nemocenské	1,1	3,3	4,4	4,4

Zdroj: <http://www.penize.cz/zpravy/3393/zamestnanci-a-osvc-nespravedlnost-odvodu-a-davek/>

Sazby jsou ovšem to jediné, co je shodné. Rozdílný je totiž vyměřovací základ. U zaměstnanců jím je hrubá mzda. U OSVČ to bylo ovšem v roce 2006 50 % rozdílu mezi příjmy a výdaji. Ovšem rozdíl mezi příjmy a výdaji je v podstatě obdoba celkové mzdy zaměstnance.

Drobných podnikatelů v uplynulých letech rapidně ubývalo a ještě ubývat bude. A to i přesto, že se vláda ve svém programovém prohlášení pyšní jejich podporou. Jinak asi vypadá podpora očima státu a jinak očima těch, komu je určena.

<sup>5</sup> <http://www.penize.cz/zpravy/3393/zamestnanci-a-osvc-nespravedlnost-odvodu-a-davek/>

Podle prezidenta Hospodářské komory ČR Jaromíra Drábka je sice podpora malého a středního podnikání deklarována v programovém prohlášení vlády, k věcnému naplňování ale téměř nedochází. "Pozitivním příkladem je zrychlení zápisu do obchodního rejstříku, k němuž došlo v uplynulém roce, naopak snižování administrativní zátěže nebo zavedení centrálních registračních míst je stále ještě hudba budoucnosti," dodává Drábek.

Podnikatelský entuziasmus se u nás podle prezidenta Svazu průmyslu a obchodu Jaroslava Míla za posledních pět šest let vytrácí, mnohem jednodušší je být zaměstnancem nebo v evidenci úřadu práce. O ty se stát postará, nenesou téměř žádné riziko a odvádí státu méně.

Co způsobuje, že se menší podnikatelé u nás stávají ohroženým druhem?

- **Zavedení minimálního základu daně** z příjmů v roce 2004 v rámci reformy veřejných financí, které mělo zabránit daňovým únikům. I když jste ve ztrátě, musíte státu odvést tolik, kolik vydělá zaměstnanec pobírající polovinu průměrné mzdy, tedy zhruba 9 tisíc Kč ročně. Ti, kteří v minulosti neodváděli nic, i když "zisky" rozhodně nebyly nulové, tak musí platit alespoň minimum. Ti, kteří jsou opravdu ve ztrátě, mají smůlu.
- Neustále se **zvyšující minimální vyměřovací základ pro platbu sociálního a zdravotního pojištění**.
- Hrozba vyplácet **nemocenskou svým zaměstnancům prvních 14 dní, nyní ji vyplácí stát**. Velkým firmám se může podařit snížit nemocnost například z 3,4 % na 1,4 %, avšak malé podnikatele s jedním dvěma zaměstnanci to může "položit". Často nemocní budou propouštěni místo nemocenské. Švarc systém<sup>6</sup>, tedy zaměstnávání živnostníků, dostane zelenou.
- **Špatná vymahatelnost práva, nepřehledná legislativa** a neustálý strach z pokut, protože na drobné podnikatele je navalováno stále víc a víc

---

<sup>6</sup> Švarc systém: Situace, kdy si zaměstnavatel najme živnostníka na provádění úkolů vyplývajících z jeho hlavní činnosti. Živnostník u něj pracuje jako zaměstnanec, přitom zaměstnavateli odpadnou starosti například s dovolenou, nemocenskou, stravným, pojištěním, cestovným, školením a další.

povinností a je téměř nemožné podnikat, aniž byste zároveň něco neporušili, nejsou.<sup>7</sup>

Způsobů šikany drobných živnostníků je nepřehledně. Hygienické, stavební, požární, bezpečnostní předpisy, zákoník práce a zákony mzdové, předpisy o nakládání s odpady, administrativa spojená se statistickými výkazy, důchody vlastními i zaměstnaneckými, nemocenským pojištěním, úrazové pojištění, účetní a daňové zákony a další předpisy, nefunkční soudy, právo, které preferuje dlužníky před věřiteli, DPH z nedobytných pohledávek - to všechno a mnoho dalších věcí poskytuje státu (vládě, úřadům) možnost podnikatelům znepříjemnit život i práci.<sup>8</sup>

Stane-li se podnikatel zaměstnavatelem - ač jde o změnu pro stát velmi žádoucí - problémy se znásobí. Začnou se na něj vztahovat nejružnější další předpisy a povinnosti, minimální mzda zaměstnanců, problémy s propouštěním zaměstnanců neschopných a dalších, již chronicky známých potíží.

### **Proč je vyměřovací základ OSVČ nižší?**

Uvádějí se tři důvody:

1. OSVČ nese vyšší míru rizika, ručí celým svým majetkem, musí být samostatnější a všestrannější - je nucena znát a dodržovat spoustu předpisů, vykonávat zdarma státem předepsané úkony (vyplňovat výkazy, podávat daňové přiznání, strpět kontroly z různých úřadů), nemají žádnou záruku příjmu při nedostatku práce (prostoje) atd. Nižší odvody mají tedy být jakousi kompenzací.
2. Je to nutné pro rozvoj podnikání.
3. Část příjmu nepodléhající odvodům je v zásadě určena na investice. Pokud by vyměřovací základ nižší nebyl, platila by OSVČ z investice po odečtení odpisu sociální a zdravotní pojištění (na rozdíl od právnických osob).

---

<sup>7</sup> <http://www.penize.cz/info/zpravy/zprava.asp?IDP=1&NewsID=4087>

<sup>8</sup> <http://www.penize.cz/info/zpravy/zprava.asp?IDP=1&NewsID=4466>

### **Mýtus: podnikatelé si můžou odečítat od příjmů náklady a zaměstnanci nikoli**

Veškeré náklady hradí za zaměstnance jeho zaměstnavatel. On je platí a on si je "odečítá" od příjmů. Poukaz na možnost "čarování" s náklady započítáváním vlastní spotřeby jsou záležitostí pro daňovou kontrolu, nikoli zákonným zvýhodněním OSVČ proti zaměstnancům. (A týká se to jak fyzických, tak právnických osob, podnikatelů se zaměstnanci i bez zaměstnanců.)<sup>9</sup>

### **Maximální pojistné**

Je jasným zvýhodněním OSVČ. Zatímco OSVČ maximální vyměřovací základ pro pojistné mají, u zaměstnanců prozatím strop neexistuje. Ačkoli na nároky na plnění od státu už tak vysoké pojistné prakticky nemá vliv. Tady jsou zaměstnanci s vysokými příjmy a jejich zaměstnavatelé znevýhodněni.

### **Nemocenské pojištění**

Je pro zaměstnance povinné, pro OSVČ dobrovolné (mohou se pojistit u komerční pojišťovny místo u státu). Pokud si ale OSVČ nemocenské pojištění u státu platí, má stejnou sazbu, ale ze stejných zaplacených peněz nižší plnění než zaměstnanec. Nemá totiž nárok na dvě z poskytovaných dávek: vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství a dávky při ošetřování dítěte (nebo člena rodiny Kromě toho musí splňovat přísnější podmínky pro nárok na mateřské dávky. Zdůvodněním je, že nelze kontrolovat, zda při pobírání těchto dávek zároveň nepracuje.

### **Benefity a odčitatelné položky**

Zaměstnanec může od zaměstnavatele získat různá nezdaněná a odvodům nepodléhající plnění - příspěvek na penzijní a životní pojištění, na stravování atd. Jestliže platí, že OSVČ je sama sobě zaměstnavatelem, měla by mít možnost stejná plnění rovněž nedanit. Ve skutečnosti si např. penzijní připojištění může odečítat pouze do výše 12 000 Kč ročně (jako zaměstnanec) ale vyšší pojištění už si platí z peněz po zaplacení pojistného a daně. Zatímco zaměstnanec může dostat až 3 %

---

<sup>9</sup> <http://www.penize.cz/zpravy/3393/zamestnanci-a-osvc-nespravedlnost-odvodu-a-davek/>

mzdy, aniž by z nich bylo placeno pojistné či daň (a další 2 % bez placení pojistného - daň platí zaměstnavatel).<sup>10</sup>

### 5.1 Porovnání počtu zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných

Tabulka č. 2: Přehled poplatníků pojistného ČSSZ k 30.11.2006

Typ plátce	OSVČ	Organizace	Malé organizace	Celkem	Podíl v %
Počet komunikujících organizací	x	29 368	232 173	261 541	x
Počet zaměstnanců	x	3 252 580	997 399	4 249 979	85,582
Počet OSVČ vykonávajících činnost	908 872	x	x	x	x
z toho OSVČ povinné platit zálohy na důchodové pojištění	714 033	x	x	714 033	14,38
OSVČ účastny na nemocenském pojištění	224 391	x	x	x	x
Počet občanů dobrovolně důchodově pojištěných	x	x	x	1 976	0,04
Počet poplatníků celkem	x	x	x	4 965 988	100,00

Zdroj: ČSSZ - účetní zpráva za listopad 2006

<sup>10</sup> <http://www.penize.cz/zpravy/3393/zamestnanci-a-osvc-nespravedlnost-odvodu-a-davek/>



Tabulka č. 3: Přehled celkového počtu malých organizací s 1–25 zaměstnanci

Kraj	Počet		
	Stav k 31.3.2006	Stav k 30.6.2006	Stav k 30.9.2006
Hlavní město Praha	45 289	45 740	46 004
Středočeský	24 212	24 389	24 446
Jihočeský	13 010	13 179	13 203
Plzeňský	11 012	11 136	11 113
Karlovarský	5 968	6 036	6 047
Ústecký	15 160	15 332	15 348
Liberecký	9 001	9 038	9 040
Královéhradecký	11 379	11 470	11 476
Pardubický	9 991	10 127	10 159
Vysočina	9 166	9 287	9 325
Jihomoravský	14 344	14 598	14 657
MSSZ Brno	12 912	12 954	12 982
Olomoucký	12 102	12 265	12 308
Moravskoslezský	22 532	22 851	22 925
Zlínský	12 573	12 662	12 794
<b>Celkem ČR</b>	<b>228 651</b>	<b>231 064</b>	<b>231 827</b>

Zdroj: [http://www.cssz.cz/statistiky/nemocenska\\_2006.as](http://www.cssz.cz/statistiky/nemocenska_2006.as)

Tabulka č. 4: Přehled celkového počtu zaměstnanců malých organizací s 1 –25 zaměstnanci

Kraj	Počet		
	Stav k 31.3.2006	Stav k 30.6.2006	Stav k 30.9.2006
Hlavní město Praha	206 619	208 473	209 574
Středočeský	112 243	107 910	114 014
Jihočeský	59 749	61 723	62 107
Plzeňský	51 731	52 607	52 675
Karlovarský	27 882	28 463	28 550
Ústecký	68 483	70 151	70 549
Liberecký	41 900	42 515	42 363
Královéhradecký	53 552	54 037	54 234
Pardubický	49 531	51 128	51 456
Vysočina	44 128	45 203	45 482
Jihomoravský	73 108	75 858	76 037
MSSZ Brno	61 880	62 680	63 431
Olomoucký	55 654	57 728	58 058
Moravskoslezský	101 572	105 338	106 077
Zlínský	60 497	61 872	62 683
<b>Celkem ČR</b>	<b>1 068 529</b>	<b>1 085 686</b>	<b>1 097 290</b>

Zdroj: [http://www.cssz.cz/statistiky/nemocenska\\_2006.asp](http://www.cssz.cz/statistiky/nemocenska_2006.asp)

Tabulka č. 5: Přehled celkového počtu osob samostatně výdělečně činných

Kraj	Počet		
	Stav k 31.3.2006	Stav k 30.6.2006	Stav k 30.9.2006
Hlavní město Praha	148 339	147 380	147 314
Středočeský	112 382	113 301	113 719
Jihočeský	57 534	58 350	58 717
Plzeňský	48 763	48 975	49 033
Karlovarský	26 715	26 800	26 745
Ústecký	56 771	57 473	57 658
Liberecký	39 189	39 511	39 671
Královéhradecký	49 807	50 543	50 748
Pardubický	41 043	41 815	42 029
Vysočina	39 946	40 743	40 920
Jihomoravský	59 180	60 717	61 238
MSSZ Brno	38 209	38 106	38 109
Olomoucký	48 753	49 712	49 852
Moravskoslezský	81 892	83 173	83 606
Zlínský	49 479	50 196	50 525
<b>Celkem ČR</b>	<b>898 002</b>	<b>906 795</b>	<b>909 884</b>

Zdroj: [http://www.cssz.cz/statistiky/nemocenska\\_2006.asp](http://www.cssz.cz/statistiky/nemocenska_2006.asp)

## ZÁVĚR

Oblast sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění je charakteristická častými právními změnami. Velkým problémem při aplikování nových ustanovení je jejich demagogický výklad.

**Cílem mojí práce tedy bylo přiblížení základní problematiky, která se v pojistném na sociálním zabezpečení a zdravotním pojištění vyskytuje a popsání její charakteristiky a to jak z pohledu zaměstnance tak i z pohledu osoby samostatně výdělečně činné. Srozumitelnou formou jsem popsala postup pojištění a zaměřila jsem se na základní body a pojmy, které se v pojistném na sociálním zabezpečení a zdravotním pojištění vyskytují. V mé bakalářské práci jsem ukázala, že tato problematika není složitou vědou, ale něčím, s čím si může poradit každý člověk. Věřím, že se mi to podařilo a vytyčené cíle v bakalářské práci jsem splnila.**

## SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY A OSTATNÍCH ZDROJŮ

ARNOLDOVÁ, Anna. *Slovník sociálního zabezpečení*. 1. vyd. Praha : Galén, 2002. 461 s. ISBN 80-7262-175-0.

GALVAS, Milan; GREGOROVÁ, Zdeňka. *Dokumenty práva sociálního zabezpečení*. 1. díl. Brno : Masarykova Univerzita, 1992. 140 s. ISBN 80-210-0504-1.

GALVAS, Milan; GREGOROVÁ, Zdeňka. *Dokumenty práva sociálního zabezpečení*. 2. díl. Brno : Masarykova Univerzita, 1992. 146 s. ISBN 80-210-0505-X.

GALVAS, Milan; GREGOROVÁ, Zdeňka. *Sociální zabezpečení*. 1. vyd. Brno : Masarykova Univerzita, 2000. 239 s. ISBN 80-210-2292-2.

GALVAS, Milan; GREGOROVÁ, Zdeňka. *Úvod do práva sociálního zabezpečení*. Brno : Masarykova Univerzita, 1992.. ISBN 80-210-0424-X.

HAVLÍČKOVÁ, Kateřina. *Zaměstnanci a OSVČ - nespravedlnost odvodů a dávek* [online]. Leden 2005 [cit. 20. dubna 2006]. Dostupný na WWW: <<http://www.penize.cz/zpravy/3393/zamestnanci-a-osvc-nespravedlnost-odvodu-a-davek/>>.

HAVLÍČKOVÁ, Kateřina. *Jak vyhubit živnostníky* [online]. Červen 2006 [cit. 1. května 2007]. Dostupný na WWW: <<http://www.penize.cz/info/zpravy/zprava.asp?IDP=1&NewsID=4466>>.

CHVÁTALOVÁ, Eva. *Úvod do práva sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění*. 1. vyd. Praha : Vysoká škola ekonomická, 1998. 70 s. ISBN 80-7079-489-5.

CHYTILOVÁ, Dana. *Státem ohrožený druh? Živnostník* [online]. Leden 2006 [cit. 1. května 2007]. Dostupný na WWW: <<http://www.penize.cz/info/zpravy/zprava.asp?IDP=1&NewsID=4087>>.

*Sociální a zdravotní pojištění : praktická aplikace novelizovaných zákonů, včetně jejich úplného znění, od července 1993*. Praha : Bilance, 1993.

TRÖSTER, Petr. *Právo sociálního zabezpečení*. 1. vyd. V Praze : C.H. Beck, 2000. 246 s. ISBN 80-7179-353-1.

ÚZ Sociální zabezpečení. Ostrava: Sagit, 2005.

VANČUROVÁ, Alena; VÁCHOVÁ, Lenka. *Daně a sociální zabezpečení*. 1. díl. Praha : Vysoká škola ekonomická, 1994. 238 s. ISBN 80-7079-616-2.

VANČUROVÁ, Alena. *Daně a sociální zabezpečení - cvičebnice*. 1. vyd. Praha : Vysoká škola ekonomická, 1999. 274 s. ISBN 80-7079-395-3.

VLACH, Josef. Zdravotní pojištění. *Účetnictví v praxi*, 2005, roč. 9, č. 3, s. 21-22. ISSN 1211-7307.

VOSTATEK, Jaroslav. *Sociální zabezpečení - teorie a politika*. Praha : Vysoká škola ekonomická, 1995. 98 s. ISBN 80-7079-725-8.

VOSTATEK, Jaroslav. *Sociální a soukromé pojištění*. Praha : Codex Bohemia, 1996. 601 s. ISBN 80-85963-21-3.

ŽENÍŠKOVÁ, Marta; TRNKOVÁ, Ludmila; ŠMÍD, Jiří. *Pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných - podle právního stavu k 7.5.2004*. Olomouc : ANAG, 2004. 159 s. ISBN 80-7263-237-X.

## **PŘÍLOHY**

Příloha I. Oznámení o zahájení (opět. zahájení) samostatné výdělečné činnosti

Příloha II. Potvrzení o příjmu

Příloha III. Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2006

Příloha IV. Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách

Příloha IV. Přihláška do rejstříku malých organizací

Příloha V. Přihláška k nemocenskému pojištění – odhláška

Příloha VI. Přihláška k nemocenskému pojištění OSVČ

## ÚDAJE PRO KNIHOVNICKOU DATABÁZI

Název práce	Pojistné na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných
Autor práce	Michaela Kučerová
Obor	Hospodářská politika a správa
Rok obhajoby	2007
Vedoucí práce	JUDr. Milan Krupař
Anotace	<p>Bakalářská práce je zaměřena na oblast sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných.</p> <p>Práce je rozdělena do pěti základních částí. První část je věnována platné právní úpravě, která se týká pojistného na sociální zabezpečení a zdravotního pojištění. V následující kapitole jsou vysvětleny základní pojmy - kdo je účastníkem na pojistném na sociální zabezpečení a zdravotním pojištění, jaký je účel tohoto pojištění, kdo jsou plátcí a poplatníci pojištění a uvedla jsem údaje o vyměřovacím základu pro odvod pojistného. Třetí kapitola pojednává již o odvodu pojistného a oznamovací povinnosti, dále však i o dlužném pojistném, pokutách a přeplatcích a následné kontrole plateb pojistného. Ve čtvrté kapitole objasňuje pojem osoba samostatně výdělečně činná. Závěrečná část se zabývá porovnáním zaměstnanců a osob samostatně výdělečně činných.</p>
Klíčová slova	pojistné na sociální zabezpečení zdravotní pojištění zaměstnanec osoba samostatně výdělečně činná



# I. OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ (OPĚTOVNÉM ZAHÁJENÍ) SAMOSTATNÉ VÝDĚLEČNÉ ČINNOSTI

Vyplní OSSZ (PSSZ):

Přiděleno pořadové číslo – variabilní symbol

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Na tento variabilní symbol se uhradí případný doplatek pojistného, a to do osmi dnů po podání přehledu o příjmech a výdajích podle § 15 odst. 1 zák. č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V případě bezhotovostní úhrady bude pojistné poukazováno na účet OSSZ (PSSZ)

u peněžního ústavu .....

bankovní spojení\* .....

konstantní symbol .....

Datum .....

podpis a razítko odbor. prac. OSSZ (PSSZ)

Okresní (Pražská) správa sociálního zabezpečení v .....

## OZNÁMENÍ

o zahájení (opětovném zahájení) samostatné výdělečné činnosti nebo spolupráce při výkonu samostatné výdělečné činnosti (dále jen samostatná výdělečná činnost)

1. Rodné číslo ..... Pohlaví\*\* ..... IČO.....

2. Příjmení, jméno, titul ..... stav .....

Příjmení rodné – dřívější .....

3. Den, měsíc, rok a místo narození ..... stát. občanství .....

4. Trvalý pobyt ..... PSČ ..... Pošta .....

ulice, č. domu, obec, nemá-li poštu

4a. Dlouhodobý pobyt..... PSČ ..... Pošta .....

ulice, č. domu, obec, nemá-li poštu

4b. Kontaktní adresa ..... PSČ ..... Pošta .....

4c. Telefon ..... mobilní telefon ..... e-mail .....

5. Datum zahájení (opětovného zahájení) činnosti .....

6. Samostatnou výdělečnou činnost jsem oprávněn/a vykonávat od .....

7. Druh samostatné výdělečné činnosti .....

8. Samostatnou výdělečnou činnost vykonávám i na území státu (název státu).....

Na území tohoto státu jsem účasten/účastna sociálního pojištění ano/ne\*\*\*\*

9. Pobíraný důchod \*\*\* ..... vyplácen od .....

Plátce důchodu .....

U starobního důchodu druh starobního důchodu \*\*\* §..... a datum vzniku nároku .....

10. Počet vychovaných dětí (pouze u žen) .....

11. Pojistné budu platit z účtu:

Peněžní ústav, adresa .....

bankovní spojení\* .....

var. symbol ..... spec. symbol .....

12. Název a adresa cizozemského nositele pojištění.....

13. Cizozemské číslo pojištění .....

Vyplní pouze ta OSVČ, která chce být považována za OSVČ vykonávající vedlejší samostatnou výdělečnou činnost

14. Zaměstnání od ..... Adresa zaměstnavatele .....

15. Starobní důchod přiznán od..... nebo výplata částečného / plného \*\*\*\* invalidního důchodu od .....

16. Nárok na rodičovský příspěvek / osobní péče o osobu, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni II, III nebo IV \*\*\*\*

od.....

17. Výkon vojenské služby v ozbrojených silách ČR, nebo civilní služby od .....

18. Nezaopatřené dítě ve smyslu ust. § 20 odst. 3 písm. a) zák. č. 155/1995 Sb. od .....

19. Vazba nebo výkon trestu odnětí svobody od .....

Vyplní pouze osoba, která vykonává samostatnou výdělečnou činnost formou spolupráce

20. Rodné číslo osoby, se kterou je spolupráce vykonávána .....

21. Příjmení, jméno, titul .....

22. Trvalý pobyt .....

ulice, č. domu, obec, nemá-li poštu

PSČ ..... Pošta.....

**PROHLAŠUJI, že údaje uvedené v bodech 1 – 22 jsou správné a jsem poučen/a o všech povinnostech s tím, že jsem povinen/na hlásit veškeré změny.**

Datum .....

Podpis osoby samostatně výdělečně činné

\* jako bankovní spojení se uvede číslo účtu a identifikační kód banky

\*\* vyplní cizí státní příslušník, který nemá přidělené rodné číslo

\*\*\* uvádí se starobní, částečný invalidní, plný invalidní. U starobního důchodu nutno označit druh (§§ 29, 30, 31, 74, 76 a 94 zák. č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a datum vzniku nároku na starobní důchod

\*\*\*\*) nehodící se škrtněte

Tiskopis 89 532 2

Vyplní OSSZ (PSSZ):  
Přiděleno pořadové číslo – variabilní symbol

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Na tento variabilní symbol se uhradí případný doplatek pojistného, a to do osmi dnů po podání přehledu o příjmech a výdajích podle § 15 odst. 1 zák. č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V případě bezhotovostní úhrady bude pojistné poukazováno na účet OSSZ (PSSZ)

u peněžního ústavu .....

bankovní spojení\* .....

konstantní symbol .....

Datum .....

podpis a razítko odbor prac. OSSZ (PSSZ)

Krajská (Pražská) správa sociálního zabezpečení v .....

### O Z N Á M Ě N Í

o zahájení (opětovném zahájení) samostatné výdělečné činnosti nebo spolupráce při výkonu samostatné výdělečné činnosti (dále jen samostatná výdělečná činnost)

1. Rodné číslo ..... Pohlaví\*\* ..... IČO.....

2. Příjmení, jméno, titul ..... stav .....

Příjmení rodné – dřívější .....

3. Den, měsíc, rok a místo narození ..... stát. občanství .....

4. Trvalý pobyt ..... PSC .....

ulice, č. domu, obec, nemá-li poštu

4a. Dlouhodobý pobyt..... PSC .....

ulice, č. domu, obec, nemá-li poštu

4b. Kontaktní adresa ..... PSC .....

4c. Telefon ..... mobilní telefon ..... e-mail .....

5. Datum zahájení (opětovného zahájení) činnosti .....

6. Samostatnou výdělečnou činnost jsem oprávněn/a vykonávat od .....

7. Druh samostatné výdělečné činnosti .....

8. Samostatnou výdělečnou činnost vykonávám i na území státu (název státu).....

Na území tohoto státu jsem účasten/účastna sociálního pojištění ano/ne\*\*\*\*

9. Pobíraný důchod \*\*\* ..... vyplácen od .....

Plátce důchodu .....

U starobního důchodu druh starobního důchodu \*\*\* § ..... a datum vzniku nároku .....

10. Počet vychovaných dětí (pouze u žen) .....

11. Pojistné budu platit z účtu:

Peněžní ústav, adresa .....

bankovní spojení\* .....

var. symbol ..... spec. symbol .....

12. Název a adresa cizozemského nositele pojištění.....

13. Cizozemské číslo pojištění .....

Vyplní pouze ta OSVC, která chce být považována za OSVC vykonávající vedlejší samostatnou výdělečnou činnost

14. Zaměstnání od ..... Adresa zaměstnavatele .....

15. Starobní důchod přiznan od..... nebo výplata částečného / plného \*\*\*\* invalidního důchodu od .....

16. Nárok na rodičovský příspěvek / osobní péče o osobu, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni II, III nebo IV \*\*\*\*

od.....

17. Výkon vojenské služby v ozbrojených silách ČR, nebo civilní služby od .....

18. Nezaopatřené dítě ve smyslu ust. § 20 odst. 3 písm. a) zák. č. 155/1995 Sb. od .....

19. Vazba nebo výkon trestu odnětí svobody od .....

Vyplní pouze osoba, která vykonává samostatnou výdělečnou činnost formou spolupráce

20. Rodné číslo osoby, se kterou je spolupráce vykonávána .....

21. Příjmení, jméno, titul .....

22. Trvalý pobyt .....

ulice, č. domu, obec, nemá-li poštu

PSC ..... Pošta.....

**PROHLAŠUJI, že údaje uvedené v bodech 1 – 22 jsou správné a jsem poučen/a o všech povinnostech s tím, že jsem povinen/na hlásit veškeré změny.**

Datum .....

Podpis osoby samostatně výdělečně činné

\*) jako bankovní spojení se uvede číslo účtu a identifikační kód banky

\*\*) vyplní cizí státní příslušník, který nemá přidělené rodné číslo

\*\*\*) uvádí se starobní, částečný invalidní, plný invalidní. U starobního důchodu nutno označit druh (§§ 29, 30, 31, 74, 76 a 94 zák. č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a datum vzniku nároku na starobní důchod

\*\*\*\*) neodhodí se škrtněte

Tiskopis 89 532 2

I/2005

## Poučení

1) Osoba, která zahájila (opětovně zahájila):

- samostatnou výdělečnou činnost
- spolupráci při výkonu samostatné výdělečné činnosti,

je povinna předložit příslušné okresní (Pražské) správě sociálního zabezpečení toto oznámení, a to nejpozději do osmého dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž nastala tato skutečnost.

2) OSVČ, která zahájí výkon hlavní samostatné výdělečné činnosti je povinna platit zálohy na důchodové pojištění, a to od kalendářního měsíce, ve kterém samostatnou výdělečnou činnost zahájila, popř. je povinna platit pojistné na nemocenské pojištění, pokud se k tomuto pojištění přihlásila. Nemocenské pojištění OSVČ upravuje ust. § 145a a násl. zák. č. 100/1988 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Účast na nemocenském pojištění je dobrovolná a vzniká dnem, od kterého se OSVČ k nemocenskému pojištění přihlásí, nejdříve však dnem, ve kterém je tato přihláška podána. Případná přihláška k nemocenskému pojištění musí být podána podle ust. § 48b odst. 2 zák. č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, na předepsaném tiskopisu (ČSSZ – 89 325 0).

Zálohy na pojistné jsou splatné od prvního dne kalendářního měsíce, na který se platí, do osmého dne následujícího kalendářního měsíce. Zálohy na pojistné se neplatí za kalendářní měsíc, v němž nastane některá ze skutečností uvedených v § 14 odst. 8 zák. č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

3) OSVČ, která zahájí výkon vedlejší samostatné výdělečné činnosti, tj. vyplní některý z bodů 14 až 19 tohoto tiskopisu a rozhodné skutečnosti (viz níže uvedené) doloží, není povinna platit zálohy na důchodové pojištění, pokud se k tomuto pojištění nepřihlásí.

Za OSVČ vykonávající vedlejší samostatnou výdělečnou činnost se pro účely placení záloh na pojistné považuje OSVČ, která:

- v předchozím kalendářním roce vykonávala zaměstnání a její příjem ze zaměstnání v tomto roce dosáhl alespoň 12 násobku minimální mzdy, platné k 1. lednu tohoto kalendářního roku. Příjmem se rozumí vyměřovací základ pro odvod pojistného zaměstnanců dosažený v předchozím kalendářním roce a dávky nemocenského pojištění, které byly do tohoto roku zúčtovány,
- má v kalendářním roce nárok na výplatu částečného invalidního, plného invalidního důchodu nebo jí byl přiznán starobní důchod,
- má v kalendářním roce nárok na rodičovský příspěvek nebo osobně pečuje o osobu, která je závislá na péči jiné osoby ve stupni II (středně těžká závislost) nebo stupni III (těžká závislost) anebo stupni IV (úplná závislost)
- vykonává vojenskou (civilní) službu,
- je nezaopatřeným dítětem ve smyslu ust. § 20 odst. 3 písm. a) zák. č. 155/1995 Sb. (studium),
- je ve vazbě nebo výkonu trestu.

K oznámení OSVČ o výkonu vedlejší samostatné výdělečné činnosti pro účely placení záloh na pojistné se přihlíží od kalendářního měsíce, v němž bylo toto oznámení učiněno a doloženo. Doložení přiznání starobního, částečného invalidního nebo plného invalidního důchodu se nevyžaduje, byl-li tento důchod přiznán Českou správnou sociálního zabezpečení. Potvrzení o výši příjmů je zaměstnavatel povinen vydat nejpozději do 8 dnů od obdržení žádosti.

4) Pokud OSVČ oznámila a doložila skutečnosti rozhodné pro výkon vedlejší samostatné výdělečné činnosti, je povinna oznámit příslušné okresní (Pražské) správě sociálního zabezpečení den, od kterého již uvedené skutečnosti netrvají.

5) Osoba, která předkládá Oznámení o zahájení samostatné výdělečné činnosti, je povinna v následujícím kalendářním roce předložit příslušné okresní (Pražské) správě sociálního zabezpečení Přehled o příjmech, výdajích a dalších údajích podle § 15 odst. 1 zák. č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen Přehled). Uvede-li OSVČ do Přehledu, že v kalendářním roce vykonávala vedlejší samostatnou výdělečnou činnost, je nutné tento údaj doložit, a to nejpozději v den podání Přehledu, chce-li být pro účely důchodového pojištění považována za OSVČ vykonávající vedlejší samostatnou výdělečnou činnost.

6) Informace o výkonu samostatné výdělečné činnosti a účasti na sociálním pojištění na území jiného státu, je rozhodná pro účely důchodového a nemocenského pojištění.

7) Body 12 a 13 vyplní pouze ta OSVČ, která byla účastná důchodového pojištění v cizině a samostatná výdělečná činnost je její první výdělečnou činností v ČR, po skončení této účasti.

## II. POTVRZENÍ O PŘÍJMU

Malá organizace: \_\_\_\_\_  
Číslo telefonu: \_\_\_\_\_

Pro záznamy OSSZ (PSSZ) \_\_\_\_\_

### POTVRZENÍ O PŘÍJMU

Zaměstnanec ..... rodné číslo.....  
(příjmení a jméno)

trvalý pobyt ..... PSČ ..... je u nás činný

- a) v pracovním poměru jako stálý zaměstnanec\*), domácí zaměstnanec\*), zaměstnanec na nepravdělnou výpomoc\*)  
b) na základě dohody o pracovní činnosti\*)  
c) jako člen družstva\*), společník nebo jednatel společnosti s.r.o.\*), komanditista komanditní společnosti\*)

od ..... do.....  
(vyplňuje se jen při skončení zaměstnání)

#### ÚDAJE O ZAPOČITATELNÉM PŘÍJMU V ROZHODNÉM OBDOBÍ:

Rozhodné období <sup>1)</sup>	Započitatelný příjem*) (vyměřovací základ) Kč	Počet kalendářních dnů			Vyplní OSSZ (PSSZ):
		za které náležela náhrada příjmu při výkonu služby v ozbrojených silách a civilní služby	omluvených bez náhrady příjmu	za které byly poskytovány dávky nemocenského pojištění nahrazující mzdu	Započitatelný příjem: Počet kalendářních dnů:
od - do					
kalendářní měsíc:					
					Průměrný denní vyměřovací základ:
					Denní výše dávky:
Celkem:					

- a) Délka směny první den pracovní neschopnosti podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance<sup>2)</sup>  
b) Zaměstnanec pobírá\*) – nepobírá\*) důchod, (uveďte druh důchodu).....  
c) Další sdělení (např. v době vzniku pracovní neschopnosti má zaměstnanec neplacenou dovolenou od-do) .....

\*) Nehodící se škrtněte

Prohlašujeme, že údaje v tomto potvrzení odpovídají skutečnosti a jsou ve shodě s účetními záznamy a doklady i se záznamy pracovními. Jsme si vědomi následků, které by měla nesprávnost tohoto potvrzení, jakož i toho, že přeplatky, které by vznikly v důsledku nesprávného potvrzení, jsme povinni nahradit.

V.....dne.....200....

.....  
razítko a podpis malé organizace

### Poučení

Potvrzení o příjmu předkládá malá organizace současně s prvním dokladem, kterým zaměstnanec uplatňuje nárok na dávku nemocenského pojištění nahrazující mzdu (tj. s potvrzením pracovní neschopnosti, se žádostí o podporu při ošetřování člena rodiny, se žádostí o peněžitou pomoc v mateřství, se žádostí o vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství).

### Vysvětlivky:

1) Uvede se rozhodné období, ze kterého se zjišťuje započítatelný příjem. Rozhodným obdobím (dále jen RO) je období 12 kalendářních měsíců před kalendářním měsícem, ve kterém vznikla pracovní neschopnost, popř. ošetřování člena rodiny, nástup na mateřskou dovolenou, převedení na jinou práci z důvodu těhotenství a mateřství, a v nich zúčtované započítatelné příjmy.

Jestliže pracovní neschopnost vznikla v období, kdy od vstupu zaměstnance do zaměstnání do konce kalendářního měsíce předcházejícího kalendářnímu měsíci, v němž pracovní neschopnost vznikla, neuplynulo 12 kalendářních měsíců, je RO období od vstupu do zaměstnání do konce kalendářního měsíce, který předchází kalendářnímu měsíci, v němž pracovní neschopnost vznikla.

Jestliže pracovní neschopnost vznikla v kalendářním měsíci, v němž zaměstnanec vstoupil do zaměstnání, je RO období od vstupu do zaměstnání do konce tohoto kalendářního měsíce.

Nemá-li zaměstnanec v RO započítatelný příjem nebo není-li v RO žádný kalendářní den, jímž se dělí vyměřovací základ, prodlužuje se RO vždy o tři kalendářní měsíce tak, aby v takto prodlouženém RO byl započítatelný příjem a alespoň jeden kalendářní den, jímž se dělí vyměřovací základ; toto RO však může začít nejdříve dnem vstupu zaměstnance do zaměstnání.

Jestliže v RO nemá zaměstnanec započítatelný příjem nebo není-li v RO žádný kalendářní den, jímž se dělí vyměřovací základ, nemocenské se stanoví ze započítatelného příjmu, kterého by zaměstnanec pravděpodobně dosáhl za kalendářní den v měsíci, v němž pracovní neschopnost vznikla; takto zjištěný pravděpodobný započítatelný příjem za kalendářní den se považuje za denní vyměřovací základ.

U zaměstnankyně převedené na jinou práci z důvodu těhotenství a mateřství se RO podle předchozích odstavců zjišťuje namísto ke dni vzniku pracovní neschopnosti ke dni převedení na jinou práci, pokud je to pro ni výhodnější.

2) Započítatelným příjmem se rozumí mzda, plat a další příjmy, které se zahrnují do vyměřovacího základu pro stanovení pojistného na sociální zabezpečení podle zvláštního zákona (zákon č. 589/1992 Sb.), ve znění platném v rozhodném období, ze kterého se zjišťuje započítatelný příjem.

3) Vyplňuje se jen v případě, že zaměstnanec první den pracovní neschopnosti po část směny pracoval.

Je-li RO delší než 12 kalendářních měsíců, použije se více tiskopisů – jednotlivé listy se očíslovají. Na každém listě je třeba uvést jakého období se potvrzení týká

### III. PŘEHLED O PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH OSVČ ZA ROK 2006

HHHHHHHHHHHHH  
 Nastavení pracovního stroje  
 HHHHHHHHHHHHH

#### Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2006

podle § 15 odst. 1 zákona č. 589/1992 Sb.,  
 ve znění pozdějších předpisů



1. Identifikace osoby samostatně výdělečně činné (OSVČ)				Rodné číslo
1. Příjmení	2. Jméno	3. Titul	4. Datum narození	Variabilní symbol
5. Ulice	6. Číslo popisné / orient.	Telefon		
7. Obec	PSC (Post Code)	8. Stát		

**2. Údaje o samostatné výdělečné činnosti a daňovém přiznání**

9. V roce 2006 jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost:  jen hlavní  jen vedlejší  hlavní i vedlejší

10. Daňové přiznání zpracovává a předkládá daňový poradce: ano  ne

11. Jsem povinen/povinna podávat daňové přiznání: ano  ne

12. Jsem poplatníkem daně z příjmů stanovené paušální částkou: ano  ne

13. Účtování v hospodářském roce (§ 7 odst. 14 zák. č. 586/1992 Sb.): ano  ne

14. Datum posledního (opětovného) zahájení samostatné výdělečné činnosti:  za dne  prodlouženo do dne

15. Rozhodnutí finančního úřadu o prodloužení lhůty pro předložení daňového přiznání:

16. Protokol o platbě daně z příjmů paušální částkou předložen dne:

**3. Vedlejší samostatná výdělečná činnost**

Podle ustanovení § 9 odst. 6 písmeno a) až f) zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, v platném znění, jsem v roce 2006:  ano  ne   
 vykonával/a zaměstnání s příjmem dosahujícím alespoň 90 840,- Kč (nutné doložit spolu s Přehledem):

17. Měl/a jsem nárok na výplatu částečného nebo plného inval. důchodu nebo mi byl přiznán starobní důchod:  od  do  -  od  do

18. Měl/a jsem nárok na rodičovský příspěvek nebo příspěvek při péči o blízkou nebo jinou osobu:  od  do  -  od  do

19. Vykonával/a jsem vojenskou službu v ozbrojených silách ČR:  od  do  -  od  do

20. Byl/a jsem nezaopatřeným dítětem podle § 20 odst. 3 písm. a) zák. č. 155/1995 Sb.:  od  do  -  od  do

21. Byl/a jsem ve vazbě nebo výkonu trestu odnětí svobody déle než 3 kalendářní měsíce:  od  do  -  od  do

**4. Údaje o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2006 a další údaje podle § 15 odst. 1 zák. č. 589/1992 Sb.**

22. Příjmy:  Kč

23. Výdaje:  Kč

24. Příjmy (22) po odpočtu Výdajů (23):  Kč

25. Počet měsíců, v nichž jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost:  hlavní  vedlejší

25a. Počet měsíců, v nichž jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost alespoň po část měsíce:  hlavní  vedlejší

26. Průměrný měsíční příjem:  Kč

26a. Rozdělení příjmů po odpočtu výdajů:  Kč hlavní činnost  Kč vedlejší činnost

27. Vypočtený vyměřovací základ:  Kč hlavní činnost  Kč vedlejší činnost

27a. Dílčí vyměřovací základ:  Kč hlavní činnost  Kč vedlejší činnost

28. Minimální vyměřovací základ:  Kč

29. Určený vyměřovací základ:  Kč

30. Pojistné:  Kč -  Kč =  Kč

31. Úhrn záloh  Kč =  Kč

32. Rozdíl mezi Pojistným (30) a Úhrnem záloh (31)  Kč

Poznámka: řádky (26a) a (27a) se vyplňují pouze v tom případě, byla-li vykonávána hlavní i vedlejší činnost (čtete pokyny)



K vyplnění tohoto formuláře na PC a následnému vytisku na Vaši tiskárně můžete využít elektronický formulář na internetové adrese "www.cssz.cz".

HHHHHHHHHHHH  
Nastavení psacího stroje  
HHHHHHHHHHHH

### Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2006 - 2. strana

Rodné číslo OSVČ



#### 5. Způsob použití přelátku

Přelatek ve výši:  Kč  
použijte na úhradu záloh na pojistné roku 2007, na měsíce:  1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12

#### Zbývající část přelátku:

a)  vraťte na účet:

IBAN (mezinárodní číslo účtu použijte při platbě do ciziny)

Předčíslí účtu - Číslo účtu / Kód banky Variabilní symbol Specifický symbol

b)  pošlete poštovní poukázkou na adresu:

Příjmení Jméno Titul  
Ulice Číslo popisné / orient.  
Obec PSC (Post Code)  
Stát

#### 6. Výše záloh na důchodové pojištění, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti (DP) a nemocenské pojištění (NP) na rok 2007

Pro účely placení záloh na pojistné budu v roce 2007 považován/a za OSVČ vykonávající:  hlavní činnost  vedlejší činnost

33. Nejnížší měsíční vyměřovací základ:  ,00 Kč

34. Nejnížší měsíční záloha na DP:  ,00 Kč

35. Nejnížší měsíční pojistné na NP:  ,00 Kč

36. Celkem:  ,00 Kč

#### 7. Údaje o OSVČ, se kterou je vykonávána spolupráce

Příjmení Jméno Titul Datum narození Rodné číslo  
Ulice Číslo popisné / orient.  
Obec PSC (Post Code) Stát

#### 8. Přihláška k účasti na důchodovém pojištění OSVČ v roce 2006

Vzhledem k tomu, že jsem v roce 2006 nedosáhl/a z výkonu vedlejší samostatné výdělečné činnosti zákonem stanoveného příjmu pro povinnou účast na důchodovém pojištění OSVČ, přihlašuji se k této účasti dnem podání tohoto Přehledu:  ano  ne

#### 9. Podpisy a razítka

Název příslušné OSSZ/PSSZ

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v tomto Přehledu jsou pravdivé, a že OSSZ/PSSZ ohlásím všechny změny údajů, a to do 8 dnů ode dne, kdy jsem se o těchto změnách dozvěděl/a.

Datum vyplnění formuláře  Počet příloh   
Datum přijetí formuláře   
 Podpis (a razítko) OSVČ  Podpis a razítko OSSZ



## IV. PŘEHLED O VÝŠI POJISTNÉHO A VYPLACENÝCH DÁVKÁCH

PŘEHLED O VÝŠI POJISTNÉHO A VYPLACENÝCH DÁVKÁCH

**A** Za měsíc \_\_\_\_\_ 200\_\_

Název a sídlo organizace										
Podlejší vnoření smlou										IČ

A. POJISTNÉ	Uhm vyměřeních období všech zaměstnanců	Průměr, počet zaměstnanců	Uhm pojistného (zaznamenat na celé Kč)
	1	2	3
Pojistné odváděné za zaměstnance a za zaměstnavatele			

B. VYPLACENÉ DÁVKY			Číslo dávek (zaznamenat na celé Kč)
4	5	6	7
a) Neincenzní	Počet vyplacených dávek		
b) Podpora při odevování člena rodiny	Počet vyplacených dávek		
c) Peněžní pomoc v mateřství	Počet nových případů		
d) Vyrovnávací příspěvek v důchodovém a mateřství	Počet případů		
e)			
f)			
<b>ÚHRN DÁVEK</b>			

**C. ROZDÍL MEZI POJISTNÝM A VYPLACENÝMI DÁVKAMI**

Den platby rozdílu \_\_\_\_\_ z účtu č. \_\_\_\_\_ f \_\_\_\_\_ (Seřazený kód  
peněžního ústavu)

Raňko organizace a podpis  
oprávněných zástupců:

Seznam:  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Datum odesání: \_\_\_\_\_



PŘEHLED O VÝŠI POJISTNÉHO A VYPLACENÝCH DÁVKÁCH

**B** za měsíc ..... 200 .....

Název a sídlo organizace												
Přídělný variabilní symbol											IČ	

A. POJISTNÉ	Úhrn vyměřovacích základů všech zaměstnanců	Průměr počet zaměstnanců	Úhrn pojistného (zaokrouhl. na celé Kč)
	1	2	3
Pojistné odesláno za zaměstnance a za zaměstnavatele			

B. VYPLACENÉ DÁVKY			Číslo dávek (zaokrouhl. na celé Kč)
4	5	6	7
a) Nemocenské	Počet vyplacených dnů		
b) Podpora při ošetřování člena rodiny	Počet vyplacených dnů		
c) Peněžité pomoci v mateřství	Počet nových případů		
d) Vyrovňovací příspěvek v důchodovém a mateřství	Počet případů		
e)			
f)			
<b>ÚHRN DÁVEK</b>			

**C. ROZDÍL MEZI POJISTNÝM A VYPLACENÝMI DÁVKAMI**

Den platby rozdílu ..... z účtu č. .... / ..... (Směrový kód peněžního ústředí)

Razítko organizace a podpisy oprávněných zástupců:

Seznam:

Telefon:

Datum odeslání:

Průk:

PŘEHLED O VÝŠI POJISTNÉHO A VYPLACENÝCH DÁVKÁCH

**C** za měsíc ..... 200 .....

Název a sídlo organizace												
Přidělený variační symbol											IČ	

A. POJISTNÉ	Úhrn vyměřovacích základů všech zaměstnanců	Průměr, počet zaměstnanců	Úhrn pojistného (zaokrouhl. na celé Kč)
	1	2	3
Pojistné odváděné za zaměstnance a za zaměstnavatele			

B. VYPLACENÉ DÁVKY			Částka dávek (zaokrouhl. na celé Kč)
4	5	6	7
a) Nemocenské	Počet proplacených dnů		
b) Podpora při ošetřování člena rodiny	Počet proplacených dnů		
c) Peněžní pomoc v mateřství	Počet nových případů		
d) Vyrovnávací příspěvek v léhotenství a mateřství	Počet případů		
e)			
f)			
<b>ÚHRN DÁVEK</b>			

<b>C. ROZDÍL MEZI POJISTNÝM A VYPLACENÝMI DÁVKAMI</b>	
---	--

Den platby rozdílu ..... z účtu č. .... / ..... (Směrový kód peněžního ústavu)

Razítko organizace a podpisy oprávněných zástupců:

Sestavil:

Telefon:

Datum odeslání:

Inka:

#### VYPLNĚNÍ TISKOPISU

#### PŘEHLED O VÝŠI POJISTNÉHO A VYPLACENÝCH DÁVKÁCH

**Přídělný variabilní symbol** – jde o číselný symbol, který byl přidělen ČSSZ (PSSZ) pro řádnou identifikaci a který musí být uveden nejen na přehledu, ale i na převodním příkazu (viz ÚHRADA ROZDÍLU).

#### A. POJISTNÉ

**V sloupci 1** se uvede úhrn vyměřovacích základů všech zaměstnanců organizace za vykazovaný měsíc zaokrouhlený na celé koruny.

**V sloupci 2** se uvede evidenční počet zaměstnanců ve fyzických osobách ve vykazovaném měsíci zaokrouhlený na celá čísla. Zahrnují se všichni zaměstnanci, za které je organizace povinna platit pojistné na sociální zabezpečení dle zákona č. 588/1992 v platném znění.

**V sloupci 3** se uvede úhrn pojistného, který je organizace povinna odvést za sebe i za své zaměstnance. Pojistné se platí v české měně a zaokrouhuje na celé koruny směrem nahoru. Pojistné odváděné za zaměstnance srazí organizace i bez jeho souhlasu z jeho mzdy nebo platu. Organizace je povinna sama vypočítat úhrn pojistného, který je povinna odvádět.

#### B. VYPLACENÉ DÁVKY

Uvádějí se dávky zúčtované oprávněným příjemcům za vykazovaný měsíc podle rejstříku dokladů, zúčtovacích a výplatních listin, po jejich srovnání se stavem účtu určeného pro zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení (po odečtení promíčených nevyplacených dávek).

Údaje vyžadované ve sloupci 6 se vztahují k dávkám, jež byly zúčtovány ve vykazovaném měsíci. Údaje čerpá organizace ze své operativně technické a účetní evidence.

**Řádek e) f) rezerva** - bude eventuálně vyplňováno pouze podle pokynu správy sociálního zabezpečení.

V případě pozdního odeslání přehledu nebo jeho chybného, neúplného vyplnění, může být organizaci předepsána pokuta až do výše 20.000,- Kč.

#### C. ÚHRADA ROZDÍLU MEZI POJISTNÝM A VYPLACENÝMI DÁVKAMI

Převodní příkaz k úhradě rozdílu mezi pojistným a vyplacenými dávkami předkládá organizace svému peněžnímu ústavu s uvedením přidělného variabilního symbolu. Splatnost přehledu stanoví zákon č. 588/1992 Sb., v platném znění.

V případě, že je úhrn vyplacených dávek vyšší než pojistné, které je organizace povinna odvést, zašle organizace současně s dílem A i B přehledu písemnou žádost, ve které uvede číslo účtu, na který má být částka poukázána včetně názvu a směrového kódu peněžního ústavu.

## IV. PŘIHLÁŠKA DO REJSTŘÍKU MALÝCH ORGANIZACÍ

### PŘIHLÁŠKA do rejstříku malých organizací

OKRESNÍ SPRÁVĚ SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

v

I.	
<b>IČO (jiné individuální číslo)</b> <input type="text"/>	<b>Přidělený variabilní symbol</b> <input type="text"/>
<b>Předchozí registrace u OSSZ (PSSZ, ČSSZ)</b> Dříve užívaný VS <input type="text"/>	Den vzniku přihlašovací povinnosti a důvod k podání přihlášky (vznik, změny v oprávnění atd). <input type="text"/>
Den zániku předchozí registrace <input type="text"/>	Den určený pro výplatu mezd a platů <input type="text"/>
Název malé organizace*) <input type="text"/>	
Příjmení a jméno majitele firmy <input type="text"/>	Rodné číslo <input type="text"/>
Trvalý pobyt (bydliště) <input type="text"/>	Stát <input type="text"/>
Adresa sídla malé organizace (u fyzických osob vždy místo trvalého pobytu, není-li trvalý pobyt na území ČR uvede se místo podnikání v ČR) ulice <input type="text"/> telefon/fax <input type="text"/> místo <input type="text"/> PSČ <input type="text"/>	
Další (kontaktní) adresa <input type="text"/>	
Typ malé organizace <input type="checkbox"/> právnická osoba*) <input type="checkbox"/> fyzická osoba*) <input type="checkbox"/> družstvo*) *) nehodící se škrtněte	
Počet zaměstnanců **) <input type="text"/> První pojistětec přihlášen ode dne <input type="text"/>	
<b>Způsob placení pojistného:</b> - <input type="checkbox"/> složenkou *) - <input type="checkbox"/> příkazem z konta peněžního ústavu *) *) nehodící se škrtněte	
Peněžní ústav, adresa <input type="text"/>	<input type="text"/>
Číslo účtu a identifikační kód banky <input type="text"/>	<input type="text"/>
V ..... dne ..... 200 .....	
Razítko organizace a podpis odpovědného zástupce	
<b>Pojistné se poukazuje na účet OSSZ (územního pracoviště PSSZ) v</b> u ČNB v	
kód banky variabilní symbol***) <input type="text"/>	číslo účtu konstantní symbol <input type="text"/>
*) Uvede se název a adresa malé organizace, jak je uvedena v obchodním rejstříku, popř. v jiném stanoveném rejstříku. Je-li malou organizací fyzická osoba, je jejím názvem jméno a příjmení této osoby a poté obchodní dodatek. **) Uvádějí se jen zaměstnanci podléhající pojištění podle české právní úpravy ***) Uvádí se variabilní symbol malé organizace přidělený OSSZ	

Zástupce malé organizace předkládá příslušné okresní (Pražské) správě sociálního zabezpečení (dále jen OSSZ) vyplněnou Přihlášku do rejstříku malých organizací do **8 dnů** ode dne vstupu prvního zaměstnance do zaměstnání společně s vyplněnou přihláškou prvního zaměstnance (prvních zaměstnanců). Současně je třeba předložit tyto doklady:

- povolení k činnosti v kopii (např. živnostenské oprávnění, výpis z obchodního rejstříku apod.)
- pracovní smlouvy zaměstnanců k nahlédnutí
- potvrzení o zaměstnání (zápočtový list) zaměstnanců od předchozího zaměstnavatele

Přihláška se vyplňuje průpisem.

Údaje o přiděleném variabilním symbolu a účtu OSSZ, na který bude zasíláno pojistné, vyplňuje OSSZ.

**Dojde-li ke změně výše uvedených údajů, je malá organizace povinna do 8 dnů o změně informovat příslušnou OSSZ.**


## POUČENÍ

Zaměstnavatelé, kteří zaměstnávají méně než 25 zaměstnanců, a není pro ně evidence mezd vedena organizací s více jak 25 zaměstnanci, jsou pro účely nemocenského pojištění považováni za malé organizace. Provození nemocenského pojištění zaměstnanců malých organizací včetně výplaty dávek tohoto pojištění zabezpečuje OSSZ, místně příslušná podle sídla malé organizace, případně podle místa trvalého bydliště, je-li malou organizací fyzická osoba. Nemá-li fyzická osoba trvalý pobyt na území ČR, řídí se místní příslušnost OSSZ místem podnikání fyzické osoby.

Povinnosti malých organizací v oblasti nemocenského pojištění, důchodového pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti upravuje:

- Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

## V. PŘIHLÁŠKA K NEMOCENSKÉMU POJIŠTĚNÍ – ODHLÁŠKA

HHHHHHHHHHHHHH Nastavení psacího stroje HHHHHHHHHHHHHH		<b>Příhláška k nemocenskému pojištění - odhláška</b>				
		přihláška <input checked="" type="checkbox"/> změna <input type="checkbox"/> odhláška <input type="checkbox"/> oprava <input type="checkbox"/>	Oprava údajů ze dne (změna ke dni)			
<b>1. Základní identifikace pojistěnce</b>					<b>Rodné číslo (RČ)</b>	
Příjmení (poslední)		Jméno	Titul	Datum narození		
<b>2. Adresa trvalého pobytu a doplňující identifikační údaje pojistěnce</b>						
Adresa trvalého bydliště - Ulice			Číslo popisné/orient.	Pohlaví	Rodné příjmení	
Obec			PSC (Post Code)	Rod.stav	Místo narození	
Stát			Počet dětí		Státní občanství	
Všechna další příjmení předcházející současnému příjmení (kromě rodného)						
<b>3. Adresa pobytu v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ČR</b>						
Ulice			Číslo popisné / orientační			
Obec			PSC			
<b>4. Identifikace zaměstnavatele (název a sídlo) a informace o zaměstnání</b>						
Název					Variabilní symbol	
Ulice					IČ	
Obec			PSC (Post Code)		Stát, který IČ vydal	
Stát						
Druh činnosti	Místo výkonu činnosti (stát)	Předpokládaný hrubý příjem	Úvazek: dní/hod týdně	Datum vstupu do zaměst.	Datum ukončení zaměst.	
<b>5. Informace o důchodu</b>						
Druh důchodu		Důchod pobírán od				
<b>6. Identifikace posledního cizozemského nositele pojištění</b>						
Název posledního cizozemského nositele pojištění						
Ulice			Číslo popisné / orientační			
Obec			Post Code		Cizozemské č. pojištění	
Stát						
<b>7. Registrace k Okresní (Pražské) správě sociálního zabezpečení</b>						
Název OSSZ (PSSZ)vse						
<b>8. Podpisy a razítka</b>						
Počet příloh	Datum vyplnění formuláře					Datum přijetí formuláře na OSSZ
		Podpis a razítko		Podpis a razítko OSSZ		8370200213

K vyplnění tohoto formuláře na PC a následnému vytištění na větší tiskárně můžete využít elektronický formulář na internetové adrese "www.cssz.cz" !

## VI. PŘIHLÁŠKA K NEMOCENSKÉMU POJIŠTĚNÍ OSVČ

Okresní (Pražská) správa sociálního zabezpečení v .....

### PŘIHLÁŠKA

k nemocenskému pojištění osoby samostatně výdělečně činné \*)

1. Rodné číslo

2. Jméno

3. Příjmení

4. Trvalý pobyt\*\*),

u osoby s trvalým pobytem mimo  
území ČR též adresa pobytu na  
území ČR

5. Státní občanství

6. Počet rodinných příslušníků

7. Přihlášen od

8. Předchozí doba účasti na  
nemocenském pojištění v cizině

9. Název a adresa nositele  
předchozího pojištění v cizině

10. Číslo cizozemského pojištění

den	měsíc	rok
od:		do:

11. Požaduji, aby mi byly dávky nemocenského pojištění poukazovány na můj účet:

(Vyplní pouze OSVČ, která nežádá zaslání dávek nemocenského pojištění na adresu pobytu)

Peněžní ústav, adresa	
Číslo účtu a identifikační kód banky	
Variabilní symbol	
Specifický symbol	

Datum .....

.....  
podpis osoby samostatně výdělečně činné

\*) za osoby samostatně výdělečně činné se považují i osoby, které spolupracují při výkonu

\*\*) u cizího státního příslušníka bydliště nebo místo pobytu